



รายงานผลการปฏิบัติงาน

การเตรียมความพร้อม และพัฒนาอย่างเข้มของครูผู้ช่วยครั้งที่ ๖

นางสาวมลฤดี วงศ์รอบ

ตำแหน่งครูผู้ช่วย กลุ่มสาระคณิตศาสตร์

โรงเรียนมหาภาพระจาดทองอุปถัมภ์

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต ๑

ประเมินครั้งที่ ๖ วันศุกร์ ที่ ๑ เดือนธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๐ (๑ กันยายน ๒๕๖๐ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐)

ข้อมูลทั่วไป



ชื่อ – สกุล: มลฤดี วงศ์รอบ

เกิดเมื่อ: ๑๖ เมษายน ๒๕๓๐

สัญชาติ: ไทย เชื้อชาติ: ไทย ศาสนา: พุทธ

ภูมิลำเนา: อยู่บ้านเลขที่ ๑๑๗ หมู่ที่ ๑ ตำบล บ้านปง อำเภอ สูงเม่น

จังหวัด แพร่ รหัสไปรษณีย์ ๕๔๑๓๐

ที่อยู่ปัจจุบัน: ๔๓๑ ซอย มารีอา๑ ตำบล ทับยาว

อำเภอ ลาดกระบัง จังหวัด กรุงเทพฯ รหัสไปรษณีย์ ๑๐๕๒๐

ประวัติการศึกษา

ลำดับ	ระดับการศึกษา/วุฒิ	วิชาเอก/หลักสูตร	สถานศึกษา
1.	ประถมศึกษาปีที่ ๖	-	โรงเรียนบ้านปงท่าข้าม ประจักษ์ศิลปาคม
2.	มัธยมศึกษาปีที่ ๓	วิทย์ - คณิต	โรงเรียนนารีรัตน์จังหวัดแพร่
3.	มัธยมศึกษาปีที่ ๖	วิทย์ - คณิต	โรงเรียนนารีรัตน์จังหวัดแพร่
4.	ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต	สาขาคณิตศาสตร์ ประยุกต์	สถาบันเทคโนโลยีพระจอม เกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
5.	ป.บัณฑิต	วิชาชีพครู	มหาวิทยาลัยราชภัฏ จันทบุรี

ข้อมูลเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน

การปฏิบัติหน้าที่การสอนภาคเรียนที่๒/๒๕๖๐

กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

- คณิตศาสตร์พื้นฐาน ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่๒/๑ และ ๒/๒	จำนวน ๑๐ ชั่วโมง/สัปดาห์
- คณิตศาสตร์พื้นฐาน ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓/๑	จำนวน ๕ ชั่วโมง/สัปดาห์
- ชมรม	จำนวน ๑ ชั่วโมง/สัปดาห์
- ลูกเสือ-เนตรนารี	จำนวน ๑ ชั่วโมง/สัปดาห์
- กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้	จำนวน ๕ ชั่วโมง/สัปดาห์
รวมทั้งสิ้นปฏิบัติงานสอน	จำนวน ๒๒ ชั่วโมง/สัปดาห์

ข้อมูลเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน

การปฏิบัติหน้าที่อื่นๆที่ได้รับมอบหมาย
ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๐

๑. ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒/๒
๒. ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ระดับประถมศึกษา

หมวดที่ ๑ การปฏิบัติตน



๑.วินัย คุณธรรม จริยธรรมสำหรับข้าราชการครู

๑.๑. วินัยในตนเอง

- ทำงานที่ได้รับมอบหมายได้ตรงเวลา
- เข้าสอนนักเรียนตรงเวลา
- ปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้องเหมาะสมกับความเป็นครู



๑.วินัย คุณธรรม จริยธรรมสำหรับข้าราชการครู

๑.๒. วินัยและการรักษาวินัยของทางราชการ

- ไม่เคยขาดราชการ มาปฏิบัติหน้าที่ตามวันเวลา ราชการกำหนด
- ไม่เคยปฏิบัติตนให้ผิดวินัยและจรรยาบรรณ วิชาชีพครู



คำสั่ง โรงเรียนมหากษัตริย์รัตนโกสินทร์
ที่ ๗๓ / ๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการโรงเรียน

