



คำสั่ง โรงเรียนมหาภาพระจาดทองอุปถัมภ์

ที่ ๔๕ / ๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งเวรรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการโรงเรียน

.....

เพื่อให้การรักษาความปลอดภัยและพิทักษ์รักษาคุ้มครองสถานที่ และทรัพย์สินของทางราชการ
พ้นจากการจลาจล โจรกรรม ก่อวินาศกรรม การบ่อนทำลาย อัคคีภัยและเหตุอื่น ๆ ที่เป็นอันตราย เป็นไป
ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๔๒ ตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีที่ นร ๐๒๐๖/ว ๑๐๗
ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๔๒ เรื่อง การปรับปรุงแก้ไขหรือยกเลิกมติคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับการจัดเวรรักษาการณ์
ประจำสถานที่ราชการ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ
กระทรวงศึกษาธิการ และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๐๙/๒๕๕๐ สั่ง ณ วันที่ ๒
กุมภาพันธ์ ๒๕๕๐ เรื่อง การมอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับลูกจ้างประจำ โรงเรียนจึงแต่งตั้ง
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการและทรัพย์สินของ
โรงเรียน ตลอดจนรับเรื่องการติดต่อราชการ ดังรายชื่อต่อท้ายคำสั่งนี้ หากข้าราชการครู ลูกจ้างประจำ หรือ
ลูกจ้างชั่วคราวคนใดไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งได้ ให้ดำเนินการแลกเปลี่ยนเวร โดยจะต้องได้รับอนุญาตจาก
ผู้อำนวยการโรงเรียน หรือ ผู้ที่ได้รับมอบหมายก่อน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นางเพ็ญนิ เหมะ)

ครูชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนมหาภาพระจาดทองอุปถัมภ์

คู่มือการปฏิบัติหน้าที่ของครูเวร

๑. บทบาทหน้าที่ของครูเวรประจำวัน

- ๑.๑ เวลามาปฏิบัติหน้าที่เวรประจำวันตอนเช้า เวลา ๐๖.๐๐ น.
- ๑.๒ ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย ในจุด หรือ บริเวณต่างๆที่ ประตุ ๑ , ๒ และ ๓
- ๑.๓ ตรวจสอบความสะอาดเรียบร้อยทั่วไปทั้งภายในและนอกสถานศึกษา รวมทั้งตรวจตราดูแลการทิ้งขยะของนักเรียนให้ถูกต้อง
- ๑.๔ ตรวจสอบความเรียบร้อยของปลั๊กไฟ, สวิตซ์ไฟฟ้า รวมถึงก๊อกน้ำ หากพบว่ามี การเปิดไฟหรือน้ำทิ้งไว้ให้ปิดทันที
- ๑.๕ ดูแลความปลอดภัยของนักเรียนบริเวณทั่วไปในช่วงเช้า พักกลางวันและหลังเลิกเรียน หากพบว่านักเรียนเจ็บป่วย ได้รับอุบัติเหตุและอื่นๆแล้วแต่กรณี โดยให้ติดต่อครูประจำชั้น หรือประสานผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำส่งโรงพยาบาลหรือสถานอนามัยใกล้สถานศึกษา
- ๑.๖ ตรวจตราหรือว่ากล่าวตักเตือนนักเรียนที่กระทำความผิดระเบียบของสถานศึกษา และแจ้งให้ครูปรึกษาหรือฝ่ายปกครองหรือผู้ที่ผู้อำนวยการมอบหมายเพื่อพิจารณาโทษ ควบคุมสัญญาณเข้าเรียน พัก และเลิกเรียนตามที่โรงเรียนกำหนดรวบรวมข้อมูลการปฏิบัติหน้าที่เวร จัดบันทึกเหตุการณ์ต่างๆ ลงในสมุดบันทึกประจำวัน
- ๑.๗ ให้เข้าประจำจุดต่างๆ ตามที่ได้รับมอบหมายในตอนเย็น หลังเลิกเรียนให้ตรงเวลา โดยดูแลนักเรียนออกจากโรงเรียน ยานพาหนะของผู้ปกครองให้จอดและดับเครื่องยนต์ตามที่โรงเรียนกำหนด ตลอดจนเน้นในเรื่องการทำความเคารพ และระเบียบวินัย หมดเวลาของการปฏิบัติหน้าที่เวรประจำวันเวลา ๑๘.๐๐ น.
- ๑.๘ ปฏิบัติ หน้าที่เวรประจำเวร เวรวันหยุด ด้วยความรับผิดชอบ ในกรณีไม่มาโรงเรียนควรแจ้งให้ผู้ตรวจเวร หรือผู้ที่รับผิดชอบตามลำดับ และรับรายงานผู้บริหารทราบโดยด่วน

