



คำสั่ง โรงเรียนมหาภาพระจาดทองอุปลัมภ์

ที่ ๓๑ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งเวรรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการโรงเรียน

.....

เพื่อให้การรักษาความปลอดภัยและพิทักษ์รักษาคุ้มครองสถานที่ และทรัพย์สินของทางราชการ
พ้นจากการจลาจล โจรกรรม ก่อวินาศกรรม การบ่อนทำลาย อัคคีภัยและเหตุอื่น ๆ ที่เป็นอันตราย เป็นไป
ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๔๒ ตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีที่ นร ๐๒๐๖/ว ๑๐๗
ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๔๒ เรื่อง การปรับปรุงแก้ไขหรือยกเลิกมติคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับการจัดเวรรักษาการณ์
ประจำสถานที่ราชการ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ
กระทรวงศึกษาธิการ และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๐๙/๒๕๕๐ สั่ง ณ วันที่ ๒
กุมภาพันธ์ ๒๕๕๐ เรื่อง การมอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับลูกจ้างประจำ โรงเรียนจึงแต่งตั้ง
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการและทรัพย์สินของ
โรงเรียน ตลอดจนรับเรื่องการติดต่อราชการ ดังรายชื่อต่อท้ายคำสั่งนี้ หากข้าราชการครู ลูกจ้างประจำ หรือ
ลูกจ้างชั่วคราวคนใดไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งได้ ให้ดำเนินการแลกเปลี่ยนเวร โดยจะต้องได้รับอนุญาตจาก
ผู้อำนวยการโรงเรียน หรือ ผู้ที่ได้รับมอบหมายก่อน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายอิทธิพัทธ์ อีระวรรณสาร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมหาภาพระจาดทองอุปลัมภ์

คู่มือการปฏิบัติหน้าที่ของครูเวร

๑. บทบาทหน้าที่ของครูเวรประจำวัน

- ๑.๑ เวลามาปฏิบัติหน้าที่เวรประจำวันตอนเช้า เวลา ๐๖.๐๐ น.
- ๑.๒ ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย ในจุด หรือ บริเวณต่างๆที่ ประตุ ๑ , ๒ และ ๓
- ๑.๓ ตรวจสอบความสะอาดเรียบร้อยทั่วไปทั้งภายในและนอกสถานศึกษา รวมทั้งตรวจตราดูแลการทิ้งขยะของนักเรียนให้ถูกต้อง
- ๑.๔ ตรวจสอบความเรียบร้อยของปลั๊กไฟ, สวิตซ์ไฟฟ้า รวมถึงก๊อกน้ำ หากพบว่ามี การเปิดไฟหรือน้ำทิ้งไว้ให้ปิดทันที
- ๑.๕ ดูแลความปลอดภัยของนักเรียนบริเวณทั่วไปในช่วงเช้า พักกลางวันและหลังเลิกเรียน หากพบว่ามีนักเรียนเจ็บป่วย ได้รับอุบัติเหตุและอื่นๆแล้วแต่กรณี โดยให้ติดต่อครูประจำชั้น หรือประสานผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำส่งโรงพยาบาลหรือสถานอนามัยใกล้สถานศึกษา
- ๑.๖ ตรวจตราหรือว่ากล่าวตักเตือนนักเรียนที่กระทำความผิดระเบียบของสถานศึกษา และแจ้งให้ครูปรึกษาหรือฝ่ายปกครองหรือผู้ที่ผู้อำนวยการมอบหมายเพื่อพิจารณาโทษ ควบคุมสัญญาณเข้าเรียน พัก และเลิกเรียนตามที่โรงเรียนกำหนดรวบรวมข้อมูลการปฏิบัติหน้าที่เวร จัดบันทึกเหตุการณ์ต่างๆ ลงในสมุดบันทึกประจำวัน
- ๑.๗ ให้เข้าประจำจุดต่างๆ ตามที่ได้รับมอบหมายในตอนเย็น หลังเลิกเรียนให้ตรงเวลา โดยดูแลนักเรียนออกจากโรงเรียน ยานพาหนะของผู้ปกครองให้จอดและดับเครื่องยนต์ตามที่โรงเรียนกำหนด ตลอดจนเน้นในเรื่องการทำความเคารพ และระเบียบวินัย หมดเวลาของการปฏิบัติหน้าที่เวรประจำวันเวลา ๑๘.๐๐ น.
- ๑.๘ ปฏิบัติ หน้าที่เวรประจำเวร เวรวันหยุด ด้วยความรับผิดชอบ ในกรณีไม่มาโรงเรียนควรแจ้งให้ผู้ตรวจเวร หรือผู้ที่รับผิดชอบตามลำดับ และรีบรายงานผู้บริหารทราบโดยด่วน

