

การประเมินเพื่อเตรียมความพร้อมและ พัฒนาอย่างเข้ม ครั้งที่ ๓

ผลการปฏิบัติงานตั้งแต่เดือน กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๐
นำเสนอโดย
นางสาวหนึ่งฤทัย อีระอรุณ
ตำแหน่งครูผู้ช่วย

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี
โรงเรียนมหาภาพระจาดทองอุปถัมภ์
อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ

The background is a light blue gradient. It features two white, fluffy clouds in the upper half. In the lower half, there are stylized hills represented by overlapping semi-circles in shades of yellow, green, and blue. Diagonal lines in light blue and white run across the background, creating a sense of movement or light rays.

นางสาวหนึ่งฤทัย อีระอรุณ

(ผู้รับการประเมิน)

ข้อมูลทั่วไป

ชื่อ นางสาวหนึ่งฤทัย ธีระอรธร

เกิด ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๒๙ **อายุ** ๓๑ ปี

คุณวุฒิ ปริญญาตรี **วิชาเอก** วิทยาการคอมพิวเตอร์

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต ๑

เริ่มรับราชการ เมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๙



ข้อมูลเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน

๑. การปฏิบัติหน้าที่การสอน

๑.๑ วิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ	ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	จำนวน ๔ ชั่วโมง/สัปดาห์
๑.๒ วิชา E-Learning	ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	จำนวน ๔ ชั่วโมง/สัปดาห์
๑.๓ วิชาระบบเครือข่ายฯ	ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒	จำนวน ๔ ชั่วโมง/สัปดาห์
๑.๔ การพัฒนาซอฟต์แวร์	ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔	จำนวน ๔ ชั่วโมง/สัปดาห์
๑.๕ กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี	ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	จำนวน ๑ ชั่วโมง/สัปดาห์
๑.๖ แนะแนว	ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑/๑	จำนวน ๑ ชั่วโมง/สัปดาห์

รวมทั้งสิ้นปฏิบัติงานสอนจำนวน ๑๘ ชั่วโมง/สัปดาห์

๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมายซึ่งเกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน

๒.๑ ครูประจำชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑/๑

๒.๒ สอนร่วมบูรณาการชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ วิชา
ภาษาอังกฤษ

๒.๓ ชมรมพิมพ์ดีดไทย-อังกฤษ



วันที่ ๔ ก.ย.๖๐ นักเรียนประจำชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑/๑
ร่วมแข่งขันกีฬากลุ่มศรีพุทธ

เวรประจำวันจันทร์ที่ ๑๗ ก.ค. ๖๐



วันที่ ๒ ส.ค. ๖๐ กิจกรรมการเรียนการสอน
ลูกเสือ-เนตรนารี

หมวดที่ ๑
การปฏิบัติตน

๑. วินัย คุณธรรม จริยธรรม สำหรับข้าราชการครู

๑.๑ วินัยในตนเอง

ข้าพเจ้าปฏิบัติตนตามระเบียบ แบบแผน ข้อบังคับ ข้อกำหนดเพื่อให้งานบรรลุเป้าหมายและ
วัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ โดยการทำงาน ตรงต่อเวลา เข้าสอนตรงเวลา แต่งกาย
ถูกต้องเหมาะสมตามองค์กร



วันที่ ๒๑ ส.ค. ๖๐

คาบลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้



วันที่ ๒๖ ก.ย. ๖๐ การติดตามงานของนักเรียนในรายวิชา

- ข้าพเจ้ารักษาวินัยที่เป็นข้อห้ามและข้อปฏิบัติอย่างเคร่งครัดอยู่เสมอ
- ไม่เคยขาดราชการ มาปฏิบัติหน้าที่ตามวันเวลาราชการกำหนด
- ไม่เคยปฏิบัติตนให้ผิดวินัยและจรรยาบรรณวิชาชีพครู

บัญชีแสดงผลการปฏิบัติงานบริหารการของ โรงเรียนการกุศล วัดบางพลีใหญ่ โรงเรียนประถมศึกษา พุทธศักราช ๒๕๕๐

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๐ ที่ ๒ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๐

ที่	ชื่อ - สกุล	ตามชื่อ	เวลา	ตามชื่อ	เวลา	ตามชื่อ	เวลา
1	นางสาว...	...	...	...	...	...	...
2	นางสาว...	...	...	...	...	...	...
3	นางสาว...	...	...	...	...	...	...
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							

[illegible]

บัญชีแสดงพฤติกรรมการขายของครัวเรือน ประจำวันที่ ๗/๕/๒๕๖๓					
ที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	ราคา	ลายมือชื่อ	ราคา
1	นางสาว นก	นางสาว นก	๑๐.๐๐	นางสาว นก	๑๐.๐๐
2	นางสาว นก	นางสาว นก	๐๖.๐๐	นางสาว นก	๐๖.๐๐
3	นางสาว นก	นางสาว นก	๐๖.๐๐	นางสาว นก	๐๖.๐๐
4	นางสาว นก	นางสาว นก	๐๖.๐๐	นางสาว นก	๐๖.๐๐
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					

๑.๓ คุณธรรม จริยธรรมสำหรับข้าราชการครู

- ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ศิษย์โดยการเป็นผู้นำที่ดี ช่วยเหลือเพื่อนร่วมงานโดยไม่หวังผล ประโยชน์
- มีความเคารพผู้ที่อาวุโสกว่า และเพื่อนร่วมงานทุกคน
- มีการสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมให้กับผู้เรียนและบุคคลใกล้ชิด



วันที่ ๑๘ ส.ค.๖๐ พานักเรียนไปทัศนศึกษา
แหล่งเรียนรู้ตามคำขวัญประจำจังหวัด



วันที่ ๔ ก.ค. ๖๐ นำนักเรียนประจำชั้น ม.๑/๑
ร่วมหล่อเทียนพรรษา



วันที่ ๑๑ ส.ค. ๖๐ กิจกรรมวันเฉลิม
พระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์
พระบรมราชินีนาถในรัชกาลที่๙ ครบ ๘๕ พรรษา

๑.๔ บทบาทหน้าที่ของข้าราชการในฐานะเป็นพลเมืองที่ดี

- มีความจงรักภักดี ต่อสถาบันชาติศาสนา และพระมหากษัตริย์
- ยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตย โดยมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข



วันที่ ๑ ก.ค. ๖๐

พิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนามของลูกเสือและเนตรนารี
เนื่องในวันคล้ายวันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ

๑.๕ การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบแบบแผน หลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติราชการ

ข้าพเจ้าปฏิบัติตนตามกฎหมายระเบียบแบบแผน หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติราชการ โดยเป็นบุคคลที่เคารพและปฏิบัติตามกฎหมาย รักษาระเบียบวินัยของทางราชการ กระทำตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีหลักในการปฏิบัติหน้าที่ของครูอย่างชัดเจนยุติธรรม



วันที่ ๒๐ ส.ค. ๖๐

เป็นตัวแทนเข้าร่วมการประชุมโรงเรียนดีประจำตำบล

จากเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา สมุทรปราการเขต 1



คำสั่งโรงเรียนมหาดไทยกระจายทองอุบลรัตน์

ที่ 58 / 2560

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานติดตามการขับเคลื่อนโรงเรียนดีประจำตำบล

