

บทสรุป

โครงการ เสริมสร้างทักษะและเทคนิควิธีในการจัดการเรียนรู้ตามแนวทางปรัชญาของหลักเศรษฐกิจพอเพียง จัดทำขึ้นเพื่อให้คณะครู บุคลากรของโรงเรียนมหาภาพระจาดทองอุปถัมภ์ ได้พัฒนาทักษะและเทคนิควิธีในการปฏิบัติงาน เพื่อให้งานที่ปฏิบัติเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล สามารถนำความรู้ เทคนิคในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ตลอดจนการสร้างแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน มาสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ที่ส่งเสริมสภาพบรรยากาศต่อการเรียนรู้ ซึ่งจะส่งผลให้นักเรียนได้สร้างองค์ความรู้ เกิดทักษะและคุณลักษณะตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

การดำเนินโครงการ เสริมสร้างทักษะและเทคนิควิธีในการจัดการเรียนรู้ตามแนวทางปรัชญาของหลักเศรษฐกิจพอเพียง ในปีการศึกษา 2564 ได้มีการร่วมประชุมและวางแผนโดยคณะผู้บริหารและคณะครูหัวหน้างานในฝ่ายต่างๆ เพื่อประสานคณะครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนทราบถึงแนวปฏิบัติ จากนั้นร่างกำหนดการ และทำหนังสือต่างๆที่เกี่ยวข้อง พร้อมประสานกับหน่วยงานสถานที่ ตลอดจนวิทยากรที่ให้ความรู้เพิ่มเติมในด้านต่างๆ ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนมีโอกาสได้รับความรู้และประสบการณ์ที่เป็นรูปแบบใหม่ๆ และส่งผลต่อการจัดการเรียนรู้ภายในโรงเรียน นอกจากนี้เป็นกิจกรรมที่สามารถพัฒนาตนเองทางด้านวิชาชีพ และเสริมสร้างความรักความสามัคคีในองค์กรอีกด้วย

ผลการดำเนินกิจกรรม ร้อยละ 95 ของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนสามารถนำความรู้ เทคนิควิธี มาปรับใช้ให้เกิดทักษะในการปฏิบัติงาน ได้อย่างมีคุณภาพ เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล บรรลุตามเป้าประสงค์ของโรงเรียนที่กำหนด

ลงชื่อ

n k

(นางสาวศรัณย์ญดา กุศลส่ง)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บทสรุป	1
บันทึกข้อความ	
รายงานผลการดำเนินงาน	2-3
ภาคผนวก	
1. โครงการ	4-6
2. เอกสารที่เกี่ยวข้องกับโครงการ	7-17
- บันทึกข้อความขออนุมัติเงินดำเนินกิจกรรมในโครงการ	
- หนังสือขออนุญาตไปราชการ	
- หนังสือคำสั่งแต่งตั้ง	
- รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ/ใบลงทะเบียน	
3. ภาพบรรยากาศการดำเนินโครงการ/กิจกรรมประกอบโครงการ	18-20



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนมหาภาพระจาดทองอุ้มภัก อำเภอมือง จังหวัดสมุทรปราการ

ที่ โรงเรียนมหาภาพระจาดทองอุ้มภัก วันที่ 20 เมษายน 2564

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ เสริมสร้างทักษะและเทคนิควิธีในการจัดการเรียนรู้ตามแนวทาง
ปรัชญาของหลักเศรษฐกิจพอเพียง

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนมหาภาพระจาดทองอุ้มภัก

ด้วยกลุ่มงานบริหารฝ่ายงานบุคคล ได้ดำเนินการโครงการ เสริมสร้างทักษะและเทคนิควิธีใน
การจัดการเรียนรู้ตามแนวทางปรัชญาของหลักเศรษฐกิจพอเพียง สำเร็จลุล่วงไปแล้วนั้น

บัดนี้ กลุ่มงานบริหารฝ่ายงานบุคคล จึงขอรายงานผลการดำเนินงานโครงการ เสริมสร้าง
ทักษะและเทคนิควิธีในการจัดการเรียนรู้ตามแนวทางปรัชญาของหลักเศรษฐกิจพอเพียง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(นางสาวศรัณย์ฤดา กุศลส่ง)

ผู้รับผิดชอบโครงการ/งาน/กิจกรรม

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางนพพร สีดาแก้ว)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนมหาภาพระจาดทองอุ้มภัก

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายอิทธิพัทธ์ อีระวรรณสาร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมหาภาพระจาดทองอุ้มภัก

รายงานผลการดำเนินงานโครงการ เสริมสร้างทักษะและเทคนิควิธีในการจัดการเรียนรู้ ตามแนวทางปรัชญาของหลักเศรษฐกิจพอเพียง