เพื่อให้การรักษาความปลอดภัยและพิทักษ์รักษาคุ้มครองสถานที่ และทรัพย์สินของทางราชการ การจรรยาบรรณ การป้องกันภัย อัคคีภัยและเหตุอื่น ๆ ที่เป็นอันตรายตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ ตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีที่ นร ๐๐๐ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง การปรับปรุงแก้ไขหรือยกเลิกมติคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับการจัดระเบียบประจำสถานที่ราชการ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๑๔ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน และคำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๐๙/๒๕๕๐ ตั้ง ณ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๐ เรื่อง การมอบอำนาจการปฏิบัติงานการแทนเกี่ยวกับลูกจ้างประจำ โรงเรียนจิตรจักรการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่เพื่อรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการและทรัพย์สินโรงเรียน ตลอดจนรับเรื่องการติดต่อราชการ ดังรายชื่อต่อท้ายคำสั่งนี้ หากข้าราชการครู ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราวคนใดไม่สามรถปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งได้ ให้ดำเนินการมอบเปลี่ยน โดยจะต้องได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชา หรือ ผู้ที่ได้รับมอบหมายก่อน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายอภิสิทธิ์ ธีระวรรณสาร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมหากษัตริย์รัตนโกสินทร์

วัน เดือน ปี	เวลา	ชื่อผู้ถูเฝ้า	ชื่อผู้ตรวจ	หมายเหตุ
๖ พ.ย. ๖๐	๐๖.๐๐-๑๕.๐๐	นางสาวกนิษฐา บุญเลิศ นางสาวนันท์ ชำนิ นางสาวอรอนงค์ รัตนะ	นางบุษิตา พิภพม	
	๑๕.๐๐-๐๖.๐๐	นายประพันธ์ ชื่นสุวรรณ		
๗ พ.ย. ๖๐	๐๖.๐๐-๑๕.๐๐	นางสาวศุภลักษณ์ ปานักขะ นางสุรัตนา แสงเสลา	นางสาวณิษฐา กุมกัน	
	๑๕.๐๐-๐๖.๐๐	นางสาวปรีชาชาติ โหมเพ็ง นายธราพัทธ์ สุขสำราญ		
๘ พ.ย. ๖๐	๐๖.๐๐-๑๕.๐๐	นางณัฐนิช สีหะ นางสาวปฐมภรณ์ สืบสัย	นางสาวศิริกุล รุ่งไ	
	๑๕.๐๐-๐๖.๐๐	นางสาวสุจิตราภรณ์ อินรัตน์ นายศราวุธ บุญส่ง		
๙ พ.ย. ๖๐	๐๖.๐๐-๑๕.๐๐	นางสาวอรสา สอนนวงษ์ นางสาวมณฑิลา บุญมี	นางสาวณัฐนิชา โยธาทัก	
	๑๕.๐๐-๐๖.๐๐	นางสาวอุษา เขียวงาม นายมนตรี จันทน์แสงลูก		
๑๐ พ.ย. ๖๐	๐๖.๐๐-๑๕.๐๐	นางศุภนุช อ้วนเจริญสุข นางสาวอติลา เล้าเพย	ว่าที่ร.ต. วุฒิไกร มูลฉาย	
	๑๕.๐๐-๐๖.๐๐	นางสาวเพชรรัตน์ กันหาโธสถ์ นายจามร จิตระณูญา		
๑๑ พ.ย. ๖๐	๐๖.๐๐-๑๕.๐๐	นางสาวยุวดี บุคกลาง นางสาวอัญชลี พงษ์ศิลา	นางชญานันท์ วิฑิตพรสกุล	เสรี
	๑๕.๐๐-๐๖.๐๐	นางสาวพชรธิดา อธิปัญญธรรม นายวุฒิชัย ใจเงิน		
๑๒ พ.ย. ๖๐	๐๖.๐๐-๑๕.๐๐	นางวรวิทยา บัณฑาน นางสาวมณฑิลา วงศ์อร	นางเทียนี เหมะ	อาทิตย์
	๑๕.๐๐-๐๖.๐๐	นางสาวพัชรน สุนศิริ นายอัสสุรี ปราบอวิทย์		

บัญชีการปฏิบัติราชการของ ข้าราชการครู โรงเรียนมหากษัตริย์รัตนโกสินทร์
ประจำปี ๒๕๖๐ หน้า ๒๑ เดือน พ.ย. ๒๕๖๐