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต 1 ได้กำหนดการนิเทศติดตามการขับเคลื่อนโรงเรียนดีประจำตำบล ประจำปีงบประมาณ 2560 สำหรับโรงเรียนดีประจำตำบลตั้งแต่ปี 2553 - 2560 ตามมาตรฐานและตัวชี้วัดโรงเรียนดีประจำตำบล ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานติดตามการขับเคลื่อนโรงเรียนดีประจำตำบลเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โรงเรียนมหาดไทยกระจายทองอุบลรัตน์จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานติดตามการขับเคลื่อนโรงเรียนดีประจำตำบล ดังต่อไปนี้

- | 1. คณะกรรมการอำนวยการ | | | |
|-----------------------|-------------|------------------------------------|------------------|
| 1. นายอิทธิพัทธ์ | ธีระวรรณสาร | ผู้อำนวยการโรงเรียน | ประธานกรรมการ |
| 2. นางธัญลักษณ์ | ดรินพรัตน์ | รองผู้อำนวยการโรงเรียน | รองประธานกรรมการ |
| 3. นางสาวศิริวรรณ | หงษ์ทอง | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ | กรรมการ |
| 4. นางสาวศรีณัฐดา | กุศลส่ง | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบุคลากร | กรรมการ |
| 5. นางสาวณัฐธินิชา | โยธากิติ | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบุคลากร | กรรมการ |
| 6. นางประนอม | รัตนะรัต | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอาคารสถานที่ | กรรมการ |
| 7. นายสันต์ | คารวิรัตน์ | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอาคารสถานที่ | กรรมการ |

๒. มาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพครู

๒.๑ มาตรฐานวิชาชีพครู

ข้าพเจ้ามีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู โดยมีคุณลักษณะดังนี้ คือ อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์ มีวุฒิปริญญาทางการศึกษา และผ่านการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปีและผ่านเกณฑ์การประเมินการสอน



๒.๒ จรรยาบรรณวิชาชีพครู

ข้าพเจ้าปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพครู โดยมีความรัก ศรัทธาและความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งความรับผิดชอบต่อวิชาชีพและเป็นสมาชิกที่ดีขององค์กร เพื่อรักษาชื่อเสียงของตนเองและองค์กร



วันที่ ๗ ก.ค. ๖๐ เยี่ยมบ้านนักเรียนชั้น ม.๑/๑



วันที่ ๑๑ ส.ค. ๖๐ กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา
สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ
ในรัชกาลที่ ๙ ครบ ๘๕ พรรษา

๓. เจตคติต่อวิชาชีพครู

๓.๑ คุณค่าและความสำคัญของวิชาชีพครู

- ข้าพเจ้าเห็นคุณค่าและความสำคัญของการเป็นครูที่ดีอยู่เสมอ โดยมีความรักและศรัทธาในวิชาชีพครู พึงกระทำตนให้เป็นแบบอย่างที่ดีต่อศิษย์
- ไม่สร้างความเสื่อมเสียให้แก่ทางราชการ และชื่อเสียงของครู เช่น ไม่นำความลับของทางราชการไปเปิดเผยในสถานที่ต่างๆ



วันที่ ๒๔ ก.ย. ๖๐
ปฏิบัติหน้าที่คุมสอบท้องถิ่น
ที่โรงเรียนวัดด่านสำโรง

๓. เจตคติต่อวิชาชีพครู



วันที่ ๙ ส.ค. ๖๐ ทักษนศึกษาระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๑
องค์การพิพิธภัณฑวิทยาศาสตร์



วันที่ ๑ ส.ค. ๖๐ ดูแลนักเรียนประจำชั้นม.๑/๑

๓.๒ บทบาทหน้าที่ของตนเองในฐานะเป็นครูที่ดี

ข้าพเจ้ามีหน้าที่ให้การศึกษาที่มีคุณภาพแก่นักเรียน โดยมีการวางแผนการจัดการเรียนการสอนและจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเข้าใจในบทเรียนยึดนักเรียนเป็นศูนย์กลาง รวมทั้งไม่ละทิ้งเด็ก



วันที่ ๑๓ ก.ย. ๖๐ กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้
สาริตการทำยำมาม่า ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑/๑

๓.๒ บทบาทหน้าที่ของตนเองในฐานะเป็นครูที่ดี



วันที่ ๓ ก.ค. ๖๐ สอนบูรณาการวิชาภาษาอังกฤษ



วันที่ ๒ ก.ค. ๖๐ สอนนักเรียนลง
ระบบปฏิบัติการ

๓.๒ บทบาทหน้าที่ของตนเองในฐานะเป็นครูที่ดี



วันที่ ๒ ก.ค. ๖๐ สอนนักเรียนลง
ระบบปฏิบัติการ



วันที่ ๗ ก.ค. ๖๐
นำนักเรียนช่วยกันคัดแยกหนังสือ เพื่อนำไปทำรายการ
อ่านในห้องเรียนได้

๓.๓ การวางแผนเพื่อพัฒนาความก้าวหน้าในวิชาชีพครู

ข้าพเจ้าร่วมกับคณะครูในโรงเรียนวางแผนเพื่อพัฒนาวิชาชีพครู โดยมีการเข้าร่วมการประชุม/การอบรมเกี่ยวกับความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา เพื่อนำมาพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้ดียิ่งขึ้น



วันที่ ๗ ก.ย. ๖๐ ศึกษาดูงานโรงเรียนต้นแบบ DLIT

ณ โรงเรียนวัดใหญ่ชัยมงคล (ภวนารังสี) อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

๓.๓ การวางแผนเพื่อพัฒนาความก้าวหน้าในวิชาชีพครู



วันที่ ๗ ก.ย. ๖๐ ศึกษาดูงานโรงเรียนต้นแบบ DLIT
ณ โรงเรียนวัดลาดระโง อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

๓.๓ การวางแผนเพื่อพัฒนาความก้าวหน้าในวิชาชีพครู

ข้าพเจ้าร่วมกับคณะครูในโรงเรียนวางแผนเพื่อพัฒนาวิชาชีพครู โดยมีการเข้าร่วมการประชุม/การอบรมเกี่ยวกับความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา เพื่อนำมาพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้ดียิ่งขึ้น

