



รายงานผลการปฏิบัติงาน

การเตรียมความพร้อม

และพัฒนาอย่างเข้มของครูผู้ช่วยครั้งที่ ๑



นางสาวพิศกุล ว่องไว

ตำแหน่งครูผู้ช่วย กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ)

โรงเรียนมหาภาพระจาดทองอุปถัมภ์

สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต ๑

ข้อมูลทั่วไป

ชื่อ – สกุล: นางสาวพิกุล ว่องไว

เกิดเมื่อ: ๒ มกราคม ๒๕๒๘

สัญชาติ: ไทย เชื้อชาติ: ไทย ศาสนา: พุทธ

ภูมิลำเนา: อยู่บ้านเลขที่ ๑๔๖ หมู่ที่ ๑๒ ตำบล บัวขาว

อำเภอ กุฉินารายณ์ จังหวัด กาฬสินธุ์ รหัสไปรษณีย์ ๔๖๑๑๐

ที่อยู่ปัจจุบัน: ๒๗ ซอย เชษฐาน ตำบล บางนา อำเภอ บางนา

จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ ๑๐๒๖๐



ประวัติการศึกษา

ประถมศึกษา: โรงเรียนสามัคคีบัวขาว

มัธยม : โรงเรียนบัวขาว (สายวิทย์ - คณิต)

ปริญญาตรี : คณะศึกษาศาสตร์ เอกภาษาอังกฤษ
มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

ปัจจุบัน ปริญญาโท : คณะศึกษาศาสตร์ เอกการสอน
ภาษาอังกฤษ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ประวัติการทำงาน

๑. ปี พ.ศ. ๒๕๕๓ : โรงเรียนนวมินทราชูทิศ
กรุงเทพมหานคร

๒. ปี พ.ศ. ๒๕๕๔ - พ.ศ. ๒๕๕๘ : วิทยาลัย
เทคโนโลยีอรรถวิทย์พัฒนชยการ

๓. ปี พ.ศ. ๒๕๕๙ - ปัจจุบัน : โรงเรียนมหากาฬ
กระเจาตองอุปถัมภ์ (ตำแหน่งครูผู้ช่วย)



หมวด ๑

การปฏิบัติตน



๑. วินัย คุณธรรม จริยธรรมสำหรับ ข้าราชการครู



๑. วินัย คุณธรรม จริยธรรมสำหรับข้าราชการครู

๑.๑ วินัยในตนเอง

- ปฏิบัติหน้าที่การสอนที่ได้รับมอบหมาย
- ปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้องเหมาะสมกับความเป็นครู
- ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายได้ตรงเวลา

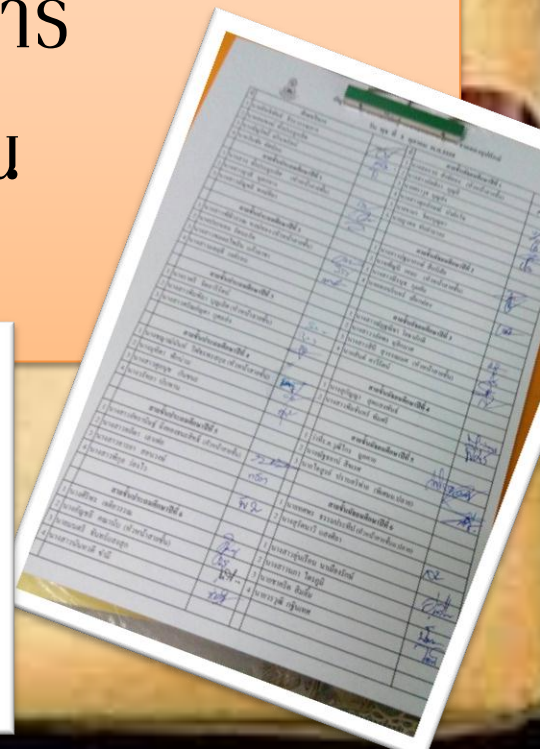


๑. วินัย คุณธรรม จริยธรรมสำหรับข้าราชการครู

๑.๒ วินัยและการรักษาวินัยของทางราชการ

- ปฏิบัติตนอยู่ในขอบเขตของราชการ ไม่นำข้อมูลทางราชการไปเปิดเผย
- ปฏิบัติงานได้ตรงเวลา ไม่เคยขาดราชการ
- ไม่เคยปฏิบัติตนให้ผิดวินัยและจรรยาบรรณ

