



คำสั่ง โรงเรียนมหาภาพระจาดทองอุปถัมภ์

ที่ ๓๗ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งเวรรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการโรงเรียน

.....

เพื่อให้การรักษาความปลอดภัยและพิทักษ์รักษาคุ้มครองสถานที่ และทรัพย์สินของทางราชการ
พ้นจากการจากรกรรรม โจรกรรม ก่อวินาศกรรม การบ่อนทำลาย อัคคีภัยและเหตุอื่น ๆ ที่เป็นอันตราย เป็นไป
ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๔๒ ตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีที่ นร ๐๒๐๖/ว ๑๐๗
ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๔๒ เรื่อง การปรับปรุงแก้ไขหรือยกเลิกมติคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับการจัดเวรรักษาการณ์
ประจำสถานที่ราชการ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ
กระทรวงศึกษาธิการ และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๐๙/๒๕๕๐ สั่ง ณ วันที่ ๒
กุมภาพันธ์ ๒๕๕๐ เรื่อง การมอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับลูกจ้างประจำ โรงเรียนจึงแต่งตั้ง
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการและทรัพย์สินของ
โรงเรียน ตลอดจนรับเรื่องการติดต่อราชการ ดังรายชื่อต่อท้ายคำสั่งนี้ หากข้าราชการครู ลูกจ้างประจำ หรือ
ลูกจ้างชั่วคราวคนใดไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งได้ ให้ดำเนินการแลกเปลี่ยนเวร โดยจะต้องได้รับอนุญาตจาก
ผู้อำนวยการโรงเรียน หรือ ผู้ที่ได้รับมอบหมายก่อน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายอิทธิพัทธ์ อีระวรรณสาร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมหาภาพระจาดทองอุปถัมภ์

คู่มือการปฏิบัติหน้าที่ของครูเวร

๑. บทบาทหน้าที่ของครูเวรประจำวัน

- ๑.๑ เวลาปฏิบัติหน้าที่เวรประจำวันตอนเช้า เวลา ๐๖.๐๐ น.
- ๑.๒ ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย ในจุด หรือ บริเวณต่างๆที่ ประตุ ๑ , ๒ และ ๓
- ๑.๓ ตรวจสอบความสะอาดเรียบร้อยทั่วไปทั้งภายในและนอกสถานศึกษา รวมทั้งตรวจตราดูแลการทิ้งขยะของนักเรียนให้ถูกต้อง
- ๑.๔ ตรวจสอบความเรียบร้อยของปลั๊กไฟ, สวิตช์ไฟฟ้า รวมถึงก๊อกน้ำ หากพบว่ามี การเปิดไฟหรือน้ำทิ้งไว้ให้ปิดทันที
- ๑.๕ ดูแลความปลอดภัยของนักเรียนบริเวณทั่วไปในช่วงเช้า พักกลางวันและหลังเลิกเรียน หากพบว่านักเรียนเจ็บป่วย ได้รับอุบัติเหตุและอื่นๆแล้วแต่กรณี โดยให้ติดต่อครูประจำชั้น หรือประสานผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำส่งโรงพยาบาลหรือสถานอนามัยใกล้สถานศึกษา
- ๑.๖ ตรวจตราหรือว่ากล่าวตักเตือนนักเรียนที่กระทำความผิดระเบียบของสถานศึกษา และแจ้งให้ครูปรึกษาหรือฝ่ายปกครองหรือผู้ที่ผู้อำนวยการมอบหมายเพื่อพิจารณาโทษ ควบคุมสัญญาณเข้าเรียน พัก และเลิกเรียนตามที่โรงเรียนกำหนดรวบรวมข้อมูลการปฏิบัติหน้าที่เวร จัดบันทึกเหตุการณ์ต่างๆ ลงในสมุดบันทึกประจำวัน
- ๑.๗ ให้เข้าประจำจุดต่างๆ ตามที่ได้รับมอบหมายในตอนเย็น หลังเลิกเรียนให้ตรงเวลา โดยดูแลนักเรียนออกจากโรงเรียน ยานพาหนะของผู้ปกครองให้จอดและดับเครื่องยนต์ตามที่โรงเรียนกำหนด ตลอดจนเน้นในเรื่องการทำความเคารพ และระเบียบวินัย หมดเวลาของการปฏิบัติหน้าที่เวรประจำวันเวลา ๑๘.๐๐ น.
- ๑.๘ ปฏิบัติ หน้าที่เวรประจำเวร เวรวันหยุด ด้วยความรับผิดชอบ ในกรณีไม่มาโรงเรียนควรแจ้งให้ผู้ตรวจเวร หรือผู้ที่รับผิดชอบตามลำดับ และรีบรายงานผู้บริหารทราบโดยด่วน