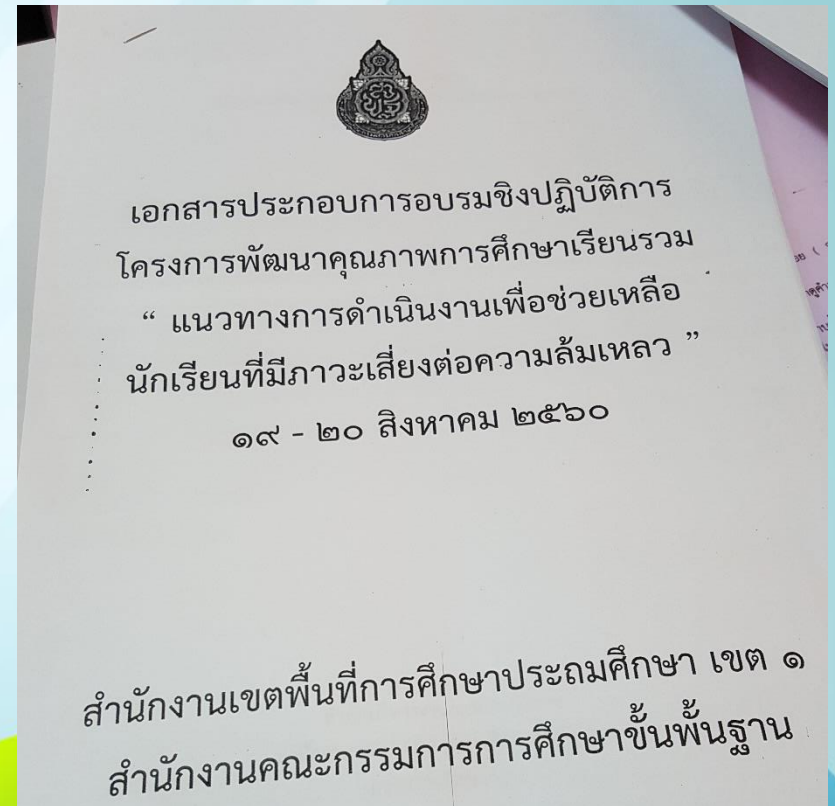
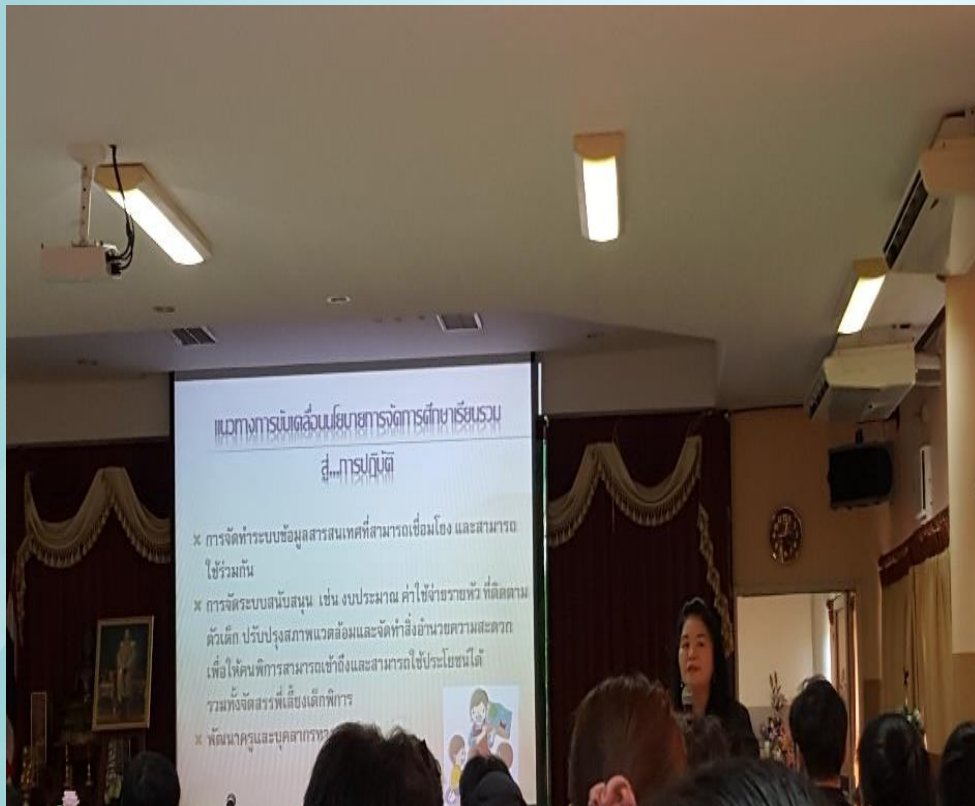


วันที่ ๓๑ ส.ค. ๖๐

ร่วมประชุมเต็มคณะประจำเดือน สิงหาคม

๓.๓ การวางแผนเพื่อพัฒนาความก้าวหน้าในวิชาชีพครู

ข้าพเจ้าร่วมกับคณะครูในโรงเรียนวางแผนเพื่อพัฒนาวิชาชีพครู โดยมีการเข้าร่วมการประชุม/การอบรมเกี่ยวกับความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา เพื่อนำมาพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้ดียิ่งขึ้น



วันที่ ๑๙ - ๒๐ ส.ค. ๖๐ อบรมเชิงปฏิบัติการ โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเรียนรวม
“แนวทางการดำเนินงานเพื่อช่วยเหลือนักเรียนที่มีภาวะเสี่ยงต่อความล้มเหลว”

๔. การพัฒนาตนเอง

๔.๑ การใฝ่รู้ใฝ่เรียน

- ข้าพเจ้าเข้าร่วมการประชุม/การอบรมความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาอยู่เสมอ
- ใฝ่หาความรู้ใหม่ๆ อยู่เสมอ ใน อิน เตอร์ เน็ต และ หนังสือพิมพ์ ข่าว วารสารต่างๆ
- ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์สูงสุด



วันที่ ๒๗ ส.ค. ๖๐ อบรมเทคนิคการจัดการเรียนการสอน STEM เพื่อพัฒนาผู้เรียนยุค ๔.๐
ณ อาคารนาบีบุ๊คส์ กทม.

๔.๑ การรู้จำการเรียนรู้



วันที่ ๒๗ ส.ค. ๖๐ อบรมเทคนิคการจัดการเรียนการสอน STEM เพื่อพัฒนาผู้เรียนยุค ๔.๐
ณ อาคารนานมีบุ๊คส์ กทม.

๔.๑ การไฟฟ้าฝึเรียน



วันที่ ๒๙ – ๓๐ ก.ค. ๖๐ อบรมการพัฒนาเว็บไซต์สื่อประกอบการสอนครูอย่างง่ายด้วย

CMS: WORDPRESS

ณ วิทยาลัยเทคโนโลยีสยาม กทม.

๔.๒ ความฉลาดทางอารมณ์

ข้าพเจ้ายึดหลักคำสอนทางพระพุทธศาสนาในการดำเนินชีวิตโดยหมั่นสวดมนต์และนั่งสมาธิทำจิตใจให้สงบ เพื่อให้ข้าพเจ้าสามารถควบคุมอารมณ์ของตนเองได้เป็นอย่างดี



วันที่ ๒๖ ก.ย. ๖๐ ติดตามงานในรายวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑



วันที่ ๑๘ ส.ค.๖๐ พานักเรียน
ไปทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้
ตามคำขวัญประจำจังหวัด

๔.๓ การสร้างแรงจูงใจไฟลัมฤทธิ์

ข้าพเจ้ามุ่งมั่นในการทำงาน โดยไม่มีความย่อท้อต่อปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้น เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้



วันที่ ๒๐ ส.ค. ๖๐ เป็นตัวแทนเข้ารับการประเมินโรงเรียน
ดีประจำตำบล จากเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
สมุทรปราการเขต1

วันที่ ๓๐ ก.ย. ๖๐
เตรียมสถานที่จัดแข่งขันศิลปหัตถกรรม
ณ โรงเรียนนมหาภาพระจาดทองอุปถัมภ์

๕. การพัฒนาบุคลากร

๕.๑ การพัฒนาบุคลากร



ข้าพเจ้าพัฒนาบุคลากร
ของตนเองอยู่เสมอ โดยยอมรับ
ความคิดของผู้อื่นพร้อมทั้ง
ปรับปรุงเปลี่ยนแปลง
บุคลากรเพื่อให้เหมาะสมกับ
การเป็นข้าราชการครู โดยแต่ง
กายสะอาดสุภาพเรียบร้อยและ
เหมาะสมกับกาลเทศะ

วันที่ ๒๙ – ๓๐ ก.ค. ๖๐ อบรมการพัฒนาเว็บไซต์สื่อประกอบการสอนครูอย่างง่ายด้วย

CMS: WORDPRESS

ณ วิทยาลัยเทคโนโลยีสยาม กทม.