วิชาชีพครู



๑. วินัย คุณธรรม จริยธรรมสำหรับข้าราชการครู

๑.๓ คุณธรรม จริยธรรมสำหรับข้าราชการครู

- สอดแทรกคุณธรรมจริยธรรมให้กับนักเรียน
- เคารพและนอบน้อมต่อครูผู้อาวุโสกว่า
- ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ศิษย์



๑. วินัย คุณธรรม จริยธรรมสำหรับข้าราชการครู

๑.๕ บทบาทหน้าที่ของข้าราชการในฐานะเป็นพลเมืองที่ดี

- มีความจงรักภักดี ต่อสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์
- ยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตย โดยมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข



๑. วินัย คุณธรรม จริยธรรมสำหรับข้าราชการครู

๑.๕ การปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ แบบแผน
หลักเกณฑ์ และวิธีการ ปฏิบัติราชการ

- ปฏิบัติตนตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งของ
ผู้บังคับบัญชาและทางราชการ
- การปฏิบัติตามคำสั่งต่าง ๆ ของทางราชการและ
สถานศึกษา
- ปฏิบัติตนตามกฎหมายของประเทศ

๒. มาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณ วิชาชีพครู

Click to add subtitle



๒. มาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพครู

๒.๑ มาตรฐานวิชาชีพครู

- ประพฤติปฏิบัติตนตามมาตรฐานวิชาชีพครู
- มุ่งมั่นพัฒนาผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ
- มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู



2. มาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพครู

2.2 จรรยาบรรณวิชาชีพครู

- ปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพครู โดยมีความรักศรัทธาและความซื่อสัตย์สุจริต
- มีความรับผิดชอบต่อวิชาชีพและเป็นสมาชิกที่ดีขององค์กรเพื่อรักษาชื่อเสียงของตนเองและองค์กร

๓. เจตคติต่อวิชาชีพครู

Name of



๓. เจตคติต่อวิชาชีพครู

๓.๑ คุณค่าและความสำคัญของวิชาชีพครู

- เป็นแบบอย่างที่ดีต่อศิษย์ทั้งทางตรงและทางอ้อม
- เห็นคุณค่าและความสำคัญของการเป็นครูที่ดีอยู่เสมอ
- ไม่สร้างความเสื่อมเสียให้แก่ทางราชการและชื่อเสียงของครู

เช่น ไม่นำความลับของทางราชการไปเปิดเผยในสถานที่ต่าง ๆ



๓. เจตคติต่อวิชาชีพครู

Name of

๓.๒ บทบาทหน้าที่ของตนในฐานะของครูที่ดี

- เป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักเรียนการเป็นผู้นำ การทำงานร่วมกับผู้อื่น ความสามัคคี การแต่งกาย มารยาท
- อบรมสั่งสอนให้นักเรียนเป็นคนดีและมีความรู้คู่

คุณธรรม

- มีการวางแผนการจัดการเรียนการสอน



๓. เจตคติต่อวิชาชีพครู

๓.๓ การวางแผนเพื่อพัฒนาความก้าวหน้าในวิชาชีพครู

- การเข้าร่วมการประชุม/การอบรมเกี่ยวกับความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา เพื่อนำมาพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้ดียิ่งขึ้น เช่น TEPE
- หาความรู้ใหม่ ๆ อยู่และพัฒนาศักยภาพตนเองด้านความรู้อยู่เสมอ เช่น ใช้สื่ออินเทอร์เน็ต และ You Tube เข้ามาช่วยสอน