๒. บทบาทหน้าที่ของครูเวรกลางคืน

- ๒.๑ ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งที่แต่งตั้งให้ข้าราชการครูปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาสถานที่และอยู่ในสถานที่ที่ได้กำหนด
- ๒.๒ จะต้องระวังทรัพย์สิน อาคารสถานที่ สาธารณูปโภคของโรงเรียน ให้ปลอดภัยจากอุบัติเหตุต่างๆ หากมีเหตุการณ์ผิดปกติเกิดขึ้นจะต้องป้องกันจนสุดความสามารถ และแจ้งให้ผู้บริหารทราบโดยด่วน
- ๒.๓ ผู้อยู่เวร จะออกจากสถานที่เขตความรับผิดชอบได้ต่อเมื่อ ผู้อยู่เวรต่อ มารับหน้าที่แล้ว
- ๒.๔ ผู้อยู่เวรจะต้องถือเป็นหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายโดยเฉพาะ ในกรณีลาหรือไปราชการจะต้องเสนอหรือแต่งตั้งผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนเป็นลายลักษณ์อักษร โดยผู้บริหารโรงเรียนหรือผู้รักษาการอนุมัติ
- ๒.๕ ผู้อยู่เวรจะต้องส่งสมุดบันทึกให้เวรต่อไป และจะต้องบันทึกการปฏิบัติหน้าที่ โดยลงชื่อผู้อยู่เวรให้ครบ และมอบหมายหน้าที่ให้เรียบร้อย
- ๒.๖ ในกรณีเปลี่ยนแปลงเวร ผู้ขอเปลี่ยนเวรต้องทำหนังสือขออนุญาตจากผู้บังคับบัญชาล่วงหน้าก่อนการอยู่เวร
- ๒.๗ ปฏิบัติ หน้าที่เวรกลางคืน เวรวันหยุด ด้วยความรับผิดชอบ ในกรณีไม่มาโรงเรียนควรแจ้งให้ผู้ตรวจเวร หรือผู้ที่รับผิดชอบตามลำดับ และรีบรายงานผู้บริหารทราบโดยด่วน

- ๒.๘ ปฏิบัติหน้าที่เวรกลางคืนร่วมกับนักการภารโรง ควบคุมและดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของนักการภารโรง โดย
เปิดไฟภายในและภายนอกอาคารเรียน อาคารเอนกประสงค์ตามที่กำหนดโดยเฉพาะไฟฟ้าแสงสว่าง
ภายในโดมหน้าเสาธง ตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ น – ๐๖.๐๐ น ของวันรุ่งขึ้นและงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย
- ๒.๙ การปฏิบัติหน้าที่เวร เป็นหน้าที่และความรับผิดชอบตามคำสั่งของโรงเรียนที่ได้แต่งตั้งไปแล้วผู้ไม่มาปฏิบัติ
หน้าที่จะมีความผิดและรับโทษทางวินัย หากเกิดความเสียหายกับทางราชการ
- ๒.๑๐ ทุกครั้งที่มาอยู่เวร จะต้องลงบันทึกในสมุด หากไม่บันทึกถือว่าไม่มาปฏิบัติหน้าที่

๓. ผู้ตรวจเวร

- ๓.๑ ตรวจเวรและตรวจความเรียบร้อย อย่างน้อย ๑ ครั้ง และตรวจให้ครบทุกจุดในบริเวณ
- ๓.๒ ทุกครั้งที่มาตรวจเวร จะต้องลงบันทึกในสมุด หากไม่บันทึกถือว่าไม่มาปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจเวร
หากไม่พบผู้อยู่เวร จะต้องตามผู้อยู่เวรมาทำหน้าที่ หรือผู้อยู่เวรแทน
- ๓.๓ ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลง ผู้ตรวจเวรจะต้องทำหนังสือแจ้งผู้บังคับบัญชา เพื่อขออนุญาต