๒. บทบาทหน้าที่ของครูเวรกลางคืน

- ๒.๑ ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งที่แต่งตั้งให้ข้าราชการครูปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาสถานที่และอยู่ในสถานที่ที่ได้กำหนด
- ๒.๒ จะต้องระวังทรัพย์สิน อาคารสถานที่ สาธารณูปโภคของโรงเรียน ให้ปลอดภัยจากอุบัติเหตุต่างๆ หากมีเหตุการณ์ผิดปกติเกิดขึ้นจะต้องป้องกันจนสุดความสามารถ และแจ้งให้ผู้บริหารทราบโดยด่วน
- ๒.๓ ผู้อยู่เวร จะออกจากสถานที่เขตความรับผิดชอบได้ต่อเมื่อ ผู้อยู่เวรต่อ มารับหน้าที่แล้ว
- ๒.๔ ผู้อยู่เวรจะต้องถือเป็นหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายโดยเฉพาะ ในกรณีลาหรือไปราชการจะต้องเสนอหรือแต่งตั้งผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนเป็นลายลักษณ์อักษร โดยผู้บริหารโรงเรียนหรือผู้รักษาการอนุมัติ
- ๒.๕ ผู้อยู่เวรจะต้องส่งสมุดบันทึกให้เวรต่อไป และจะต้องบันทึกการปฏิบัติหน้าที่ โดยลงชื่อผู้อยู่เวรให้ครบ และมอบหมายหน้าที่ให้เรียบร้อย
- ๒.๖ ในกรณีเปลี่ยนแปลงเวร ผู้ขอเปลี่ยนเวรต้องทำหนังสือขออนุญาตจากผู้บังคับบัญชาล่วงหน้าก่อนการอยู่เวร
- ๒.๗ ปฏิบัติ หน้าที่เวรกลางคืน เวรวันหยุด ด้วยความรับผิดชอบ ในกรณีไม่มาโรงเรียนควรแจ้งให้ผู้ตรวจเวร หรือผู้ที่รับผิดชอบตามลำดับ และรับรายงานผู้บริหารทราบโดยด่วน

- ๒.๘ ปฏิบัติหน้าที่เวรกลางคืนร่วมกับนักการภารโรง ควบคุมและดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของนักการภารโรง โดย
ปิด-เปิดไฟภายในและภายนอกอาคารเรียน อาคารเอนกประสงค์ตามที่กำหนดโดยเฉพาะไฟฟ้าแสงสว่าง
ภายในโดมหน้าเสาธง ตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ น – ๐๖.๐๐ น ของวันรุ่งขึ้นและงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย
- ๒.๙ การปฏิบัติหน้าที่เวร เป็นหน้าที่และความรับผิดชอบตามคำสั่งของโรงเรียนที่ได้แต่งตั้งไปแล้วผู้ไม่มาปฏิบัติ
หน้าที่ที่จะมีความผิดและรับโทษทางวินัย หากเกิดความเสียหายกับทางราชการ
- ๒.๑๐ ทุกครั้งที่มาอยู่เวร จะต้องลงบันทึกในสมุด หากไม่บันทึกถือว่าไม่มาปฏิบัติหน้าที่

๓. ผู้ตรวจเวร

- ๓.๑ ตรวจเวรและตรวจความเรียบร้อย อย่างน้อย ๑ ครั้ง และตรวจให้ครบทุกจุดในบริเวณ
- ๓.๒ ทุกครั้งที่มาตรวจเวร จะต้องลงบันทึกในสมุด หากไม่บันทึกถือว่าไม่มาปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจเวร
หากไม่พบผู้อยู่เวร จะต้องตามผู้อยู่เวรมาทำหน้าที่ หรือผู้อยู่เวรแทน
- ๓.๓ ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลง ผู้ตรวจเวรจะต้องทำหนังสือแจ้งผู้บังคับบัญชา เพื่อขออนุญาต