๒. บทบาทหน้าที่ของครูเวรกลางคืน

- ๒.๑ ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งที่แต่งตั้งให้ข้าราชการครูปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาสถานที่และอยู่ในสถานที่ที่ได้กำหนด
- ๒.๒ จะต้องระวังทรัพย์สิน อาคารสถานที่ สาธารณูปโภคของโรงเรียน ให้ปลอดภัยจากอุบัติเหตุต่างๆ หากมีเหตุการณ์ผิดปกติเกิดขึ้นจะต้องป้องกันจนสุดความสามารถ และแจ้งให้ผู้บริหารทราบโดยด่วน
- ๒.๓ ผู้อยู่เวร จะออกจากสถานที่เขตความรับผิดชอบได้ต่อเมื่อ ผู้อยู่เวรต่อ มารับหน้าที่แล้ว
- ๒.๔ ผู้อยู่เวรจะต้องถือเป็นหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายโดยเฉพาะ ในกรณีลาหรือไปราชการจะต้องเสนอหรือแต่งตั้งผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนเป็นลายลักษณ์อักษร โดยผู้บริหารโรงเรียนหรือผู้รักษาการอนุมัติ
- ๒.๕ ผู้อยู่เวรจะต้องส่งสมุดบันทึกให้เวรต่อไป และจะต้องบันทึกการปฏิบัติหน้าที่ โดยลงชื่อผู้อยู่เวรให้ครบ และมอบหมายหน้าที่ให้เรียบร้อย
- ๒.๖ ในกรณีเปลี่ยนแปลงเวร ผู้ขอเปลี่ยนเวรต้องทำหนังสือขออนุญาตจากผู้บังคับบัญชาล่วงหน้าก่อนการอยู่เวร
- ๒.๗ ปฏิบัติ หน้าที่เวรกลางคืน เวรวันหยุด ด้วยความรับผิดชอบ ในกรณีไม่มาโรงเรียนควรแจ้งให้ผู้ตรวจเวร หรือผู้ที่รับผิดชอบตามลำดับ และรีบรายงานผู้บริหารทราบโดยด่วน

- ๒.๘ ปฏิบัติหน้าที่เวรกลางคืนร่วมกับนักการภารโรง ควบคุมและดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของนักการภารโรง โดย ปิด-เปิดไฟภายในและภายนอกอาคารเรียน อาคารเอนกประสงค์ตามที่กำหนดโดยเฉพาะไฟฟ้าแสงสว่าง ภายในโดมหน้าเสาธง ตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ น – ๐๖.๐๐ น ของวันรุ่งขึ้นและงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย
- ๒.๙ การปฏิบัติหน้าที่เวร เป็นหน้าที่และความรับผิดชอบตามคำสั่งของโรงเรียนที่ได้แต่งตั้งไปแล้วผู้ไม่มาปฏิบัติหน้าที่จะมีความผิดและรับโทษทางวินัย หากเกิดความเสียหายกับทางราชการ
- ๒.๑๐ ทุกครั้งที่มาอยู่เวร จะต้องลงบันทึกในสมุด หากไม่บันทึกถือว่าไม่มาปฏิบัติหน้าที่

๓. ผู้ตรวจเวร

- ๓.๑ ตรวจเวรและตรวจความเรียบร้อย อย่างน้อย ๑ ครั้ง และตรวจให้ครบทุกจุดในบริเวณ
- ๓.๒ ทุกครั้งที่มาตรวจเวร จะต้องลงบันทึกในสมุด หากไม่บันทึกถือว่าไม่มาปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจเวร หากไม่พบผู้อยู่เวร จะต้องตามผู้อยู่เวรมาทำหน้าที่ หรือผู้อยู่เวรแทน
- ๓.๓ ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลง ผู้ตรวจเวรจะต้องทำหนังสือแจ้งผู้บังคับบัญชา เพื่อขออนุญาต