วัน เดือน ปี	เวลา	ชื่อผู้อยู่เวร	ชื่อผู้ตรวจเวร	หมายเหตุ
๑ มิ.ย. ๖๔	๐๖.๐๐– ๑๘.๐๐ ๑๘.๐๐– ๐๖.๐๐	นางสาวศศิธร แสงศรีเรือง นางสาวอุ๋นเรือน นามืองรักษ์ นางสุกัญญา สุดแสงพันธ์ นายวรวิทย์ กฐินเทศ	นางศิริพร พิทักษ์รักษาเลิศ	
๒ มิ.ย. ๖๔	๐๖.๐๐– ๑๘.๐๐ ๑๘.๐๐– ๐๖.๐๐	นางสาวปิติตา สุขเกษม นางสาวอัญชลี พงษ์ศิลา นางสาวนันทวดี ขำมี นายเอกนรินทร์ เพ็ญผ่อง	นางอัญชลี คณานับ	
๓ มิ.ย. ๖๔	๐๖.๐๐– ๑๘.๐๐ ๑๘.๐๐– ๐๖.๐๐	นางสาวปวีตรา เกษมสุข นางสาวพิมพ์ิลา บุญเลิศ นายจามร จิตรบุญมา	นางชญาณันท์ วิพัชรพรสกุล	วันเฉลิมฯ พระบรม ราชินี ร.๑๐
๔ มิ.ย. ๖๔	๐๖.๐๐– ๑๘.๐๐ ๑๘.๐๐– ๐๖.๐๐	นางสาวสินี สุวรรณเมศ นางสาวหนึ่งฤทัย อีระอรธร นางสาวอรอนงค์ รัตนะ นายไอศูรย์ ปราบอริพ่าย	นางนพพร สีดาก้าว	
๕ มิ.ย. ๖๔	๐๖.๐๐– ๑๘.๐๐ ๑๘.๐๐– ๐๖.๐๐	นางสาวนุชธิดา อุทธรี นางสาวศศิธร แสงศรีเรือง นายภูวดล ชันคำมาละ	นายวิริยะ ชะนะมา	วันเสาร์
๖ มิ.ย. ๖๔	๐๖.๐๐– ๑๘.๐๐ ๑๘.๐๐– ๐๖.๐๐	นางสาวอุ๋นเรือน นามืองรักษ์ นางสุกัญญา สุดแสงพันธ์ นายศราวุธ บุญส่ง	นางศิริพร พิทักษ์รักษาเลิศ	วันอาทิตย์