วัน เดือน ปี	เวลา	ชื่อผู้อยู่เวร	ชื่อผู้ตรวจเวร	หมายเหตุ
๑ ก.ย. ๖๑	๐๖.๐๐– ๑๘.๐๐ ๑๘.๐๐– ๐๖.๐๐	นางสาวไพลิน บุตรลพ นางสาวหนึ่งฤทัย ธีระอรธร นายศราวุธ บุญส่ง	นางประนอม รัตนะรัต	เสาร์
๒ ก.ย. ๖๑	๐๖.๐๐– ๑๘.๐๐ ๑๘.๐๐– ๐๖.๐๐	นางสาวศุภลักษณ์ ปาผักโข นางสาวสินี สุวรรณเมศ นายมนตรี จันทร์แสงสุก	นางมุกิตา พักน่วม	อาทิตย์
๓ ก.ย. ๖๑	๐๖.๐๐– ๑๘.๐๐ ๑๘.๐๐– ๐๖.๐๐	นางสาวอารยา สอนวงษ์ นางสาวยุวดี นุตกลาง นางสาวสุกัญญา เทียนเงิน นายจามร จิตรบุญมา	นางสาวณิรนุช กุมพันธ์	
๔ ก.ย. ๖๑	๐๖.๐๐– ๑๘.๐๐ ๑๘.๐๐– ๐๖.๐๐	นางศิริพร เจริญวรรณ นางมาลี กุศลส่ง นางสาวปิ่นทอง ศิริอร่ามรัมย์ นายวุฒิชัย ใจเหิน	นางสาวพิกุล ว่องไว	
๕ ก.ย. ๖๑	๐๖.๐๐– ๑๘.๐๐ ๑๘.๐๐– ๐๖.๐๐	นางสาวอุษา เขียวงาม นางสาวหนึ่งฤทัย ธีระอรธร นางสาวสุจิตราภรณ์ ถินรัตน์ นายไอศูรย์ ปราบอริพ่าย	นางสาวณัฐธิดา โยธาทักดี	
๖ ก.ย. ๖๑	๐๖.๐๐– ๑๘.๐๐ ๑๘.๐๐– ๐๖.๐๐	นางณัฐธยาน์ ลิขเรศ นางสาวไพลิน บุตรลพ นางสุรตนา แสงศิลา นายภูวดล ชื่นคำมาละ	ว่าที่ร.ต. วุฒิไกร มูลคาย	