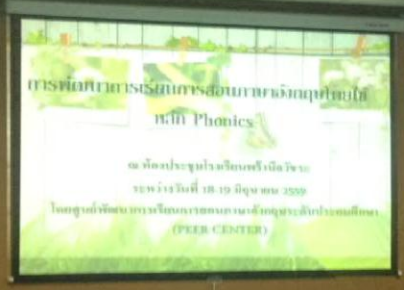
๕. การพัฒนาตนเอง



๔. การพัฒนาตนเอง

๔.๑ การใฝ่รู้ใฝ่เรียน

- เข้าร่วมบอรมการพัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษโดยใช้ Phonics
- เข้าร่วมอบรมสัมมนาการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนโดยใช้ผลการประเมินเป็นฐาน : SPARK ๓: ๕: ๕๐
- ศึกษาดูงาน ณ โรงเรียนวัดสวนส้ม
- ศึกษาต่อในระดับปริญญาโท เพื่อพัฒนาความรู้ด้านภาษาอังกฤษและการสอนให้เพิ่มมากขึ้น



๔.การพัฒนาตนเอง

๔. ๒ ความฉลาดทางอารมณ์

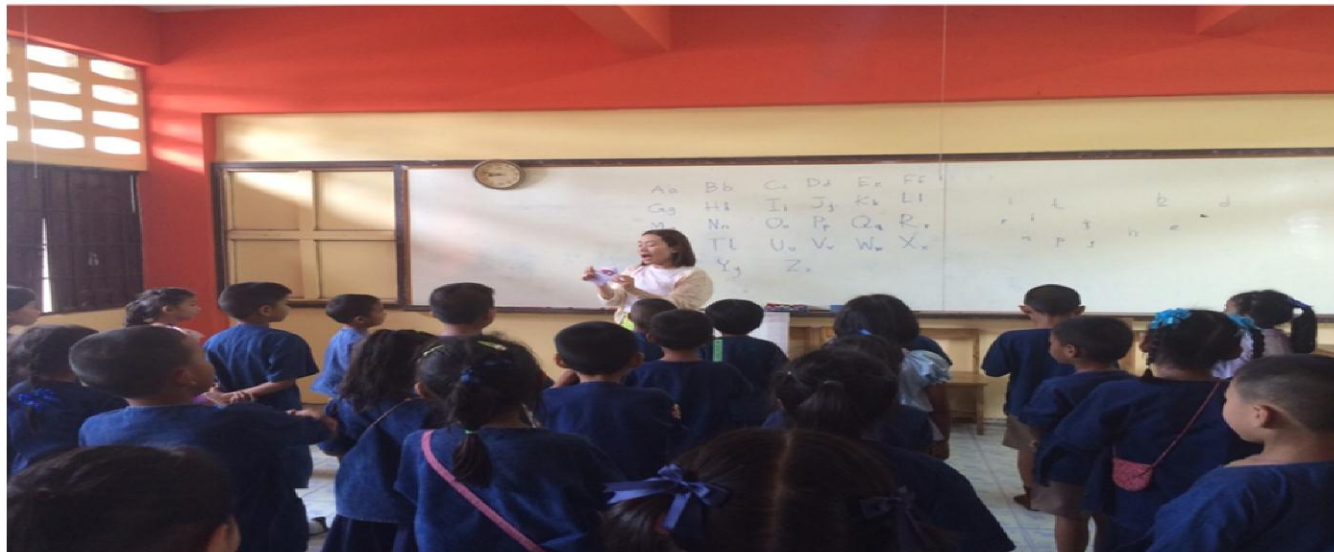
- มีความยิ้มแย้มแจ่มใส
- เป็นมิตรกับเพื่อนร่วมงาน
ทุกคน
- ควบคุมอารมณ์ของตนเอง



๔. การพัฒนาตนเอง

๔.๓ การสร้างแรงจูงใจใฝ่สัมฤทธิ์

- มุ่งมั่นในการทำงาน โดยไม่มีความย่อท้อต่อปัญหา
และอุปสรรค ที่เกิดขึ้น เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้



๕. การพัฒนาบุคลากร



๕. การพัฒนาบุคลิกภาพ

๕.๑ การพัฒนาบุคลิกภาพ

- แต่งกายสะอาด สุกภาพเรียบร้อยและเหมาะสมกับกาลเทศะ
- มีความสุภาพเรียบร้อย มีความอ่อนน้อมถ่อมตน และสำรวม