วัน เดือน ปี	เวลา	ชื่อผู้อยู่เวร	ชื่อผู้ตรวจเวร	หมายเหตุ
๗ มิ.ย. ๖๔	๐๖.๐๐- ๑๘.๐๐ ๑๘.๐๐- ๐๖.๐๐	นางสาวมลฤดี วงศ์รอบ นางสาวอารยา สอนวงษ์ นางสาวทัญญาชนก จรัสคุณโฮง ว่าที่ร.ต.วุฒิไกร มูลคาย	นางอัญชลี คณานับ	
๘ มิ.ย. ๖๔	๐๖.๐๐- ๑๘.๐๐ ๑๘.๐๐- ๐๖.๐๐	นางณัฐธยาน์ สีขเรศ นางสาวพรชยา กำทองดี นางสาวไพลิน บุตรลพ นายวรวุฒิ กฐินเทศ	นางชญาณันท์ วิพัชรพรสกุล	
๙ มิ.ย. ๖๔	๐๖.๐๐- ๑๘.๐๐ ๑๘.๐๐- ๐๖.๐๐	นางมุกิตา พักน่วม นางสาวณิรนุช กุมพันธ์ นางสาวพิกุล ว่องไว นายเอกนรินทร์ เพื่อกผ่อง	นางนพพร สีดาก้าว	
๑๐ มิ.ย. ๖๔	๐๖.๐๐- ๑๘.๐๐ ๑๘.๐๐- ๐๖.๐๐	นางสาวปฐมาภรณ์ สืบนิสัย นางสาวณัฐธนิชา โยธากักดี นางสาวศรัณย์ญาดา กุศลส่ง นายจามร จิตรบุญมา	นายวิริยะ ชะนะมา	
๑๑ มิ.ย. ๖๔	๐๖.๐๐- ๑๘.๐๐ ๑๘.๐๐- ๐๖.๐๐	นางประนอม รัตนะรัต นางสาวนุชธิดา อุทธรี นางสาววิมลภัทร์ คงแสนคำ นายไอสุรย์ ปราบอริพ่าย	นางศิริพร พิทักษ์รักษาเลิศ	
๑๒ มิ.ย. ๖๔	๐๖.๐๐- ๑๘.๐๐ ๑๘.๐๐- ๐๖.๐๐	นางสาวปติตตา สุขเกษม นางสาวอัญชลี พงษ์ศิลา นายภูวดล ชั่นคำมาละ	นางอัญชลี คณานับ	เสาร์
๑๓ มิ.ย. ๖๔	๐๖.๐๐- ๑๘.๐๐ ๑๘.๐๐- ๐๖.๐๐	นางสาวนันทวดี ขำมี นางสาววิมลภัทร์ คงแสนคำ นายศราวุธ บุญส่ง	นางชญาณันท์ วิพัชรพรสกุล	อาทิตย์
๑๔ มิ.ย. ๖๔	๐๖.๐๐- ๑๘.๐๐ ๑๘.๐๐- ๐๖.๐๐	นางสาวสุกัญญา เทียนเงิน นางสาวณฐมน แสงนาค นางสาวลัษณพร มุสิกมาศ ว่าที่ร.ต.วุฒิไกร มูลคาย	นางนพพร สีดาก้าว	
๑๕ มิ.ย. ๖๔	๐๖.๐๐- ๑๘.๐๐ ๑๘.๐๐- ๐๖.๐๐	นางสุรตนา ไพบูลย์ศิริสุนันท์ นางสาวศุภลักษณ์ ปาผักโข นางสาวปวีตรา เกษมสุข นายวรวุฒิ กฐินเทศ	นายวิริยะ ชะนะมา	

วัน เดือน ปี	เวลา	ชื่อผู้อยู่เวร	ชื่อผู้ตรวจเวร	หมายเหตุ
๑๖ มิ.ย. ๖๔	๐๖.๐๐- ๑๘.๐๐ ๑๘.๐๐- ๐๖.๐๐	นางสาวอุษา เขียวงาม นางสาวพิมพ์ิลา บุญเลิศ นางสาวศศิธร แสงศรีเรือง นายเอกนรินทร์ เพื่อกผ่อง	นางศิริพร พิทักษ์รักษาเลิศ	
๑๗ มิ.ย. ๖๔	๐๖.๐๐- ๑๘.๐๐ ๑๘.๐๐- ๐๖.๐๐	นางสาวอุ๋นเรื่อน นาเมืองรักษ์ นางสุกัญญา สุดแสงพันธ์ นางสาวปิติตา สุขเกษม นายจามร จิตรบุญมา	นางอัญชลี คณานับ	
๑๘ มิ.ย. ๖๔	๐๖.๐๐- ๑๘.๐๐ ๑๘.๐๐- ๐๖.๐๐	นางสาวอัญชลี พงษ์ศิลา นางสาวนันทวดี ขำมี นางสาวสินี สุวรรณเมศ นายไอสุรย์ ปราบอริพ่าย	นางชญาน์นันท์ วิพัชรพรสกุล	
๑๙ มิ.ย. ๖๔	๐๖.๐๐- ๑๘.๐๐ ๑๘.๐๐- ๐๖.๐๐	นางสาวสินี สุวรรณเมศ นางสาวหนึ่งฤทัย อีระอรรถ นายภูวดล ชันคำมาละ	นางนพพร สีดาก้าว	เสาร์
๒๐ มิ.ย. ๖๔	๐๖.๐๐- ๑๘.๐๐ ๑๘.๐๐- ๐๖.๐๐	นางสาวสุกัญญา เทียนเงิน นางสาวมลฤดี วงศ์รอบ นายศราวุธ บุญส่ง	นายวิริยะ ชะนะมา	อาทิตย์
๒๑ มิ.ย. ๖๔	๐๖.๐๐- ๑๘.๐๐ ๑๘.๐๐- ๐๖.๐๐	นางสาวหนึ่งฤทัย อีระอรรถ นางสาวอรอนงค์ รัตนะ นางสาวมลฤดี วงศ์รอบ ว่าที่ร.ต.วุฒิไกร มูลคาย	นางศิริพร พิทักษ์รักษาเลิศ	
๒๒ มิ.ย. ๖๔	๐๖.๐๐- ๑๘.๐๐ ๑๘.๐๐- ๐๖.๐๐	นางสาวอารยา สอนวงษ์ นางสาวทัตญาชนก จรัสกุนโฮง นางณัฐธยาน์ สีขเรศ นายวรวุฒิ กฐินเทศ	นางอัญชลี คณานับ	
๒๓ มิ.ย. ๖๔	๐๖.๐๐- ๑๘.๐๐ ๑๘.๐๐- ๐๖.๐๐	นางสาวพรชยา กำทองดี นางสาวไพลิน บุตรลพ นางมุกิตา ฟักน่วม นายเอกนรินทร์ เพื่อกผ่อง	นางชญาน์นันท์ วิพัชรพรสกุล	
๒๔ มิ.ย. ๖๔	๐๖.๐๐- ๑๘.๐๐ ๑๘.๐๐- ๐๖.๐๐	นางสาวณิรนุช กุมพันธ์ นางสาวพิกุล ว่องไว นางสาวปฐมาภรณ์ สืบนิสัย นายจามร จิตรบุญมา	นางนพพร สีดาก้าว	