๕.๒ การปรับตัว

ข้าพเจ้าพยายามปรับตัวให้เข้ากับองค์กรได้อย่างมีความสุข โดยการสังเกตและสอบถามเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ในองค์กร



๒. การดำรงชีวิตที่เหมาะสม

๒.๑ การประพฤติตนตามหลักศาสนา

ข้าพเจ้าปฏิบัติตนตามหลักคำสอนทางพระพุทธศาสนา โดยการกระทำแต่ความดี ทั้งกาย วาจา และใจ หมั่นสวดมนต์ ทำสมาธิ ทำจิตใจให้สงบ และแผ่เมตตาอยู่เสมอ ๆ



วันที่ ๑๘ ส.ค.๖๐ พานักเรียน
ไปทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ตามคำขวัญประจำจังหวัด



วันที่ ๑ ก.ย. ๖๐
กิจกรรมตักบาตรทุกวันศุกร์

หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๖.๒ การดำเนินชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง



ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ทางสายกลาง

พอประมาณ

มีเหตุผล

มีภูมิคุ้มกัน
ในตัวที่ดี

ความรู้

รอบรู้ รอบคอบ ระมัดระวัง

คุณธรรม

ซื่อสัตย์สุจริต ขยันอดทน สติปัญญา แบ่งปัน

นำไปสู่

เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม

สมดุล/พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง

สรุปปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง

- มีการใช้จ่ายที่ประหยัด
- รู้จักอดออม
- ใช้ชีวิตตนเองอย่างพอเพียง



หมวดที่ ๒
การปฏิบัติงาน

๑. การจัดการเรียนรู้

๑.๑ การวิเคราะห์มาตรฐานผลการเรียนรู้ที่คาดหวังและสาระการ

สาระที่ ๓ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

มาตรฐาน ง.๓.๑ เข้าใจ เห็นคุณค่า และใช้กระบวนการเทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูล

การเรียนรู้ การสื่อสาร การแก้ปัญหา การทำงาน และอาชีพอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ มีคุณธรรม

ขั้น	ตัวชี้วัด	สาระการเรียนรู้แกนกลาง
ม.๑	๑. อธิบายหลักการทำงาน บทบาท และประโยชน์ของคอมพิวเตอร์	- การทำงานของคอมพิวเตอร์ประกอบด้วย หน่วยสำคัญ ๕ หน่วยได้แก่ หน่วยรับเข้า หน่วยประมวลผลกลาง หน่วยความจำหลัก หน่วยความจำรอง และหน่วยส่งออก - คอมพิวเตอร์มีบทบาทในการช่วยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ และตอบสนองความต้องการเฉพาะบุคคลและสังคมมากขึ้น - คอมพิวเตอร์มีประโยชน์โดยใช้เป็นเครื่องมือในการทำงาน เช่น แก้ปัญหา สร้างงาน สร้างความบันเทิง ติดต่อสื่อสาร ค้นหาข้อมูล
	๒. อภิปราย ลักษณะสำคัญ และผลกระทบของเทคโนโลยีสารสนเทศ	- ลักษณะสำคัญของเทคโนโลยีสารสนเทศ - ช่วยให้งานรวดเร็ว ถูกต้องและแม่นยำ - ช่วยให้บริการกว้างขวางขึ้น - ช่วยดำเนินการในหน่วยงานต่างๆ - ช่วยอำนวยความสะดวกในชีวิตประจำวัน - เทคโนโลยีสารสนเทศมีผลกระทบต่อสังคมต่างๆ เช่น - คุณภาพชีวิต - สังคม

การวิเคราะห์มาตรฐานการจัดการเรียนรู้และสาระการเรียนรู้ ข้าพเจ้าได้ศึกษาจุดประสงค์รายวิชาเพื่อเตรียมการสอนให้ครอบคลุมเนื้อหา และเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โดยได้จัดทำแผนการเรียนรู้แบบมุ่งเน้นสมรรถนะครบและครอบคลุมเนื้อหาทุกหน่วยการเรียนรู้

๑.๑ การวิเคราะห์มาตรฐานผลการเรียนรู้ที่คาดหวังและสาระการ

การวิเคราะห์มาตรฐานการจัดการเรียนรู้และสาระการเรียนรู้ ข้าพเจ้าได้ศึกษาจุดประสงค์รายวิชาเพื่อเตรียมการสอนให้ครอบคลุมเนื้อหา และเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โดยได้จัดทำแผนการเรียนรู้แบบมุ่งเน้นสมรรถนะครบและครอบคลุมเนื้อหาทุกหน่วยการเรียนรู้

สาระที่ ๓ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

มาตรฐาน ง ๓.๑ เข้าใจ เห็นคุณค่า และใช้กระบวนการเทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูล การเรียนรู้

การสื่อสาร การแก้ปัญหา การทำงาน และอาชีพอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และมีคุณธรรม

ตัวชี้วัด	ผู้เรียนรู้อะไร	ผู้เรียนทำอะไรได้
๑. อธิบายหลักการทำงานของ บทบาท และประโยชน์ของ คอมพิวเตอร์	หลักการทำงานของ บทบาท และ ประโยชน์ของคอมพิวเตอร์	อธิบายหลักการทำงานของ บทบาท และประโยชน์ของคอมพิวเตอร์ ได้ถูกต้องตามลำดับขั้นตอน
๒. อภิปรายลักษณะ สำคัญ และผลกระทบ ของ เทคโนโลยีสารสนเทศ	ลักษณะสำคัญของเทคโนโลยี สารสนเทศ และผลกระทบของ เทคโนโลยีสารสนเทศ ที่มีต่อ คุณภาพชีวิต ต่อสังคม	อภิปราย ลักษณะสำคัญและ ผลกระทบของเทคโนโลยี สารสนเทศ ได้
๓. ประมวลผลข้อมูล ให้เป็นสารสนเทศ	ความหมายของเทคโนโลยี สารสนเทศ ได้มาจากการ ประมวลผล ได้แก่ การนำข้อมูลเข้า การเก็บรักษาและการแสดงผล	อธิบายหลักการจัดทำข้อมูลให้ เป็นสารสนเทศได้ถูกต้องตาม ลำดับขั้นตอน

แผนการจัดการเรียนรู้

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี(คอมพิวเตอร์)

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1

หน่วยที่ 2 เรื่อง ข้อมูลและสารสนเทศ

เวลาเรียน 3 ชั่วโมง

แผนการเรียนรู้ที่ 1 เรื่อง จากข้อมูลมาเป็นสารสนเทศ

เวลาเรียน 1 ชั่วโมง

สอนวันที่ 6-10 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2560

ภาคเรียนที่ 2

มาตรฐานการเรียนรู้

มาตรฐาน ง 4.1 เข้าใจ เห็นคุณค่า และใช้กระบวนการเทคโนโลยีสารสนเทศในการ สืบค้นข้อมูล การเรียนรู้ การสื่อสาร การแก้ปัญหา การทำงานและอาชีพอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และมีคุณธรรม

สาระสำคัญ

ความหมายข้อมูล วิธีการหาข้อมูล การนำข้อมูลไปใช้

๑.๒ การออกแบบการจัดการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้	
กลุ่มสาระการเรียนรู้เทคโนโลยี (คอมพิวเตอร์)	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑
หน่วยที่ ๒ เรื่อง ๑ ข้อมูลและสารสนเทศ	เวลาเรียน ๓ ชั่วโมง
แผนการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง ๑ จากข้อมูลมาเป็นสารสนเทศ	เวลาเรียน ๑ ชั่วโมง
สัปดาห์ที่ ๕-๑๐ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐	ภาคเรียนที่ ๒