ที่	ชื่อ - สกุล	ตามชื่อ	เวลา	ตามชื่อ	เวลา	หมายเหตุ
1	นางกนิษฐา บุญเลิศ	06.00	15.00			
2	นางนันท์ ชำนิ	06.00	15.00			
3	นางอรอนงค์ รัตนะ	06.00	15.00			
4	นายประพันธ์ ชื่นสุวรรณ	06.00	15.00			
5	นางศุภลักษณ์ ปานักขะ	06.00	15.00			
6	นางสุรัตนา แสงเสลา	06.00	15.00			
7	นางสาวปรีชาชาติ โหมเพ็ง	06.00	15.00			
8	นายธราพัทธ์ สุขสำราญ	06.00	15.00			
9	นางณัฐนิช สีหะ	06.00	15.00			
10	นางสาวปฐมภรณ์ สืบสัย	06.00	15.00			
11	นางสาวสุจิตราภรณ์ อินรัตน์	06.00	15.00			
12	นายศราวุธ บุญส่ง	06.00	15.00			
13	นางสาวอรสา สอนนวงษ์	06.00	15.00			
14	นางสาวมณฑิลา บุญมี	06.00	15.00			
15	นางสาวอุษา เขียวงาม	06.00	15.00			
16	นายมนตรี จันทน์แสงลูก	06.00	15.00			
17	นางศุภนุช อ้วนเจริญสุข	06.00	15.00			
18	นางสาวอติลา เล้าเพย	06.00	15.00			
19	นางสาวเพชรรัตน์ กันหาโธสถ์	06.00	15.00			
20	นายจามร จิตระณูญา	06.00	15.00			
21	นางสาวยุวดี บุคกลาง	06.00	15.00			
22	นางสาวอัญชลี พงษ์ศิลา	06.00	15.00			
23	นางสาวพชรธิดา อธิปัญญธรรม	06.00	15.00			
24	นายวุฒิชัย ใจเงิน	06.00	15.00			
25	นางวรวิทยา บัณฑาน	06.00	15.00			
26	นางสาวมณฑิลา วงศ์อร	06.00	15.00			
27	นางสาวพัชรน สุนศิริ	06.00	15.00			
28	นายอัสสุรี ปราบอวิทย์	06.00	15.00			

๑.วินัย คุณธรรม จริยธรรมสำหรับข้าราชการครู

๑.๓ คุณธรรม จริยธรรม สำหรับข้าราชการครู

- มีความเคารพผู้ที่อาวุโสกว่า และเพื่อนร่วมงานทุกคน
- มีการสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมให้กับผู้เรียน
- ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ศิษย์โดยการเป็นผู้นำที่ดี ช่วยเหลือเพื่อนร่วมงานโดยไม่หวังผลประโยชน์



ช่วยฝึกซ้อมการแสดงของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒
เพื่อแสดงในงานเกษียณ

๑.วินัย คุณธรรม จริยธรรมสำหรับข้าราชการครู

๑.๔ บทบาทหน้าที่ของข้าราชการในฐานะเป็นพลเมืองที่ดี

- มีความจงรักภักดี ต่อสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์
- ยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตย โดยมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข
- ประพฤติตนให้เป็นสมาชิกที่ดีของสังคมและมีจิตสาธารณะมีความรับผิดชอบต่อสังคม

โดยช่วยเหลือเพื่อนร่วมงานโดยไม่หวังผลประโยชน์และสิ่งตอบแทนใดๆทั้งสิ้น



พระราชพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพ

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ในหลวงรัชกาลที่๙
วันที่๒๖ตุลาคม๒๕๖๐



วันวิสาขบูชา

๑.วินัย คุณธรรม จริยธรรมสำหรับข้าราชการครู

๑.๕ การปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบแบบแผน

หลักเกณฑ์ และวิธีการปฏิบัติราชการ



- ปฏิบัติตนตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งของผู้บังคับบัญชาและทางราชการ
- การปฏิบัติตามคำสั่งต่างๆ
- ปฏิบัติตนตามกฎหมาย
- ยึดมั่นในประเพณีนิยมและปฏิบัติตนตามจารีตประเพณีของสังคมและเคารพสถานที่