กายวาจาใจอยู่เสมอ

- ปรับปรุงเปลี่ยนแปลงบุคลิกภาพเพื่อให้เหมาะสมกับการเป็น

ข้าราชการครู



4 months ago

๕. การพัฒนาบุคลากร

๕.๒ การปรับตัว

- พยายามปรับตัวด้านบุคลิกภาพให้

เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมนั้น

และอยู่ในองค์กรได้อย่างมีความสุข



๖. การดำรงชีวิตที่เหมาะสม



๖. การดำรงชีวิตที่เหมาะสม

๖.๑ การประพฤติตนตามหลักศาสนา

- ปฏิบัติตนตามหลักคำสอนทางพระพุทธศาสนา

โดยการกระทำแต่ความดี ทั้งกาย วาจา และใจ

- งดทานเนื้อสัตว์ในวันพระและ งดทานเนื้อสัตว์ในช่วง

เทศกาล ถือศีลกินเจ

- มั่นสวดมนต์ ทำสมาธิ ทำจิตใจให้สงบและ แผ่เมตตาอยู่

เสมอๆ



๖. การดำรงชีวิตที่เหมาะสม

๖.๒ การดำเนินชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง

- ดำเนินชีวิตโดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงของในหลวง เป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต
- มีการใช้จ่ายที่ประหยัด รู้จักอดออม ใช้ชีวิตตนเองอย่าง

พอเพียง





หมวดที่ ๒

การปฏิบัติงาน



๑. การจัดการเรียนรู้



๑. การจัดการเรียนรู้

๑.๑ การวิเคราะห์มาตรฐานการจัดการเรียนรู้ และสาระการเรียนรู้

- ศึกษามาตรฐานการเรียนรู้ ช่วงชั้น สาระการเรียนรู้ ช่วงชั้น ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังรายปี เพื่อกำหนดเป็นจุดประสงค์การเรียนรู้ เนื้อหา สาระการเรียนรู้และกิจกรรมต่าง ๆ
- นำผลการเรียนรู้ที่ได้จากการวิเคราะห์มาตรฐานการจัดการเรียนรู้ นำไปใช้ในการวางแผนการจัดการเรียนรู้ เช่น จัดกิจกรรมให้สอดคล้องกับสภาพที่แท้จริงของผู้เรียน



๑. การจัดการเรียนรู้

๑.๒ การออกแบบการจัดการเรียนรู้

- จัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามแผนการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายสอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้ สาระการเรียนรู้
- มีการวัดผลประเมินผลที่หลากหลาย สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้ตามแผนจัดการเรียนรู้





๑. การจัดการเรียนรู้

๑.๓ การวิจัยและแก้ปัญหาในชั้นเรียน

- จัดทำวิจัยในชั้นเรียนหลังจากสอนนักเรียนในแต่ละแผนการเรียน เพื่อรับทราบปัญหาและหาแนวทางในการแก้ไขปัญหาผู้เรียนต่อไป