วัน เดือน ปี	เวลา	ชื่อผู้อยู่เวร	ชื่อผู้ตรวจเวร	หมายเหตุ
๑ ก.ค. ๖๔	๐๖.๐๐– ๑๘.๐๐ ๑๘.๐๐– ๐๖.๐๐	นางสาวพิมพ์ิลา บุญเลิศ นางสาวศศิธร แสงศรีเรือง นางสาวอุ๋นเรือน นามืองรักษ์ นายจามร จิตรบุญมา	นางศิริพร พิทักษ์รักษาเลิศ	
๒ ก.ค. ๖๔	๐๖.๐๐– ๑๘.๐๐ ๑๘.๐๐– ๐๖.๐๐	นางสุกัญญา สุดแสงพันธ์ นางสาวปติตตา สุขเกษม นางสาวอัญชลี พงษ์ศิลา นายไอสุรย์ ปราบอริพ่าย	นางอัญชลี คณานับ	
๓ ก.ค. ๖๔	๐๖.๐๐– ๑๘.๐๐ ๑๘.๐๐– ๐๖.๐๐	นางสาวไพลิน บุตรลพ นางสาวพรชยา กำทองดี นายภูวดล ชื่นคำมาละ	นางชญานันท์ วิพัชรพรสกุล	วันเสาร์
๔ ก.ค. ๖๔	๐๖.๐๐– ๑๘.๐๐ ๑๘.๐๐– ๐๖.๐๐	นางมุกิตา พิภน่วม นางสาวณิรนุช กุ่มผั่น นายศราวุธ บุญส่ง	นางนพร สีดาแก้ว	วันอาทิตย์
๕ ก.ค. ๖๔	๐๖.๐๐– ๑๘.๐๐ ๑๘.๐๐– ๐๖.๐๐	นางสาวนันทวดี ขำมี นางสาวสินี สุวรรณเมศ นางสาวหนึ่งฤทัย อีระอรรถ ว่าที่ ร.ต.วุฒิกโร มูลคาย	นายวิริยะ ชะนะมา	
๖ ก.ค. ๖๔	๐๖.๐๐– ๑๘.๐๐ ๑๘.๐๐– ๐๖.๐๐	นางสาวอรอนงค์ รัตนะ นางสาวมลฤดี วงศ์รอบ นางสาวอารยา สอนวงษ์ นายวรวุฒิ กฐินเทศ	นางศิริพร พิทักษ์รักษาเลิศ	

วัน เดือน ปี	เวลา	ชื่อผู้อยู่เวร	ชื่อผู้ตรวจเวร	หมายเหตุ
๗ ก.ค. ๖๔	๐๖.๐๐- ๑๘.๐๐ ๑๘.๐๐- ๐๖.๐๐	นางสาวทัญญาชนก จรัสคุณโสง นางณัฐยานันท์ สีขเรศ นางสาวพรชยา กำทองดี นายเอกนรินทร์ เพื่อกผ่อง	นางอัญชลี คณานับ	
๘ ก.ค. ๖๔	๐๖.๐๐- ๑๘.๐๐ ๑๘.๐๐- ๐๖.๐๐	นางสาวไพลิน บุตรลพ นางมุกิตา พักน่วม นางสาวณิรนุช กุมพันธ์ นายจามร จิตรบุญมา	นางชญาณันท์ วิพัชรพรสกุล	
๙ ก.ค. ๖๔	๐๖.๐๐- ๑๘.๐๐ ๑๘.๐๐- ๐๖.๐๐	นางสาวพิกุล ว่องไว นางสาวปฐมภรณ์ สืบนิสัย นางสาวณัฐธิดา โยธาทักดี นายไอสุรีย์ ปราบอริพ่าย	นางนพพร สีดาก้าว	
๑๐ ก.ค. ๖๔	๐๖.๐๐- ๑๘.๐๐ ๑๘.๐๐- ๐๖.๐๐	นางสาวพิกุล ว่องไว นางสาวปฐมภรณ์ สืบนิสัย นายภูวดล ชันคำมาละ	นายวิริยะ ชะนะมา	วันเสาร์
๑๑ ก.ค. ๖๔	๐๖.๐๐- ๑๘.๐๐ ๑๘.๐๐- ๐๖.๐๐	นางสาวณัฐธิดา โยธาทักดี นางสาวศรัณย์ฤดา กุศลส่ง นายศราวุธ บุญส่ง	นางศิริพร พิทักษ์รักษาเลิศ	วันอาทิตย์
๑๒ ก.ค. ๖๔	๐๖.๐๐- ๑๘.๐๐ ๑๘.๐๐- ๐๖.๐๐	นางสาวศรัณย์ฤดา กุศลส่ง นางประนอม รัตนะรัต นางสาวนุชธิดา อุทธรี ว่าที่ ร.ต.วุฒิไกร มุลคาย	นางอัญชลี คณานับ	
๑๓ ก.ค. ๖๔	๐๖.๐๐- ๑๘.๐๐ ๑๘.๐๐- ๐๖.๐๐	นางสาววิมลภัทร์ คงแสนคำ นางสาวสุกัญญา เทียนเงิน นางสาวณฐมน แสงนาค นายวรวุฒิ กฐินเทศ	นางชญาณันท์ วิพัชรพรสกุล	
๑๔ ก.ค. ๖๔	๐๖.๐๐- ๑๘.๐๐ ๑๘.๐๐- ๐๖.๐๐	นางสาววลัยพร มุสิกมาศ นางสุรัตนา ไพบูลย์ศิริสุนันท์ นางสาวศุภลักษณ์ ปาผักโข นายเอกนรินทร์ เพื่อกผ่อง	นางนพพร สีดาก้าว	
๑๕ ก.ค. ๖๔	๐๖.๐๐- ๑๘.๐๐ ๑๘.๐๐- ๐๖.๐๐	นางสาวปวีตรา เกษมสุข นางสาวอุษา เขียวงาม นางสาวพิมพ์ิลา บุญเลิศ นายจามร จิตรบุญมา	นายวิริยะ ชะนะมา	