๒. มาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพครู

๒.๑ มาตรฐานวิชาชีพครู

- มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู โดยมีคุณลักษณะดังนี้ คือ อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์ มีวุฒิปริญญาทางการศึกษา และผ่านการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาตามหลักสูตรปริญญาทางการศึกษาเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปีและผ่านเกณฑ์การประเมินการสอน
- ประพฤติปฏิบัติตนตามมาตรฐานวิชาชีพครู



๒. มาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพครู

๒.๒ จรรยาบรรณวิชาชีพครู

- ปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพครู โดยมีความรัก
ศรัทธาและความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งความรับผิดชอบต่อวิชาชีพและ
เป็นสมาชิกที่ดีขององค์กร เพื่อรักษาชื่อเสียงของตนเองและองค์กร



อบรมเสริมและเก็บข้อมูลแนวทางการนำเสนอแผนการสอน thai teacher tryscience ไปปฏิบัติ
วันพุธที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

ประเมินครั้งที่ ๖ วันศุกร์ ที่ ๑ เดือนธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๐ (๑ กันยายน ๒๕๖๐ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐)

๓. เจตคติต่อวิชาชีพครู

๓.๑ คุณค่าและความสำคัญของวิชาชีพครู

- ไม่สร้างความเสื่อมเสียให้แก่ทางราชการและชื่อเสียงของครู
เช่น ไม่นำความลับของทางราชการไปเปิดเผยในสถานที่ต่างๆ
- เห็นคุณค่าและความสำคัญของการเป็นครูที่ดีอยู่เสมอ โดยมีความรัก
และศรัทธาในวิชาชีพครู พึงกระทำตนให้เป็นแบบอย่างที่ดีต่อศิษย์ทั้ง
ทางตรงและทางอ้อม



๓. เจตคติต่อวิชาชีพครู

๓.๒ บทบาทหน้าที่ของตนในฐานะของครูที่ดี

- มีหน้าที่ให้การศึกษามีคุณภาพแก่นักเรียน โดยมีการวางแผนการจัดการเรียนการสอน เตรียมการสอนและจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเข้าใจในบทเรียน ยึดนักเรียนเป็นศูนย์กลาง รวมทั้งไม่ละทิ้งเด็ก
- ปฏิบัติงานในหน้าที่ครูด้วยหลักธรรม และหลักวิชาชีพครู เช่น อบรมสั่งสอนให้นักเรียนเป็นคนดี และมีความรู้คู่คุณธรรม เป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักเรียนในทุกๆด้าน การเป็นผู้นำ การทำงานร่วมกับผู้อื่น ความสามัคคี การแต่งกาย มารยาทในการฟัง พูด อ่าน เขียน



ฝึกซ้อม การแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน
ครั้งที่ ๖๗ โปรแกรม GSP

กิจกรรมรักการอ่าน

๓. เจตคติต่อวิชาชีพครู

๓.๓ การวางแผนเพื่อพัฒนาความก้าวหน้าในวิชาชีพครู

- ร่วมกับคณะครูในโรงเรียนวางแผนเพื่อพัฒนาวิชาชีพครู โดยมีการเข้าร่วมการประชุม/การอบรมเกี่ยวกับความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา เพื่อนำมาพัฒนาการจัดการเรียนรู้การสอนให้ดียิ่งขึ้น
- ใฝ่หาความรู้ใหม่ๆ อยู่เสมอในอินเทอร์เน็ต และ หนังสือพิมพ์ ข่าว วารสาร ต่างๆ
- พัฒนาศักยภาพตนเองด้านความรู้ อยู่เสมอ



อบรมกับTOT
วันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๐



การนิเทศติดตามการเตรียมความพร้อมภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๐



ประชุมกรรมการตัดสินการแข่งขัน
ศิลปหัตถกรรม ครั้งที่ ๖๗
วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๐