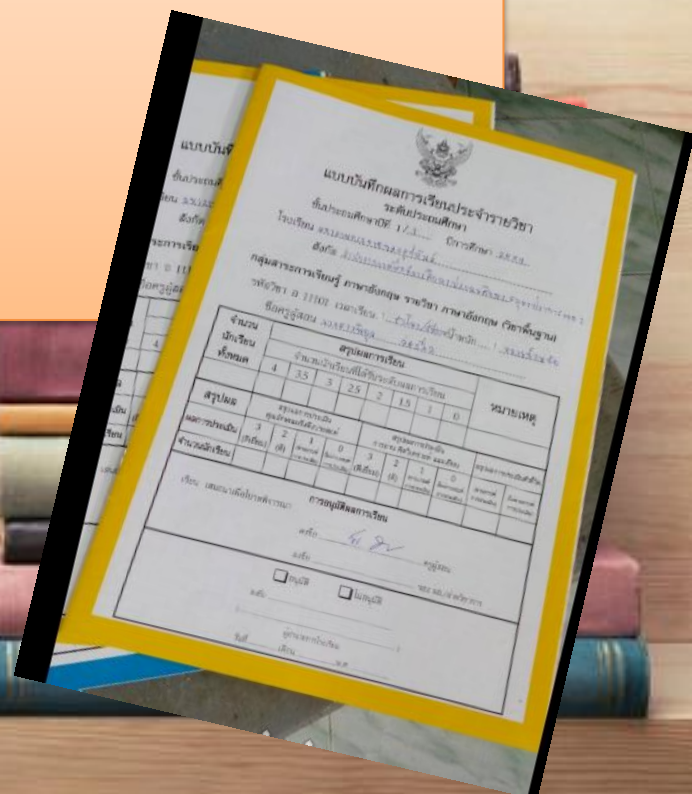
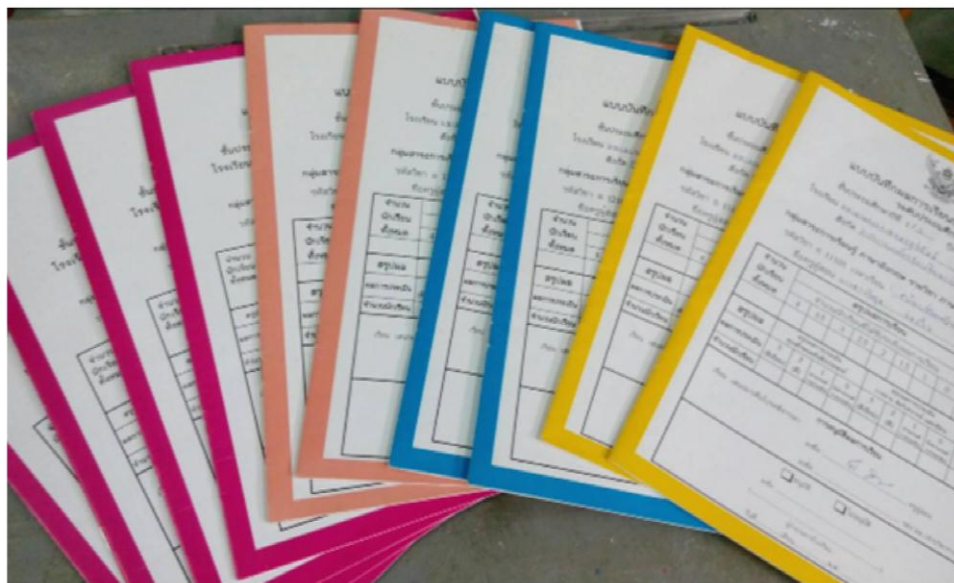


๑. การจัดการเรียนรู้

๑.๕ รายงานผลการเรียนรู้

- มีการจัดทำผลการเรียนของนักเรียนรายบุคคล

และระดับชั้นเรียนที่สอน



๒. การพัฒนาผู้เรียน



๒. การพัฒนาผู้เรียน

๒.๑ การปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมให้แก่ผู้เรียน

- ให้นักเรียนนั่งสมาธิก่อนเรียน ๕ นาที พร้อมทั้งมีการสอดแทรกคุณธรรมจริยธรรมในระหว่างนั่งสมาธิ
- มีการปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมที่ดัดงามให้เกิดขึ้นกับผู้เรียน ตลอดเวลาที่จัดกิจกรรมการเรียนการสอน



๒. การพัฒนาผู้เรียน

๒.๒ การพัฒนาทักษะชีวิต สุขภาพกาย และสุขภาพจิตของผู้เรียน

- จัดกิจกรรมให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการเรียน โดยเลือกหัวข้อหรือเนื้อหาที่ตนเองสนใจ
- มีการจัดกิจกรรม เช่น นักเรียนจัดทำรายงานเป็นกลุ่ม และนั่งเรียนเป็นกลุ่ม และนำเสนองานหน้าชั้นเรียน
- พัฒนาให้ผู้เรียนมีความสุขในการเรียนให้มีความสุข โดยใช้วิธีเพื่อนช่วยเพื่อน