วัน เดือน ปี	เวลา	ชื่อผู้อยู่เวร	ชื่อผู้ตรวจเวร	หมายเหตุ
๑๖ ก.ค. ๖๔	๐๖.๐๐- ๑๘.๐๐ ๑๘.๐๐- ๐๖.๐๐	นางสาวศศิธร แสงศรีเรือง นางสาวอุณเรือน นาเมืองรักษ์ นางสุกัญญา สุดแสงพันธ์ นายไอสุรย์ ปราบอริพ่าย	นางศิริพร พิทักษ์รักษาเลิศ	
๑๗ ก.ค. ๖๔	๐๖.๐๐- ๑๘.๐๐ ๑๘.๐๐- ๐๖.๐๐	นางประนอม รัตนะรัต นางสาวณฐมน แสงนาค นายภูวดล ชื่นคำมาละ	นางอัญชลี คณานับ	วันเสาร์
๑๘ ก.ค. ๖๔	๐๖.๐๐- ๑๘.๐๐ ๑๘.๐๐- ๐๖.๐๐	นางสาวลลิตพร มุสิกมาศ นางสุรตนา ไพบูลย์ศิริสุนันท์ นายศรารุช บุญส่ง	นางชญาณันท์ วิพัชรพรสกุล	วันอาทิตย์
๑๙ ก.ค. ๖๔	๐๖.๐๐- ๑๘.๐๐ ๑๘.๐๐- ๐๖.๐๐	นางสาวปติตตา สุขเกษม นางสาวอัญชลี พงษ์ศิลา นางสาวนันทวดี ขำมี ว่าที่ ร.ต.วุฒิกโร มูลคาย	นางนพพร สีดาก้าว	
๒๐ ก.ค. ๖๔	๐๖.๐๐- ๑๘.๐๐ ๑๘.๐๐- ๐๖.๐๐	นางสาวสินี สุวรรณเมศ นางสาวหนึ่งฤทัย ธีระอรธร นางสาวอรอนงค์ รัตนะ นายวรวุฒิ กฐินเทศ	นายวิริยะ ชะนะมา	
๒๑ ก.ค. ๖๔	๐๖.๐๐- ๑๘.๐๐ ๑๘.๐๐- ๐๖.๐๐	นางสาวมลฤดี วงศ์รอบ นางสาวอารยา สอนวงษ์ นางสาวทัตญาชนก จรัสคุณโฮง นายเอกนรินทร์ เพื่อกผ่อง	นางศิริพร พิทักษ์รักษาเลิศ	
๒๒ ก.ค. ๖๔	๐๖.๐๐- ๑๘.๐๐ ๑๘.๐๐- ๐๖.๐๐	นางณัฐธยาน์ ลิขเรศ นางสาวพรชยา กำทองดี นางสาวไพลิน บุตรลพ นายจามร จิตรบุญมา	นางอัญชลี คณานับ	
๒๓ ก.ค. ๖๔	๐๖.๐๐- ๑๘.๐๐ ๑๘.๐๐- ๐๖.๐๐	นางมูทิตา พักน่วม นางสาวณิรนุช กุมพันธ์ นางสาวพิกุล ว่องไว นายไอสุรย์ ปราบอริพ่าย	นางชญาณันท์ วิพัชรพรสกุล	
๒๔ ก.ค. ๖๔	๐๖.๐๐- ๑๘.๐๐ ๑๘.๐๐- ๐๖.๐๐	นางสาวอุษา เขียวงาม นางสาวศุภลักษณ์ ปาผักโข นายภูวดล ชื่นคำมาละ	นางนพพร สีดาก้าว	วันเสาร์ วัน อาสาฬหบูชา