๓. เจตคติต่อวิชาชีพครู

๓.๓ การวางแผนเพื่อพัฒนาความก้าวหน้าในวิชาชีพครู



กิจกรรม วันที่ ๑๒-๑๓ ส.ค.๖๐ เปิดบ้านวิชาการ "นักเรียนเก่ง ครูดี ผู้บริหารมืออาชีพศึกษานิเทศก์/นักวิชาการศึกษาพัฒนารอบด้าน" ผังบูรพาเจ้าพระยา ตะวันออก(East Bank) โรงเรียนมหาภาพระจาดทองอุบลมภ์ ได้รับรางวัล ผู้บริหารสถานศึกษา, ผู้อุปการะโรงเรียน ครูดีเด่นและนักเรียนดีเด่น นอกจากนี้ ยังจัดแสดงผลงานของโรงเรียน ในชื่อ "พลังงานเพื่อชีวิต"



อบรมเสริมและเก็บข้อมูลแนวทางการนำเสนอแผนการสอน
thai teacher tryscience ไปปฏิบัติ
วันพุธที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

มหกรรมรวมใจปฐมวัยสร้างชาติ
วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๐



๔. การพัฒนาตนเอง

๔.๑ การวางแผนเพื่อพัฒนาความก้าวหน้าในวิชาชีพครู

- พัฒนาตนเอง ศึกษาเพิ่มเติม เข้าร่วมการอบรมต่างๆ
- ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์สูงสุด
- ใฝ่หาความรู้ใหม่ๆ อยู่เสมอ ในอินเทอร์เน็ต และหนังสือพิมพ์ ข่าว วารสารต่างๆ
- ศึกษาค้นคว้าข้อมูลเพื่อเพิ่มความรู้ให้กับตนเอง อยู่เสมอ ตลอดเวลา



๔. การพัฒนาตนเอง

๔.๒ ความฉลาดทางอารมณ์

- มีการพัฒนา EQ ของตนเองตลอดเวลา
- มีความยิ้มแย้มแจ่มใส
- เป็นมิตรกับเพื่อนร่วมงานทุกคน
- ยึดหลักคำสอนทางพระพุทธศาสนา

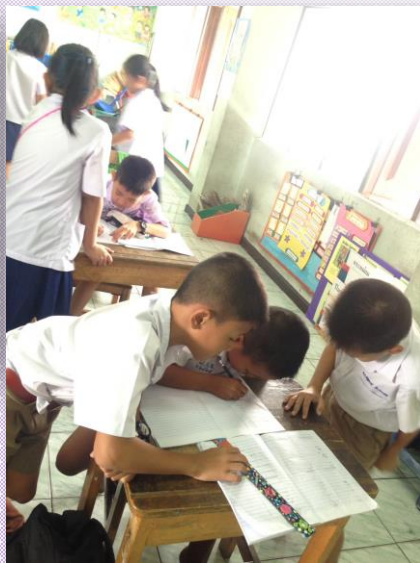
ในการดำเนินชีวิต โดยมันสวดมนต์และ
นั่งสมาธิทำจิตใจให้สงบ
เพื่อให้ข้าพเจ้าสามารถควบคุมอารมณ์
ของตนเองได้



๔. การพัฒนาตนเอง

๔.๓ การสร้างแรงจูงใจใฝ่สัมฤทธิ์

- มุ่งมั่นในการทำงาน โดยไม่มีความย่อท้อต่อปัญหา และอุปสรรค ที่เกิดขึ้น เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้



๕. การพัฒนาบุคลากร

๕.๑ การพัฒนาบุคลากร

- พัฒนาบุคลากรของตนเองอยู่เสมอ โดยยอมรับความคิดของผู้อื่น พร้อมทั้งปรับปรุงเปลี่ยนแปลงบุคลากรเพื่อให้เหมาะสมกับการเป็นข้าราชการครู โดยแต่งกายสะอาด สุภาพเรียบร้อย และเหมาะสมกับ กาลเทศะ



๕. การพัฒนาบุคลิกภาพ

๕.๒ การปรับตัว

- พยายามปรับตัวด้านบุคลิกภาพให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมนั้น และอยู่ในองค์กรได้อย่างมีความสุข โดยการสังเกตและสอบถามเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ในองค์กร



๒. การดำรงชีวิตที่เหมาะสม

๒.๑ การประพฤติตนตามหลักศาสนา

- ปฏิบัติตนตามหลักคำสอนทางพระพุทธศาสนา

โดยการกระทำแต่ความดี ทั้งกาย วาจา
และใจ หมั่นสวดมนต์ ทำสมาธิ
ทำจิตใจให้สงบและ แผ่เมตตาอยู่เสมอๆ