๒. การพัฒนาผู้เรียน

๒.๓ การพัฒนาผู้เรียนที่มีความต้องการพิเศษ

- จัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้เหมาะสมกับผู้เรียนเป็นรายบุคคล เพื่อให้ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดีขึ้น
- จัดกิจกรรมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล โดยสอนเสริมช่วง
หลังเลิกเรียน





๒. การพัฒนาผู้เรียน

๒. ๔ การปลูกฝังวินัยประชาธิปไตยให้แก่ผู้เรียน

- เน้นการสร้างระเบียบวินัยให้เกิดขึ้นกับผู้เรียน ให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในห้องเรียน เสริมสร้างความเป็นประชาธิปไตยให้เกิดขึ้นกับผู้เรียน



๒. การพัฒนาผู้เรียน

๒.๕ การสร้างค่านิยมที่ดีงามและความภาคภูมิใจในความเป็นคนไทยของผู้เรียน

- สร้างค่านิยมที่ดีงาม ให้เกิดขึ้นกับผู้เรียน เพื่อให้ผู้เรียนยึดถือปฏิบัติ และสร้างความภูมิใจในความเป็นไทยให้เกิดขึ้นกับผู้เรียน



๒. การพัฒนาผู้เรียน

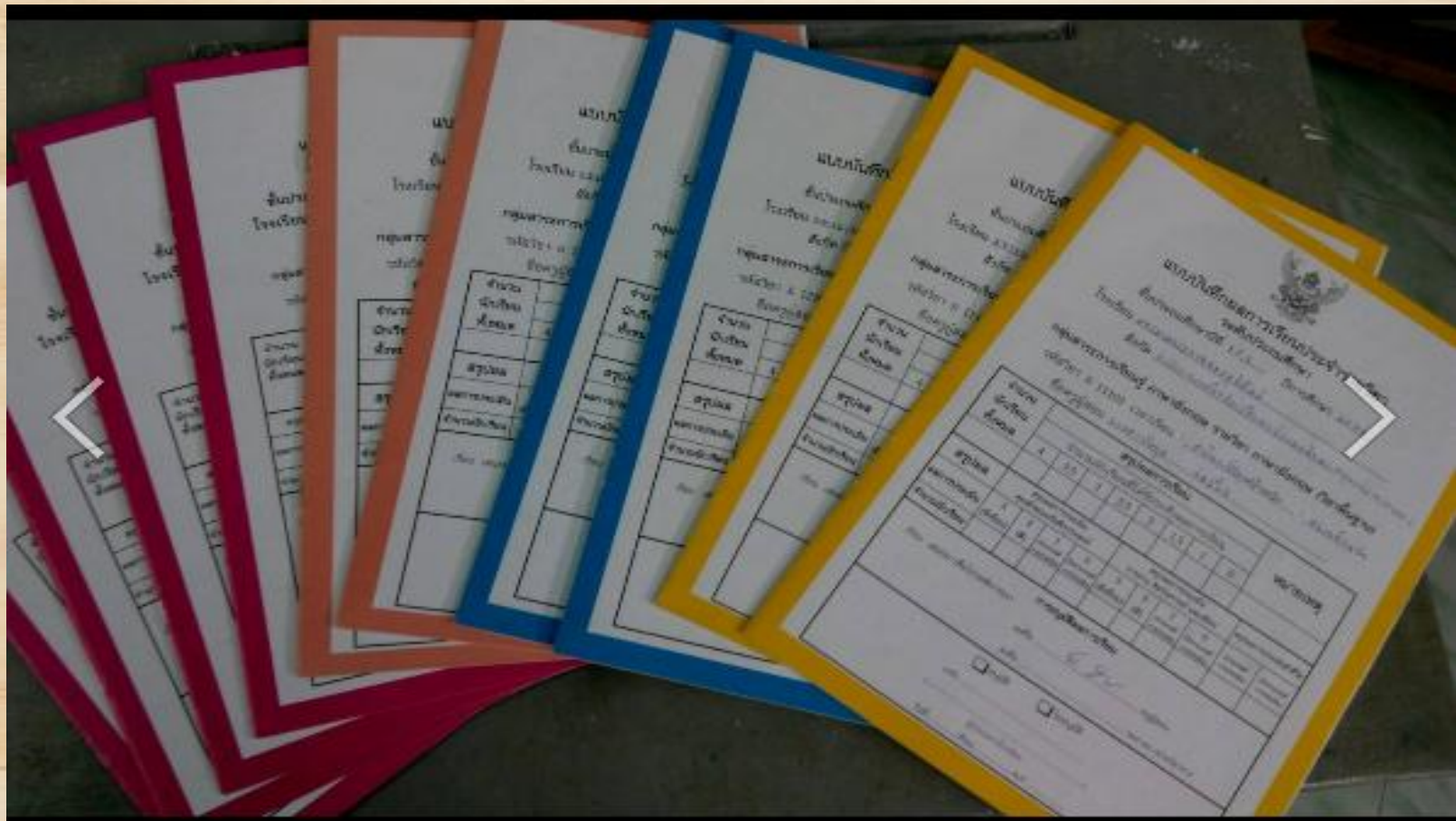
๒.๖ การจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