วัน เดือน ปี	เวลา	ชื่อผู้อยู่เวร	ชื่อผู้ตรวจเวร	หมายเหตุ
๗ ก.ย. ๖๑	๐๖.๐๐- ๑๘.๐๐ ๑๘.๐๐- ๐๖.๐๐	นางสาวศุภลักษณ์ ปาผักโข นางสาวพิมพ์ิลา บุญเลิศ นางสาวเพชรรัศมี กัณหาโรสงค์ นายชาคริต สิมลิม	นางชญาณันท์ วิพัชรพรสกุล	
๘ ก.ย. ๖๑	๐๖.๐๐- ๑๘.๐๐ ๑๘.๐๐- ๐๖.๐๐	นางสาวสุกัญญา เทียนเงิน นางสาวศศิธร แสงศรีเรือง นายวรวุฒิ กฐินเทศ	นางเพ็ญนี เหมะ	เสาร์
๙ ก.ย. ๖๑	๐๖.๐๐- ๑๘.๐๐ ๑๘.๐๐- ๐๖.๐๐	นางณัฐธยาน์ ลิขเรศ นางสาวนภา ไตรภูมิ นายเอกนรินทร์ เผือกผ่อง	นายสันต์ คาวีรัตน์	อาทิตย์
๑๐ ก.ย. ๖๑	๐๖.๐๐- ๑๘.๐๐ ๑๘.๐๐- ๐๖.๐๐	นางอัญชลี คณานับ นางสาวพัชรมน สุขศิริ นางสาวสินี สุวรรณเมศ นายประพันธ์ ชันสุวรรณ	นางสาวศรัณย์ฤตา กุศลส่ง	
๑๑ ก.ย. ๖๑	๐๖.๐๐- ๑๘.๐๐ ๑๘.๐๐- ๐๖.๐๐	นางสาวภัทรานิษฐ์ ฉิ่งทองณะสิทธิ์ นางวรทยา วรทรัพย์โกคิน นางสาวทัญญาชนก จรัสกุลโฮง นายธาราพันธ์ สุขสำราญ	นางประนอม รัตนะรัต	
๑๒ ก.ย. ๖๑	๐๖.๐๐- ๑๘.๐๐ ๑๘.๐๐- ๐๖.๐๐	นางสาวชลธิชา อีร์ปัญญาธรรม นางสุกัญญา สุดแสงพันธ์ นางสาวปฐมาภรณ์ สืบนิสัย นายศราวุธ บุญส่ง	นางมุกิตา พิكن่วม	
๑๓ ก.ย. ๖๑	๐๖.๐๐- ๑๘.๐๐ ๑๘.๐๐- ๐๖.๐๐	นางสาวนันทวดี ขำมี นางสาวปวีตรา เกษมสุข นางศุภนุช อ้วนเจริญสุข นายมนตรี จันทร์แสงสุก	นางสาวณิรนุช กุมพันธ์	
๑๔ ก.ย. ๖๑	๐๖.๐๐- ๑๘.๐๐ ๑๘.๐๐- ๐๖.๐๐	นางสาวมลฤดี วงศ์รอบ นางสาววัลย์พร มุสิกมาศ นางสาวศศิธร แสงศรีเรือง นายจามร จิตบุญมา	นางสาวพิกุล ว่องไว	
๑๕ ก.ย. ๖๑	๐๖.๐๐- ๑๘.๐๐ ๑๘.๐๐- ๐๖.๐๐	นางสาวอุษา เขียวงาม นางสาวทัญญาชนก จรัสกุลโฮง นายวุฒิชัย ใจเหิน	นางสาวณัฏฐณิชา โยธากักดี	เสาร์
๑๖ ก.ย. ๖๑	๐๖.๐๐- ๑๘.๐๐ ๑๘.๐๐- ๐๖.๐๐	นางสาวอุ๋นเรือน นามืองรักษ์ นางสาวนันทวดี ขำมี นายไธสุรีย์ ปราบอริพ่าย	ว่าที่ร.ต. วุฒิไกร มูลคาย	อาทิตย์

วัน เดือน ปี	เวลา	ชื่อผู้อยู่เวร	ชื่อผู้ตรวจเวร	หมายเหตุ
๑๗ ก.ย. ๖๑	๐๖.๐๐- ๑๘.๐๐	นางสาวอรอนงค์ รัตน์ะ นางสาวนภา ไตรภูมิ นางสาวอุ้นเรือน นามืองรักษ์	นางชญาณันท์ วิพัชรพรสกุล	
	๑๘.๐๐- ๐๖.๐๐	นายภูวดล ชันคำมาละ		
๑๘ ก.ย. ๖๑	๐๖.๐๐- ๑๘.๐๐	นางสาวอัญชลี พงษ์ศิลา นางสาวปรีชชาติ โหมเพ็ง นางสาวณฐมน แสงนาค	นางเพ็ญนี เหมะ	
	๑๘.๐๐- ๐๖.๐๐	นายชาคริต สิมลิม		
๑๙ ก.ย. ๖๑	๐๖.๐๐- ๑๘.๐๐	นางสาวอารยา สอนางษ์ นางสาวยุวดี นุตกลาง นางสาวสุกัญญา เทียนเงิน	นายสันต์ คาวิรัตน์	
	๑๘.๐๐- ๐๖.๐๐	นายวรวิทย์ กฐินเทศ		
๒๐ ก.ย. ๖๑	๐๖.๐๐- ๑๘.๐๐	นางศิริพร เจริญวรรณ นางมาลี กุศลส่ง นางสาวปิ่นทอง ศิริอร่ามรัมย์	นางสาวศรัณย์ฤตา กุศลส่ง	
	๑๘.๐๐- ๐๖.๐๐	นายเอกนรินทร์ เผือกผ่อง		
๒๑ ก.ย. ๖๑	๐๖.๐๐- ๑๘.๐๐	นางสาวอุษา เขียวงาม นางสาวหนึ่งฤทัย ธีระอรอด นางสาวสุจิตราภรณ์ ถินรัตน์	นางประนอม รัตน์รัต	
	๑๘.๐๐- ๐๖.๐๐	นายประพันธ์ ชันสุวรรณ		
๒๒ ก.ย. ๖๑	๐๖.๐๐- ๑๘.๐๐	นางสาวพัชรมน สุขศิริ นางศิริพร เจริญวรรณ นายธาราพันธ์ สุขสำราญ	นางมูทิตา พิคน่วม	เสาร์
	๑๘.๐๐- ๐๖.๐๐			
๒๓ ก.ย. ๖๑	๐๖.๐๐- ๑๘.๐๐	นางสาวอรอนงค์ รัตน์ะ นางมาลี กุศลส่ง นายศราวุธ บุญส่ง	นางสาวณีนุช กุมพันธ์	อาทิตย์
	๑๘.๐๐- ๐๖.๐๐			
๒๔ ก.ย. ๖๑	๐๖.๐๐- ๑๘.๐๐	นางณัฐธยาน์ สีหเรศ นางสาวไพลิน บุตรลพ นางสุรัตนา แสงศิลา	นางสาวพิกุล ว่องไว	
	๑๘.๐๐- ๐๖.๐๐	นายมนตรี จันทร์แสงสุก		
๒๕ ก.ย. ๖๑	๐๖.๐๐- ๑๘.๐๐	นางสาวศุภลักษณ์ ปาผักโข นางสาวพิมพ์ิลา บุญเลิศ นางสาวเพชรรัตน์ กันหาโธสงค์	นางสาวณัฐณิชา โยธากักดี	
	๑๘.๐๐- ๐๖.๐๐	นายจามร จิตรบุญมา		