๒. การดำรงชีวิตที่เหมาะสม

๒.๒ การดำเนินชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง

- ดำเนินชีวิตโดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงของในหลวงเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต
- มีการใช้จ่ายที่ประหยัด รู้จักอดออม ใช้ชีวิตตนเองอย่างพอเพียง



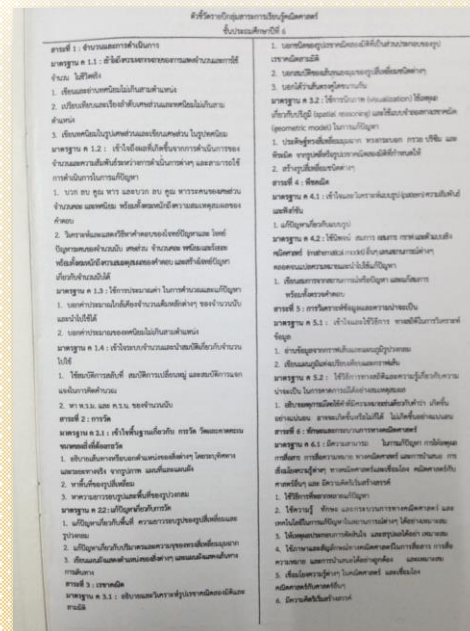
หมวดที่ ๒ การปฏิบัติงาน



๑. การจัดการเรียนรู้

๑.๑ การวิเคราะห์มาตรฐานการจัดการเรียนรู้ และสาระการเรียนรู้

- มีการศึกษามาตรฐานการเรียนรู้ ช่วงชั้น สาระการเรียนรู้ช่วงชั้น ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังรายปี เพื่อกำหนดเป็นจุดประสงค์การเรียนรู้ เนื้อหา สาระการเรียนรู้และกิจกรรมต่างๆ



๑. การจัดการเรียนรู้

๑.๒ การออกแบบการจัดการเรียนรู้

- มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามแผนการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย สอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้ สารการเรียนรู้ และมีการวัดผลประเมินผลที่หลากหลาย สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้ตามแผนจัดการเรียนรู้



๑. การจัดการเรียนรู้

๑.๓ การวิจัยและแก้ปัญหาในชั้นเรียน

- มีการจัดทำวิจัยในชั้นเรียนหลังจากสอนนักเรียน

ในแต่ละแผนการเรียน เพื่อรับทราบปัญหา

และหาแนวทางในการแก้ไขปัญหานักเรียนต่อไป



๑. การจัดการเรียนรู้

๑.๔ รายงานผลการเรียนรู้

- มีการจัดทำผลการเรียน
ของนักเรียนรายบุคคล
และระดับชั้นเรียนที่สอน



๒. การพัฒนาผู้เรียน

๒.๑ การปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมให้แก่ผู้เรียน

- มีการปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมที่ดัดงามให้เกิดขึ้นกับผู้เรียน โดยมีการอบรมคุณธรรม จริยธรรมในทุกครั้งที่มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในแต่ละระดับชั้นที่จัดกิจกรรมการเรียนการสอน



๒. การพัฒนาผู้เรียน

๒.๒ การพัฒนาทักษะชีวิต สุขภาพกาย และสุขภาพจิตของผู้เรียน

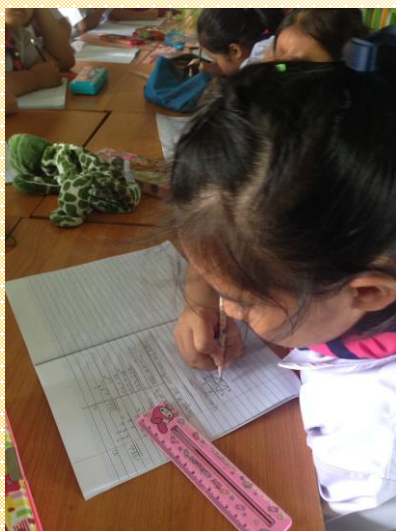
- มีการจัดกิจกรรมขึ้นเพื่อพัฒนาทักษะชีวิต สุขภาพกาย สุขภาพจิต การส่งเสริมให้นักเรียนออกกำลังกายและนั่งสมาธิ เพื่อสุขภาพกายและจิตที่ดี ให้เกิดขึ้นกับผู้เรียน ให้ผู้เรียนนั้นมีความสุขในการเรียน เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการเรียนรู้ของนักเรียนให้ดียิ่งขึ้น