มาตรฐานการเรียนรู้

มาตรฐาน ๔.๑ เข้าใจ เห็นคุณค่า และใช้กระบวนการเทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูล การเรียนรู้ การสื่อสาร การแก้ปัญหา การทำงานและอาชีพอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ และนวัตกรรม

สาระสำคัญ

ความหมายของข้อมูล วิธีการหาข้อมูล การนำข้อมูลไปใช้

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

- นักเรียนบอกความหมายของข้อมูลได้
- นักเรียนรู้จักวิธีการนำข้อมูลไปใช้ได้

สาระการเรียนรู้

ความหมายของข้อมูล วิธีการหาข้อมูล ข้อมูลที่มีการจัดบันทึกและไม่มีการจัดบันทึก การนำข้อมูลไปใช้ การประมวลผลข้อมูล

กระบวนการจัดการเรียนรู้

- ครูถามนักเรียนโดยครูเป็นผู้มีคำถามนักเรียนว่าชื่ออะไรแล้วจดบันทึกไว้
- ครูให้ครูถามนักเรียนต่อไปอีกจนกว่าจะครบ ๑๐ คน แล้วจดบันทึกทุก ๆ คน
- ครูให้หัวหน้าชั้นเรียนไปขอรายชื่อนักเรียนทั้งชั้นจากฝ่ายทะเบียน
- เมื่อได้ข้อมูลมาแล้ว ครูถามบอกให้นักเรียนเข้าใจว่า ชื่อของนักเรียนหมายถึงข้อมูล ซึ่งอาจได้มาจากการสอบถามหรือการขอจากแหล่งอื่น ดังที่หัวหน้าชั้นเรียนไปขอมารายชื่อจากฝ่ายทะเบียน เพื่อให้ให้นักเรียนเข้าใจมากขึ้นให้ศึกษาใบความรู้

ใบความรู้

เรื่อง ๑ จากข้อมูลเป็นสารสนเทศ

ความหมายของข้อมูล

ข้อมูลคือ สิ่งเท็จจริงของเหตุการณ์หรือสิ่งที่น่าสนใจ ที่บ่งบอกถึงสถานะทางกายภาพ บางอย่างในเชิงปริมาณหรือเชิงคุณภาพ เช่น มีแสงสว่างหรือไม่ สวิตช์ปิดหรือเปิด หลอดหลอดที่ลงคาชเชอร์ จำนวนนักเรียนกี่คน ชื่อ ลาอู เทพ ของนักเรียนแต่ละคน เป็นต้น

วิธีการหาข้อมูล

ในการหาข้อมูลนั้น เรามีวิธีการหาข้อมูลโดยการแบ่งตามกรณีการจัดเก็บดังนี้

กรณีที่ ๑ ข้อมูลที่มีการจดบันทึกไว้เรียบร้อยแล้ว ให้ผู้หาข้อมูลไปคัดลอกหน่วยงานที่ทำการรวบรวมและจัดเก็บข้อมูลนั้น เช่น ครูให้นักเรียนไปขอรายชื่อนักเรียนทั้งหมดจากฝ่ายทะเบียน ซึ่งฝ่ายทะเบียนเป็นผู้ที่รวบรวมและจัดเก็บข้อมูลนั้นไว้ เราสามารถนำมาใช้งานได้ในทันที (ปัจจุบันส่วนใหญ่มีการจัดเก็บโดยใช้คอมพิวเตอร์เพื่อให้สามารถเรียกมาใช้งานได้สะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น)

กรณีที่ ๒ ข้อมูลที่ไม่มีมีการจดบันทึกไว้ เช่น ผู้หาข้อมูลต้องการสำรวจข้อมูลเอง โดยการสอบถาม เช่น ครูสอบถามชื่อนักเรียนแต่ละคนในห้องว่าชื่ออะไรแล้วจดบันทึกไว้เองเพื่อนำไปใช้งานต่อไป



การออกแบบการจัดการเรียนรู้ ข้างเจ้าได้ศึกษาจุดประสงค์รายวิชา มาตรฐานรายวิชา และสาระการเรียนรู้รายวิชา เพื่อเตรียมการสอนให้ครอบคลุมเนื้อหา และเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โดยได้จัดทำแผนการเรียนแบบมุ่งเน้นสมรรถนะครบและครอบคลุมเนื้อหาทุกหน่วยการเรียนรู้และผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

๑.๓ การวิจัยเพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียน

- มีการจัดทำวิจัยในชั้นเรียน เพื่อรับทราบปัญหา และหาแนวทางในการแก้ไขปัญห ผู้เรียนต่อไป

งานวิจัยในชั้นเรียน

เรื่อง

การใช้เกมคอมพิวเตอร์ เพื่อแก้ปัญหาทักษะการใช้แป้นพิมพ์

ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓/๓

ผู้ศึกษา

ชื่อ นางสาวหนึ่งฤทัย วีระอรรถ ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

โรงเรียน มหาภาพระจาดทองอุปถัมภ์ ปีการศึกษา ๒๕๖๐

ปัญหาหรือสิ่งที่ต้องการพัฒนา

จากการสังเกต ในปลายภาคเรียนที่ ๓ พบว่า มีนักเรียนมัธยมศึกษาตอนต้นเกิดปัญหาทักษะการใช้แป้นพิมพ์ ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓/๓ ภาคเรียนที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ จากผลสำรวจพบว่านักเรียนจำนวน ๓๕ คน มีปัญหาเรื่องการใช้แป้นพิมพ์ได้ไม่คล่อง พิมพ์ข้อความได้ช้า และมีตัวผิดจำนวนมาก จำนวน ๒๐ คน จึงทำให้ มีผลกระทบในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับวิชาคอมพิวเตอร์ เพราะการใช้แป้นพิมพ์เป็นสิ่งจำเป็นในการเรียนรู้วิชา คอมพิวเตอร์เป็นอย่างมาก

วิธีการแก้ปัญหา/วิธีการพัฒนา

๓. การหาข้อมูลเกี่ยวกับนักเรียนจากการสำรวจเบื้องต้น พบว่านักเรียนที่มีปัญหาการใช้แป้นพิมพ์ทั้ง ๒๐ คน คือความสามารถในการใช้ปุ่มควบคุม ความเร็วในการพิมพ์ และการพิมพ์ตัวผิดจำนวนมาก ครูได้หาข้อมูลและวางแผนการสอนโดยจัดตารางการฝึกใช้แป้นพิมพ์ด้วยเกมคอมพิวเตอร์ให้นักเรียนฝึกครั้งละ ๓๕ นาที

๒. การเตรียมการสอนเลือกหาเกมที่สนุกและไม่ยากเกินไปที่นักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จะสามารถฝึกทักษะการใช้แป้นพิมพ์ได้ เพื่อให้ให้นักเรียนทำการฝึกและบันทึกคะแนนในแต่ละครั้งของการฝึก

๓. การปฏิบัติการใช้แป้นพิมพ์ชี้แจงให้นักเรียนทั้ง ๒๐ คนทราบว่า ในคาบเรียนแต่ละครั้ง ๆ ละ ๓๕ นาที ครูจะทำการบันทึกผลการฝึกใช้แป้นพิมพ์ของนักเรียนโดยการใช้เกมในการฝึก