วัน เดือน ปี	เวลา	ชื่อผู้อยู่เวร	ชื่อผู้ตรวจเวร	หมายเหตุ
๒๖ ก.ย. ๖๑	๐๖.๐๐- ๑๘.๐๐	นางอัญชลี คณานับ นางสาวพัชรมน สุขศิริ นางสาวสินี สุวรรณเมศ	ว่าที่ร.ต. วุฒิไกร มูลค้าย	
	๑๘.๐๐- ๐๖.๐๐	นายวุฒิชัย ใจเหิน		
๒๗ ก.ย. ๖๑	๐๖.๐๐- ๑๘.๐๐	นางสาวภัทรานิษฐ์ ฉิ่งทองธนะสิทธิ์ นางวรัทยา วรทรัพย์โกคิน นางสาวทัตญาชนก จรัสคุณโฮง	นางชญาณันท์ วิพัชรพรสกุล	
	๑๘.๐๐- ๐๖.๐๐	นายไอสุรย์ ปราบอริพ่าย		
๒๘ ก.ย. ๖๑	๐๖.๐๐- ๑๘.๐๐	นางสาวชลธิชา ธีรปัญญาธรรม นางสุกัญญา สุดแสงพันธ์ นางสาวปฐมาภรณ์ สีนินสัย	นางเพ็ญนี เหมะ	
	๑๘.๐๐- ๐๖.๐๐	นายภูวดล ชันคำมาละ		
๒๙ ก.ย. ๖๑	๐๖.๐๐- ๑๘.๐๐	นางสาวปิ่นทอง ศิริอร่ามรัศมี นางสุกัญญา สุดแสงพันธ์	นายสันต์ คาวิรัตน์	เสาร์
	๑๘.๐๐- ๐๖.๐๐	นายชาคริต สิมลัม		
๓๐ ก.ย. ๖๑	๐๖.๐๐- ๑๘.๐๐	นางสาวปวีตรา เกษมสุข นางสาวสุจิตราภรณ์ ถินรัตน์	นางสาวศรัณย์ยุตา กุศลส่ง	อาทิตย์
	๑๘.๐๐- ๐๖.๐๐	นายวรวุฒิ กฐินเทศ		

สำราญ ๑ ๓ ๕ ๗ ๙ ๑๑ ๑๓ ๑๕ ๑๗ ๑๙ ๒๑ ๒๓ ๒๕ ๒๗ ๒๙

สมจิตร ๒ ๔ ๖ ๘ ๑๐ ๑๒ ๑๔ ๑๖ ๑๘ ๒๐ ๒๒ ๒๔ ๒๖ ๒๘ ๓๐