วัน เดือน ปี	เวลา	ชื่อผู้อยู่เเวร	ชื่อผู้ตรวจเเวร	หมายเหตุ
๒๕ ก.ค. ๖๔	๐๖.๐๐- ๑๘.๐๐ ๑๘.๐๐- ๐๖.๐๐	นางสาวปวีตรา เกษมสุข นางสาวพิมพ์ิลา บุญเลิศ นายศรารุธ บุญส่ง	นายวิริยะ ชะนะมา	วันอาทิตย์ วัน เข้าพรรษา
๒๖ ก.ค. ๖๔	๐๖.๐๐- ๑๘.๐๐ ๑๘.๐๐- ๐๖.๐๐	นางสาวนุชธิดา อุทตธี นางสาวศศิธร แสงศรีเรือง ว่าที่ ร.ต.วุฒิไกร มุลคาย	นางศิริพร พิทักษ์รักษาเลิศ	ชดเชยวัน อาสาฬหบูชา
๒๗ ก.ค. ๖๔	๐๖.๐๐- ๑๘.๐๐ ๑๘.๐๐- ๐๖.๐๐	นางสาวอุ๋นเรือน นาเมืองรักษ์ นางสุกัญญา สุดแสงพันธ์ นายวรวุฒิ กรู้นเทศ	นางอัญชลี คณานับ	ชดเชยวัน เข้าพรรษา
๒๘ ก.ค. ๖๔	๐๖.๐๐- ๑๘.๐๐ ๑๘.๐๐- ๐๖.๐๐	นางสาวปติตตา สุขเกษม นางสาวอัญชลี พงษ์ศิลา นายเอกนรินทร์ เพื่อกผ่อง	นางชญาน์นันท์ วิพัชรพรสกุล	วันเฉลิมฯ ร.๑๐
๒๙ ก.ค. ๖๔	๐๖.๐๐- ๑๘.๐๐ ๑๘.๐๐- ๐๖.๐๐	นางสาวปฐมภรณ์ สืบนิสัย นางสาวณัฏฐณิชา โยธาทักดี นางสาวศรัณย์ฤดา กุศลส่ง นายจามร จิตรบุญมา	นางนพพร สีดาก้าว	
๓๐ ก.ค. ๖๔	๐๖.๐๐- ๑๘.๐๐ ๑๘.๐๐- ๐๖.๐๐	นางประนอม รัตน์รัต นางสาวนุชธิดา อุทตธี นางสาววิมลภัทร์ คงแสนคำ นายไธสุรย์ ปราบอริพ่าย	นายวิริยะ ชะนะมา	
๓๑ ก.ค. ๖๔	๐๖.๐๐- ๑๘.๐๐ ๑๘.๐๐- ๐๖.๐๐	นางสาวนันทวดี ขำมี นางสาววิมลภัทร์ คงแสนคำ นายภูวดล ชั่นคำมาละ	นางศิริพร พิทักษ์รักษาเลิศ	

สำราญ

๑ ๓ ๕ ๗ ๙ ๑๑ ๑๓ ๑๕ ๑๗ ๑๙ ๒๑ ๒๓ ๒๕ ๒๗ ๒๙ ๓๑

สมจิตร

๒ ๔ ๖ ๘ ๑๐ ๑๒ ๑๔ ๑๖ ๑๘ ๒๐ ๒๒ ๒๔ ๒๖ ๒๘ ๓๐