ผลการแก้ไข/ผลการพัฒนา

นักเรียนที่ถูกคัดเลือกจากการทำคะแนนการใช้แป้นพิมพ์ต่ำสุด ๒๐ คน ในจำนวนทั้งหมด ๓๕ คน เมื่อได้รับการแก้ปัญหาโดยการนำเกมคอมพิวเตอร์เข้ามาช่วยในการฝึกใช้แป้นพิมพ์ จากการเปรียบเทียบผลการทำงานบันทึกคะแนน จากเกณฑ์ที่วัดและหาค่าเฉลี่ยของความก้าวหน้าในการพัฒนาการใช้แป้นพิมพ์ของนักเรียนแต่ละครั้ง จะเห็นว่า มีค่าเฉลี่ยเพิ่มขึ้น ทั้งนี้จึงเห็นได้ว่าทักษะการใช้งานแป้นพิมพ์ของนักเรียนทั้ง ๒๐ คน มีผลสัมฤทธิ์ที่ดีขึ้น มีการพัฒนา ทักษะเพิ่มขึ้น และนักเรียนจะรู้สึกสนุกกับการฝึกในแต่ละครั้ง

โปรแกรมฝึกพิมพ์ Typing Fantasy



๑.๔ การรายงานผลการเรียนรู้

- มีการจัดทำผลการเรียนของนักเรียนรายบุคคล และระดับชั้นเรียนที่สอน

1/พ.5

แบบบันทึกผลการเรียนประจำรายวิชา
ระดับมัธยมศึกษา

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 / 1-4 ปีการศึกษา 2560

ภาคเรียนที่ 1

โรงเรียน มณฑลภาควิชาคณศิลป์

สังกัด สังกัด สังกัด สังกัด สังกัด สังกัด สังกัด สังกัด สังกัด สังกัด สังกัด

กลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

รายวิชา วิทยาศาสตร์ (E-book)

รหัสวิชา 20244 เวลาเรียน 4 ชม./สัปดาห์ หน่วยกิต 2.0

ชื่อครูผู้สอน นางสาวนันทิยา

ชื่อครูที่ปรึกษา 1. 2.

จำนวนนักเรียนทั้งหมด	สรุปผลการเรียน								หมายเหตุ
	4	3.5	3	2.5	2	1.5	1	0	
6	6	2	3	5	-	-	-	-	

สรุปผล	สรุปผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์				สรุปผลการประเมินความรู้ ทักษะ และเจตคติ				สรุปผลการประเมินจิตพิสัย
	3	2	1	0	3	2	1	0	
ผลการประเมิน (ดีเยี่ยม) (ดี) (พอใช้) (ไม่ผ่าน)	3	2	1	0	3	2	1	0	

จำนวนนักเรียน

การอนุมัติผลการเรียน

เรียน เสนอมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ ครูผู้สอน

ลงชื่อ รอง ผอ./ฝ่ายวิชาการ

☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ (นางสาวนันทิยา นันทิยา)

ผู้อำนวยการโรงเรียน

วันที่ 10 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2560

1/พ.5

แบบบันทึกผลการเรียนประจำรายวิชา
ระดับมัธยมศึกษา

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 / 3 ปีการศึกษา 2560

ภาคเรียนที่ 1

โรงเรียน มณฑลภาควิชาคณศิลป์

สังกัด สังกัด สังกัด สังกัด สังกัด สังกัด สังกัด สังกัด สังกัด สังกัด

กลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

รายวิชา วิทยาศาสตร์ (E-book)

รหัสวิชา 20244 เวลาเรียน 4 ชม./สัปดาห์ หน่วยกิต 2.0

ชื่อครูผู้สอน นางสาวนันทิยา

ชื่อครูที่ปรึกษา 1. 2.

จำนวนนักเรียนทั้งหมด	สรุปผลการเรียน								หมายเหตุ
	4	3.5	3	2.5	2	1.5	1	0	
33	2	2	3	13	1	1	-	-	

สรุปผล	สรุปผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์				สรุปผลการประเมินความรู้ ทักษะ และเจตคติ				สรุปผลการประเมินจิตพิสัย
	3	2	1	0	3	2	1	0	
ผลการประเมิน (ดีเยี่ยม) (ดี) (พอใช้) (ไม่ผ่าน)	3	2	1 <td>0</td> <td>3</td> <td>2</td> <td>1</td> <td>0</td>	0	3	2	1	0	

จำนวนนักเรียน

การอนุมัติผลการเรียน

เรียน เสนอมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ ครูผู้สอน

ลงชื่อ รอง ผอ./ฝ่ายวิชาการ

☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ (นางสาวนันทิยา นันทิยา)

ผู้อำนวยการโรงเรียน

วันที่ 10 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2560

1/พ.5

แบบบันทึกผลการเรียนประจำรายวิชา
ระดับมัธยมศึกษา

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 / 4 ปีการศึกษา 2560

ภาคเรียนที่ 1

โรงเรียน มณฑลภาควิชาคณศิลป์

สังกัด สังกัด สังกัด สังกัด สังกัด สังกัด สังกัด สังกัด สังกัด สังกัด

กลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

รายวิชา วิทยาศาสตร์ (E-book)

รหัสวิชา 20244 เวลาเรียน 4 ชม./สัปดาห์ หน่วยกิต 2.0

ชื่อครูผู้สอน นางสาวนันทิยา

ชื่อครูที่ปรึกษา 1. 2.

จำนวนนักเรียนทั้งหมด	สรุปผลการเรียน								หมายเหตุ
	4	3.5	3	2.5	2	1.5	1	0	
32	-	1	10	6	9	3	-	-	

สรุปผล	สรุปผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์				สรุปผลการประเมินความรู้ ทักษะ และเจตคติ				สรุปผลการประเมินจิตพิสัย
	3	2	1	0	3	2	1	0	
ผลการประเมิน (ดีเยี่ยม) (ดี) (พอใช้) (ไม่ผ่าน)	3	2	1	0	3	2	1	0	

จำนวนนักเรียน

การอนุมัติผลการเรียน

เรียน เสนอมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ ครูผู้สอน

ลงชื่อ รอง ผอ./ฝ่ายวิชาการ

☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ (นางสาวนันทิยา นันทิยา)

ผู้อำนวยการโรงเรียน

วันที่ 10 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2560

๒. การพัฒนาผู้เรียน

๒.๑ การปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมให้แก่ผู้เรียน

แผนการเรียนรู้ 1 เรื่อง จากข้อมูลมาเป็นสารสนเทศ

เวลาเรียน 1 ชั่วโมง

สอนวันที่ 6 – 10 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2560

ภาคเรียนที่ 2

มาตรฐานการเรียนรู้

มาตรฐาน ง 4.1 เข้าใจ เห็นคุณค่า และใช้กระบวนการเทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูล การเรียนรู้ การสื่อสาร การแก้ปัญหา การทำงานและอาชีพอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และมีคุณธรรม

สาระสำคัญ

ความหมายข้อมูล วิธีการหาข้อมูล การนำข้อมูลไปใช้

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

นักเรียนบอกความหมายข้อมูลได้

นักเรียนรู้จักวิธีการนำข้อมูล ไปใช้ได้

สาระการเรียนรู้

ความหมายข้อมูล วิธีการหาข้อมูล ข้อมูลที่มีการจัดบันทึกและไม่มีการจัดบันทึก การนำข้อมูลไปใช้ การประมวลผลข้อมูล