๒. การพัฒนาผู้เรียน

๒.๓ การพัฒนาผู้เรียนที่มีความต้องการพิเศษ

- ได้มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลายให้กับผู้เรียน และมุ่งพัฒนาผู้เรียนที่มีความโดดเด่นได้มีความรู้ ความสามารถมากยิ่งขึ้น



๒. การพัฒนาผู้เรียน

๒.๔ การปลูกฝังวินัยประชาธิปไตยให้แก่ผู้เรียน

- มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในทุกกิจกรรมโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เน้นการสร้างระเบียบวินัยให้เกิดขึ้นกับผู้เรียน ให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในห้องเรียน เสริมสร้างความเป็นประชาธิปไตยให้เกิดขึ้นกับผู้เรียน



๒. การพัฒนาผู้เรียน

๒.๕ การสร้างค่านิยมที่ดีงามและความภาคภูมิใจ

ในความเป็นคนไทยของผู้เรียน

- สร้างค่านิยมที่ดีงาม ให้เกิดขึ้นกับผู้เรียน เพื่อให้ผู้เรียนยึดถือปฏิบัติ และสร้างความภูมิใจในความเป็นไทยให้เกิดขึ้นกับผู้เรียน
- มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมมารยาทไทย
- ร่วมกิจกรรมในวันสำคัญทางศาสนา
- ร่วมร้องเพลงชาติไทย กับนักเรียนทุกเช้า



๒. การพัฒนาผู้เรียน

๒.๖ การจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

- จัดกิจกรรมดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยการศึกษา

และสำรวจติดตามพฤติกรรมของผู้เรียนเป็นรายบุคคล



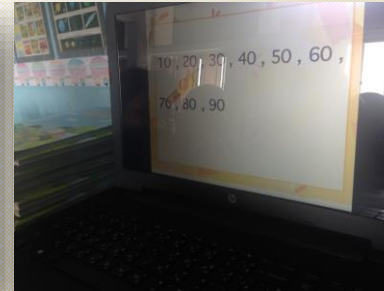
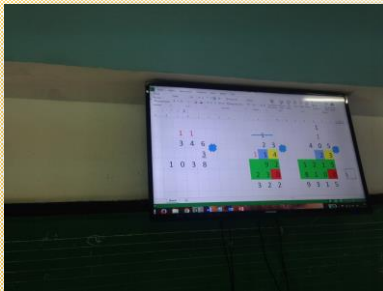
ผู้ปกครอง ป.2/2 (18)



๓. การพัฒนาทางวิชาการ

๓.๑ การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้

- มีการจัดทำสื่อการเรียนรู้ให้นักเรียนได้เรียนรู้ที่หลากหลาย และนำเทคโนโลยีต่างๆมาใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน



๓. การพัฒนาทางวิชาการ

๓.๒ การพัฒนาและใช้แหล่งเรียนรู้และในภูมิปัญญาท้องถิ่น

- สำรวจแหล่งเรียนรู้บริเวณชุมชนที่สถานศึกษาตั้งขึ้น ภูมิปัญญา เพื่อนำมาช่วยในการพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของผู้เรียนให้ สอดคล้องกับความต้องการและสภาพแวดล้อมของชุมชน



๓. การพัฒนาทางวิชาการ

๓.๓ การใช้และสร้างเครือข่ายทางวิชาการ

- ได้เข้าร่วมกิจกรรมที่องค์กรวิชาชีพทั้งภายในและภายนอกองค์กรจัดขึ้นเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และร่วมกันพัฒนาสื่อการเรียนรู้ ตลอดจนสร้างเครือข่ายการทางวิชาการ ในรูปแบบช่องทางต่างๆ เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ในระหว่างองค์กร



ครุคริต สพป.เขต1 (76)



IBM-TTS: Teacher Y3 (199)



ในวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ น ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้อำนวยการและคณะครู โรงเรียนมหาภาพระจาดทองอุปถัมภ์