วัน เดือน ปี	เวลา	ชื่อผู้อยู่เวร	ชื่อผู้ตรวจเวร	หมายเหตุ
๒๕ มิ.ย. ๖๔	๐๖.๐๐- ๑๘.๐๐ ๑๘.๐๐- ๐๖.๐๐	นางสาวณัฐธนิชา โยธาทักดี นางสาวศรัณย์ฤดา กุศลส่ง นางประนอม รัตนะรัต นายไอสุรย์ ปราบอริพ่าย	นายวิริยะ ชะนะมา	
๒๖ มิ.ย. ๖๔	๐๖.๐๐- ๑๘.๐๐ ๑๘.๐๐- ๐๖.๐๐	นางสาวอารยา สอนวงษ์ นางสาวอรอนงค์ รัตนะ นายภูวดล ชั่นคำมาละ	นางศิริพร พิทักษ์รักษาเลิศ	เสาร์
๒๗ มิ.ย. ๖๔	๐๖.๐๐- ๑๘.๐๐ ๑๘.๐๐- ๐๖.๐๐	นางสาวทัญญาชนก จรัสคุณโฮง นางณัฐยาน์ สีขเรศ นายศรารุช บุญส่ง	นางอัญชลี คณานับ	อาทิตย์
๒๘ มิ.ย. ๖๔	๐๖.๐๐- ๑๘.๐๐ ๑๘.๐๐- ๐๖.๐๐	นางสาวนุชธิดา อุทธรี นางสาววิมลภัทร์ คงแสนคำ นางสาวสุกัญญา เทียนเงิน ว่าที่ร.ต.วุฒิไกร มุลคาย	นางชญาณันท์ วิพัชรพรสกุล	
๒๙ มิ.ย. ๖๔	๐๖.๐๐- ๑๘.๐๐ ๑๘.๐๐- ๐๖.๐๐	นางสาวณฐมน แสงนาค นางสาววลัยพร มุสิกมาศ นางสุรตนา ไพบุลย์ศิริสุนันท์ นายวรวุฒิ กฐินเทศ	นางนพพร สีดาก้าว	
๓๐ มิ.ย. ๖๔	๐๖.๐๐- ๑๘.๐๐ ๑๘.๐๐- ๐๖.๐๐	นางสาวศุภลักษณ์ ปาผักโข นางสาวปวีตรา เกษมสุข นางสาวอุษา เขียวงาม นายเอกนรินทร์ เพื่อกผ่อง	นายวิริยะ ชะนะมา	

สำราญ
 ๑
 ๓
 ๕
 ๗
 ๙
 ๑๑
 ๑๓
 ๑๕
 ๑๗
 ๑๙
 ๒๑
 ๒๓
 ๒๕
 ๒๗
 ๒๙

สมจิตร
 ๒
 ๔
 ๖
 ๘
 ๑๐
 ๑๒
 ๑๔
 ๑๖
 ๑๘
 ๒๐
 ๒๒
 ๒๔
 ๒๖
 ๒๘
 ๓๐