กระบวนการจัดการเรียนรู้

1. ก่อนเข้าสู่วิชาเรียน 10 นาที ครูให้นักเรียนนั่งสมาธิ จากนั้นเล่าข่าวสารที่เกิดขึ้นในแต่ละวัน และสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมให้กับนักเรียนในช้านั้น ๆ เช่น
วิธีนุ้ยยกพวกไปดล่่มอริที่โรงพยาบาล บ้านแพ้ว
2. ครูถามนักเรียนโดยครูเป็นผู้มีคำถามนักเรียนว่าชื่ออะไรแล้วจดบันทึกไว้
2. ครูให้ครูถามนักเรียนต่อไปอีกจนกว่าจะครบ 10 คน แล้วจดบันทึกทุก ๆ คน
3. ครูให้หัวหน้าชั้นเรียนไปขอรายชื่อนักเรียนทั้งชั้นจากฝ่ายทะเบียน

- ข้าพเจ้าได้มีการสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมให้กับนักเรียนตลอดเวลาในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ และประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับผู้เรียน

๒.๒ การพัฒนาทักษะชีวิต สุขภาพกายและสุขภาพจิตของผู้เรียน

- มีการส่งเสริมกิจกรรมด้านสุขภาพของผู้เรียน สุขอนามัย เพื่อให้ผู้เรียนเกิดทักษะและมีความรู้
- การส่งเสริมให้นักเรียนออกกำลังกายและนั่งสมาธิ เพื่อสุขภาพกายและจิตที่ดี



วันที่ ๖ ส.ค. ๖๐ สนับสนุนให้นักเรียนร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่นักเรียนมีความถนัดและสนใจในกิจกรรมนั้น ๆ เช่น ร่วมการแสดงวิพิธทัศนา อศิรวาท เบื้องพระยุคลบาทแม่แห่งแผ่นดิน



วันที่ ๔ ก.ย.๖๐ ส่งเสริมให้นักเรียนประจำชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑/๑ เป็นตัวแทนแข่งขันกีฬากลุ่มศรีพุทธ ในกีฬาฟุตบอล



๒.๓ การพัฒนาผู้เรียนที่มีความต้องการพิเศษ

ข้าพเจ้าพยายามเรียนรู้และศึกษาผู้เรียนเป็นรายบุคคล เพื่อจะได้ทราบความต้องการสภาพสังคม เศรษฐกิจครอบครัวของนักเรียนเป็นรายบุคคลแล้วนำผลที่ได้ไปใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้เหมาะสมกับผู้เรียนเป็นรายบุคคล ทำให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดีขึ้น

แผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล
Individualized Education Program (IEP)

เด็กชายปณรุตติ ปานมาก
นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1/1
ลักษณะความพิการ: มีปัญหาทางการเรียนรู้

นางสาวหนึ่งฤทัย อีระอรรถ
ครูผู้สอน

โรงเรียนมหาภาพระจาดทองอุปถัมภ์
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา สมุทรปราการ เขต 1



๒.๔ การปลูกฝังวินัย และความเป็นประชาธิปไตยแก่ผู้เรียน



วันที่ ๒๑ ส.ค. ๖๐

ตัวแทนนักเรียนชั้นม.๑/๑ ออกไปแสดงความคิดเห็น
เรื่องระเบียบวินัยการแต่งกายชุดนักเรียน

- มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ส่งเสริมประชาธิปไตยภายในห้องเรียน
- มีการร่วมกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยภายในสถานศึกษา
- เป็นแบบอย่างให้กับนักเรียนในด้านการจัดการประชาธิปไตย

วันที่ ๒๑ ส.ค. ๖๐

ตรวจเครื่องแบบนักเรียน

๒.๕ การสร้างค่านิยมที่ดีงามและความภูมิใจในความเป็นไทยให้ผู้เรียน

- ร่วมกิจกรรมในวันสำคัญทางศาสนา
- ร่วมกิจกรรมตักบาตรทุกวันศุกร์
- ร่วมร้องเพลงชาติไทย กับนักเรียนทุกเช้า
- ร่วมสืบสานประเพณีไทย



วันที่ ๗ ก.ค. ๖๐ คณะครูและนักเรียน
ได้จัดขบวนแห่เทียนพรรษา



วันที่ ๔ ก.ค. ๖๐ นำนักเรียนประจำ
ชั้น ม.๑/๑ ร่วมหล่อเทียนพรรษา

๒.๖ การจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

ข้าพเจ้าจัดกิจกรรมดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยการศึกษาและสำรวจติดตามพฤติกรรมของผู้เรียนเป็นรายบุคคล โดยการออกเยี่ยมบ้านนักเรียนและดำเนินการช่วยเหลือนักเรียนตามสภาพจริง



วันที่ ๑๐ ส.ค. ๖๐ เยี่ยมบ้านนักเรียนชั้น ม.๑/๑

๓. การพัฒนาทางวิชาการ

๓.๑ การพัฒนา สื่อ นวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้

การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้ ข้าพเจ้าได้ใช้สื่อการเรียนการสอนจากหลายๆแหล่ง เพื่อพัฒนาศักยภาพของนักเรียนให้เกิดขึ้น ดังนี้

- สื่อการสอน PowerPoint
- สื่อการสอน เนื้อหาเพิ่มเติมใน Internet
- สื่ออุปกรณ์ คอมพิวเตอร์



๓.๒ การพัฒนาและใช้แหล่งเรียนรู้ในภูมิปัญญาท้องถิ่น

พยายามสำรวจแหล่งเรียนรู้บริเวณชุมชนที่สถานศึกษาตั้งขึ้น โดยทำการค้นหาวิทยากรท้องถิ่น ภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อนำมาช่วยในการพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการและสภาพแวดล้อมของชุมชน



วันที่ ๑๙ ก.ค. ๖๐ อบรมสุขอนามัยช่องปากโดยสถานีนอนามัยสำโรงเหนือ
ให้กับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๑

๓.๓ การใช้และสร้างเครือข่ายทางวิชาการ

ข้าพเจ้าได้เข้าร่วมกิจกรรมที่องค์กรวิชาชีพทั้งภายในและภายนอกองค์กรจัดขึ้นเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับบุคคลในแวดวงอาชีพครู และแลกเปลี่ยนความรู้และร่วมกันพัฒนาสื่อการเรียนรู้ ตลอดจนสร้างเครือข่ายทางวิชาการในรูปแบบช่องทางต่าง ๆ เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ในระหว่างองค์กร



กศจ.สปก เอกคอม59 (18)



STEM 4.0 /27 ส.ค. 60 (31)

๓.๓ การใช้และสร้างเครือข่ายทางวิชาการ



วันที่ ๑๔ ก.ย. ๖๐ ณ โรงเรียนนมหาภาพระจาดทองอุปถัมภ์ได้มีการจัดการประชุมคณะกรรมการการตัดสิน
คอมพิวเตอร์และหุ่นยนต์ในงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนครั้งที่ ๖๗
ซึ่งทางโรงเรียนได้เป็นเจ้าภาพในการจัดการแข่งขันในครั้งนี้

๔. การพัฒนาสถานศึกษา

๔.๑ งานบริหารทั่วไป

ข้าพเจ้ามีความกระตือรือร้นในการทำงานที่ได้รับมอบหมายจากงานบริหารทั่วไป เพื่อให้งานสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี



นางราตรี จิตอารีรัตน์
ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ



จัดทำVDO งานเกษียณ

๔.๑ งานบริหารทั่วไป



วันที่ ๒๐ ส.ค. ๖๐ ทางโรงเรียนได้รับการประเมินโรงเรียนดีประจำตำบล

จากเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา สมุทรปราการเขต๑

๔.๑ งานบริหารทั่วไป



วันที่ ๘ ส.ค. ๖๐

บันทึก VDO ให้กลุ่มวิทยาศาสตร์



วันที่ ๕ ก.ค. ๖๐

นำนักเรียนทำความสะอาดบริเวณเขตพื้นที่ที่รับผิดชอบ
ในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑



วันที่ ๖ ก.ค. ๖๐

พนักงานบริษัท ทีโอที มาดูแลเรื่องสัญญาณอินเทอร์เน็ต
ในบริเวณอาคารสีม่วง

๔.๒ งานสนับสนุนวิชาการ

ข้าพเจ้าเข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการขององค์กร โดยปฏิบัติงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้บังเกิดผลสำเร็จและทันเวลาตามที่กำหนด ตลอดจนส่งเสริมพัฒนางานวิชาการให้ดียิ่งๆขึ้น เพื่อส่งผลให้ผู้เรียนมีประสิทธิภาพในการเรียน



วันที่ ๒๑ ก.ย. ๖๐ เป็นตัวแทนโรงเรียนเข้าร่วมการสำรวจระดับคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของสถานศึกษา

๔.๒ งานสนับสนุนวิชาการ



วันที่ ๑๒ - ๑๓ ก.ย. ๖๐ เปิดบ้านวิชาการ "นักเรียนเก่ง ครูดี ผู้บริหารมืออาชีพศึกษานิเทศก์/นักวิชาการ
ศึกษาพัฒนารอบด้าน" ฝั่งบูรพาเจ้าพระยาตะวันออก(East Bank)

๔.๒ งานสนับสนุนวิชาการ



วันที่ ๑๒ - ๑๓ ก.ย. ๖๐ เปิดบ้านวิชาการ "นักเรียนเก่ง ครูดี ผู้บริหารมืออาชีพศึกษานิเทศก์/นักวิชาการ
ศึกษาพัฒนารอบด้าน" ฝั่งบูรพาเจ้าพระยาตะวันออก(East Bank)

๔.๓ โครงการหรือกิจกรรมพัฒนาสถานศึกษา

- เข้าร่วมกิจกรรมของสถานศึกษา ทุกกิจกรรม เช่น กิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา, กิจกรรมลูกเสือ, กิจกรรมวันแม่ ฯลฯ



วันที่ ๑๑ ส.ค. ๖๐ โรงเรียนมหาภาพระจาดทองอุปถัมภ์ได้จัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถในรัชกาลที่ ๙ ครบ ๘๕ พรรษา

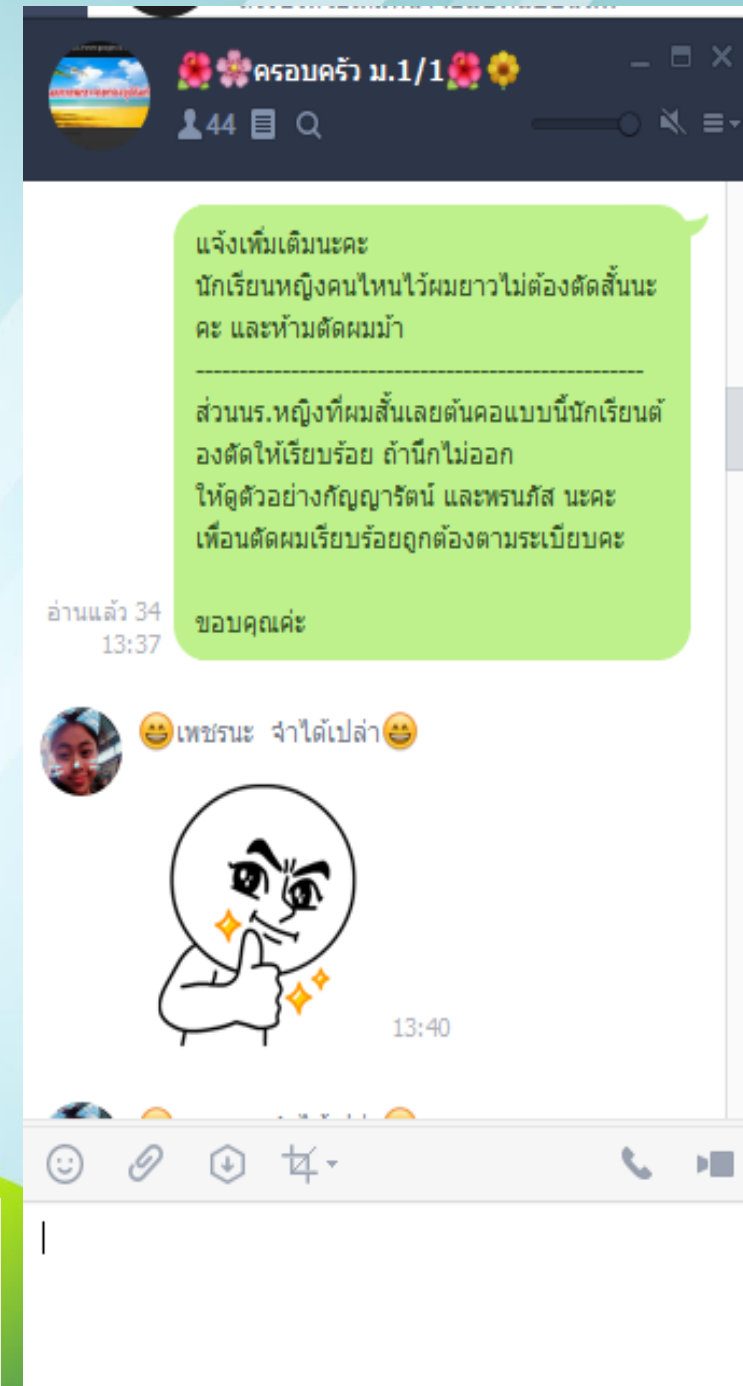


วันที่ ๗ ก.ค. ๖๐ คณะครูและนักเรียนได้จัดขบวนแห่เทียนพรรษาซึ่งเป็นการรวมกันกับหน่วยงานของภาครัฐและชุมชนได้จัดขบวนที่โรงเรียนมหาภาพระจาดทองอุปถัมภ์และเดินแห่ไปยังวัดด่านสำโรง

๕. ความสัมพันธ์กับชุมชน

๕.๑ การศึกษาเกี่ยวกับชุมชน

- เข้าร่วมกิจกรรมของชุมชน วัด และงานกิจกรรมของนักเรียนและชุมชนที่จัดขึ้นเนื่องในโอกาสวันสำคัญต่าง ๆ ร่วมกับนักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน
- ศึกษาชีวิตความเป็นอยู่ของชุมชน เพื่อนำไปใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับท้องถิ่น



๕.๒ การให้ความร่วมมือกับผู้ปกครองและชุมชน

ข้าพเจ้ามีความยินดีให้ความร่วมมือกับผู้ปกครองและชุมชนในกิจกรรมต่างๆ ที่ชุมชนจัดขึ้น เช่น การเข้าร่วมงานวันสำคัญต่างๆ



วันที่ ๑๑ ส.ค. ๖๐ โรงเรียนมหาภาพระจาดทองอุปถัมภ์ได้จัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถในรัชกาลที่ ๙ ครบ ๘๕ พรรษา

วันที่ ๖ ส.ค. ๖๐ ได้ร่วมจัดงานตลาด MKJ SALE โครงการลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ การทำดอกไม้จันทน์และการจัดกิจกรรมลดพลังงานของหน่วยงานภาครัฐและเอกชน

จบการนำเสนอ

การออกแบบสื่อสร้างสรรค์
คือ
การออกแบบให้ สื่อ
ไว้ใช้สอนให้ ทำความ