ได้จัดประชุม PLC ปรึกษาหารือเกี่ยวกับกิจกรรมเสริมสร้างการเรียนรู้ของทั้ง ๘

กลุ่มสาระการเรียนรู้ สำนวญปัญหาและร่วมกันหาแนวทาง

ในการแก้ปัญหา พัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ PLC และดำเนินการตามแผน

เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้อย่างเต็มความสามารถและมีศักยภาพต่อไป

ประเมินครั้งที่ ๖ วันศุกร์ ที่ ๑ เดือนธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๐ (๑ กันยายน ๒๕๖๐ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐)

๔. การพัฒนาสถานศึกษา

๔.๑ งานบริหารทั่วไป

- มีความกระตือรือร้นในการทำงานที่ได้รับมอบหมายจากงานบริหารทั่วไป เพื่อให้งานสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี



๔. การพัฒนาสถานศึกษา

๔.๒ งานสนับสนุนวิชาการ

- ปฏิบัติหน้าที่ เจ้าหน้าที่วิชาการ ตามที่ได้รับมอบหมายเพื่อให้บังเกิดผลสำเร็จและทันเวลาตามที่กำหนด ตลอดจนส่งเสริมพัฒนางานวิชาการให้ดียิ่งๆขึ้น เพื่อส่งผลให้ผู้เรียนมีประสิทธิภาพในการเรียน



กิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้

๔. การพัฒนาสถานศึกษา

๔.๓ โครงการหรือกิจกรรมพัฒนาสถานศึกษา

- เข้าร่วมกิจกรรมของสถานศึกษา ทุกกิจกรรม



งานเกษียณอายุราชการ ปี ๒๕๖๐

๕. ความสัมพันธ์กับชุมชน

๕.๑ การศึกษาเกี่ยวกับชุมชน

- ศึกษาชีวิตความเป็นอยู่ของชุมชน เพื่อนำไปใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนให้สอดคล้องกับท้องถิ่น สร้างค่านิยมที่ดีงามให้นักเรียนเห็นคุณค่าและความสำคัญของชุมชนที่ตนอาศัยอยู่



๕. ความสัมพันธ์กับชุมชน

๕.๒ การให้ความร่วมมือกับผู้ปกครองและชุมชน

- เข้าร่วมกิจกรรมของชุมชน วัด และงานกิจกรรมของนักเรียน และชุมชนที่จัดขึ้นเนื่องในโอกาสวันสำคัญต่างๆร่วมกับนักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน



วันที่ 5 พฤศจิกายน ๒๕๖๐
ประชุมผู้ปกครอง



วันที่ 10 พฤศจิกายน ๒๕๖๐
ร่วมกับสโมสรโรตารีแจกขนมให้นักเรียน

๕. ความสัมพันธ์กับชุมชน

๕.๓ การนำชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนรู้

- นำแหล่งการเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่นของชุมชนมาไว้ให้นักเรียนได้ศึกษาเรียนรู้ และอนุรักษ์ภูมิปัญญาของท้องถิ่น



๕. ความสัมพันธ์กับชุมชน

๕.๔ การให้บริการชุมชน

- เข้าร่วมกิจกรรมของชุมชนตามที่ได้รับมอบหมาย
 - มีความเต็มใจที่จะให้บริการ
- แก่ผู้ปกครองนักเรียนที่มาติดต่อ
ราชการกับทางโรงเรียนด้วยความเต็มใจ



การประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินการพัฒนานักเรียน ในภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ วันอาทิตย์ที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

ประเมินครั้งที่ ๖ วันศุกร์ ที่ ๑ เดือนธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๐ (๑ กันยายน ๒๕๖๐ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐)

๕. ความสัมพันธ์กับชุมชน

๕.๕ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับชุมชน

- ยอมรับความคิดเห็นของผู้ปกครองในเรื่องต่างๆ

ที่ผู้ปกครองนำเสนอกับทางโรงเรียน

เพื่อนำมาปรับปรุงพฤติกรรมของนักเรียน

และกิจกรรมการเรียนการสอนให้มี

ประสิทธิภาพยิ่งขึ้นไป



ประเพณีครั้งที่ ๖ วันศุกร์ ที่ ๑ เดือนธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๐
(๑ กันยายน ๒๕๖๐ – ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐)

ขอจบการนำเสนอ ขอบคุณค่ะ