- การออกเยี่ยมบ้านนักเรียน และดำเนินการช่วยเหลือ

นักเรียนตามสภาพจริง



๓. การพัฒนาทางวิชาการ



๓. การพัฒนาทางวิชาการ

๓.๑ การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้

- จัดทำสื่อการเรียนรู้ให้นักเรียนได้เรียนรู้ที่หลากหลาย

และนำเทคโนโลยีต่าง ๆ มาใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน



๓. การพัฒนาทางวิชาการ

๓.๒ การพัฒนาและใช้แหล่งเรียนรู้และในภูมิปัญญาท้องถิ่น

- พยายามสำรวจแหล่งเรียนรู้บริเวณสถานศึกษาจัดตั้งขึ้น
เพื่อนำมาช่วยในการพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนของ
ผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการและสภาพแวดล้อมของ

ชุมชน



๓. การพัฒนาทางวิชาการ

๓.๓ การใช้และสร้างเครือข่ายทางวิชาการ

- ได้เข้าร่วมกิจกรรมที่องค์กรวิชาชีพทั้งภายในและภายนอกองค์กรจัดขึ้นเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับบุคคลในแวดวงอาชีพครู



๕. การพัฒนาสถานศึกษา



๔. การพัฒนาสถานศึกษา

๔.๑ งานบริหารทั่วไป

- มีความกระตือรือร้นในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย

จากงานบริหารทั่วไป เพื่อให้งานสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี



๔. การพัฒนาสถานศึกษา

๔.๒ งานสนับสนุนวิชาการ

- ปฏิบัติหน้าที่ เจ้าหน้าที่ประเมินและวัดผล ตามที่ได้รับ

มอบหมาย



4. การพัฒนาสถานศึกษา

4.3 โครงการหรือกิจกรรมพัฒนาสถานศึกษา

- เข้าร่วมกิจกรรมของสถานศึกษา ทุกกิจกรรม เช่น กิจกรรมวันไหว้ครู วันสุนทรภู่ วันเข้าพรรษา ฯลฯ



๕. ความสัมพันธ์กับชุมชน



๕. ความสัมพันธ์กับชุมชน

๕.๑ การศึกษาเกี่ยวกับชุมชน

- พยายามศึกษาชีวิตความเป็นอยู่ของชุมชน เพื่อนำไปใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับท้องถิ่น



5. ความสัมพันธ์กับชุมชน

๕.๒ การให้ความร่วมมือกับผู้ปกครองและชุมชน

- เข้าร่วมกิจกรรมของชุมชน วัด และงานกิจกรรมของนักเรียนและชุมชนที่จัดขึ้นเนื่องในโอกาสวันสำคัญต่าง ๆ ร่วมกับนักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน



๕. ความสัมพันธ์กับชุมชน

๕.๔ การให้บริการชุมชน

- เข้าร่วมกิจกรรมของชุมชนตามที่ได้รับมอบหมาย



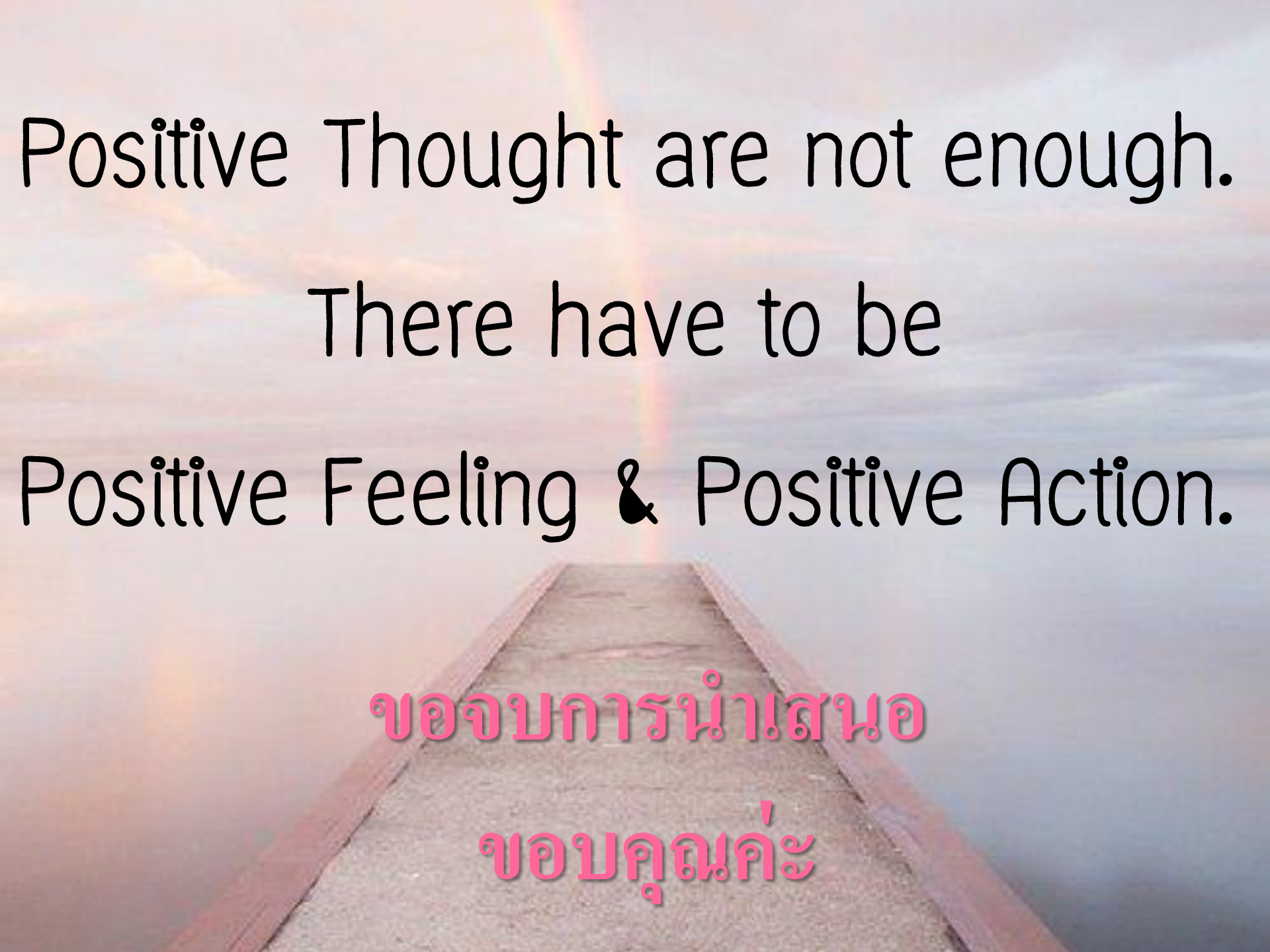
๕. ความสัมพันธ์กับชุมชน

๕.๕ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับชุมชน

- รับฟังความคิดเห็นของผู้ปกครองในเรื่องต่างๆที่

ผู้ปกครองนำเสนอกับทางโรงเรียน





Positive Thought are not enough.
There have to be
Positive Feeling & Positive Action.

ขอจบการนำเสนอ

ขอบคุณค่ะ