1. ความเป็นมาและความสำคัญของโครงการและการประเมินโครงการ

บุคลากรในสถานศึกษาแต่ละแห่งมีประสบการณ์ในหลักคิดและวิธีการที่มีความแตกต่างกัน การพัฒนากระบวนการและขั้นตอน โดยการศึกษา อบรม สัมมนา จะทำให้คณะครูและบุคลากรของโรงเรียนค้นพบเทคนิค และเกิดทักษะ มาใช้ให้เป็นประโยชน์ต่อการขับเคลื่อน และเตรียมความพร้อมในด้านต่างๆ ย่อมมีความสำคัญ ครูที่มีเทคนิควิธีการสอนที่ดี ก็จะทำให้โรงเรียนมีกระบวนการเรียนการสอนที่ดีและมีคุณภาพส่งผลถึงผลสัมฤทธิ์ของ นักเรียน การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกๆ ด้านที่กล่าวมาจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งต้องได้รับการสนับสนุน เพื่อบุคลากรจะเกิดทักษะและนำวิทยาการหรือนวัตกรรมใหม่ ๆ ทำให้งานที่ทำมีคุณภาพ เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและประสบผลสำเร็จ

ดังนั้นเพื่อให้คณะครูและบุคลากรสามารถค้นพบเทคนิควิธี นำมาปรับเปลี่ยนกระบวนการปฏิบัติงานของตน ทางโรงเรียนมหาภาพระจาดทองอุปลัมภ์จึงได้จัดอบรมคณะครู บุคลากร ในด้านกระบวนการและขั้นตอน ที่มีคุณภาพ เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล ส่งผลถึงความสำเร็จบรรลุตามเป้าประสงค์ของโรงเรียนที่ตั้งไว้

2. วัตถุประสงค์ของการประเมินโครงการ

1. เพื่อให้คณะครู บุคลากรของโรงเรียนมหาภาพระจาดทองอุปลัมภ์ ได้พัฒนาทักษะและเทคนิควิธีในการปฏิบัติงาน เพื่อให้งานที่ปฏิบัติเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล
2. เพื่อให้สามารถนำความรู้ เทคนิคในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนมาสนับสนุนส่งเสริมที่ส่งผลให้นักเรียนมีความรู้ เกิดทักษะและคุณลักษณะตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

3. ขอบเขตของการดำเนินงานโครงการ...เขียนสรุปจากโครงการที่ได้รับอนุมัติ

1. ครูและบุคลากรของโรงเรียนมหาภาพระจาดทองอุปลัมภ์ จำนวน 44 คน
2. โครงการจัดขึ้นในช่วงระหว่างปีการศึกษา 2564
3. ขั้นตอนการดำเนินงานคือ ประชุมวางแผนงานและเตรียมการดำเนินโครงการ เพื่อนำคณะครูและบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม และสรุปรายงานผล

4. ผลการประเมินโครงการ

ผลการประเมินความสำเร็จของการดำเนินงานโครงการ ร้อยละ 95 ของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนและ สามารถค้นพบเทคนิควิธีและเกิดทักษะในการปฏิบัติงาน ได้อย่างมีคุณภาพ เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล บรรลุตามเป้าประสงค์ของโรงเรียนที่กำหนด

5. สรุปค่าใช้จ่ายของโครงการ/กิจกรรม

งบประมาณ	80,000	บาท
ที่ใช้ไป	72,210	บาท
คงเหลือ	7,790	บาท

6. สรุปผลและข้อเสนอแนะ

1. ครู บุคลากรของโรงเรียนมหาภาพระจาดทองอุ้มภัก์ สามารถเสริมสร้างเทคนิควิธี ในการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อองค์กร
2. ครู บุคลากรของโรงเรียนมหาภาพระจาดทองอุ้มภัก์สามารถนำองค์ความรู้มาสนับสนุนส่งเสริมในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ที่ส่งผลให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้อย่างมีความสุข

ภาคผนวก

ชื่อโครงการ **เสริมสร้างทักษะและเทคนิควิธีในการจัดการเรียนรู้ตามแนวทางปรัชญา**
ของหลักเศรษฐกิจพอเพียง

ลักษณะโครงการ / กิจกรรม () งานประจำ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่
() กิจกรรมใหม่ () กิจกรรมต่อเนื่อง

แผนงาน ฝ่ายบริหารงานบุคคล

ระยะเวลาดำเนินงาน ตลอดปีงบประมาณ 2564

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางสาวศรัณย์ญดา กุศลส่ง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่

1. หลักการและเหตุผล

บุคลากรในสถานศึกษาแต่ละแห่งมีประสบการณ์ความแตกต่างกัน การพัฒนากระบวนการและขั้นตอน โดยการศึกษา อบรม สัมมนา จะทำให้คณะครูและบุคลากรของโรงเรียนค้นพบเทคนิค และเกิดทักษะ มาใช้ให้เป็นประโยชน์ต่อการขับเคลื่อน และเตรียมความพร้อมในด้านต่างๆ ย่อมมีความสำคัญ ครูที่มีเทคนิควิธีการสอนที่ดี ก็จะทำให้โรงเรียนมีกระบวนการเรียนการสอนที่ดีและมีคุณภาพส่งผลถึงผลสัมฤทธิ์ของนักเรียน การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกๆ ด้านที่กล่าวมาจึงมีความจำเป็นต้องได้รับการสนับสนุนเพื่อบุคลากรจะเกิดทักษะและนำวิทยาการหรือนวัตกรรมใหม่ ๆ ทำให้งานที่ทำมีคุณภาพ เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและประสบผลสำเร็จ

ดังนั้นเพื่อให้คณะครูและบุคลากรสามารถค้นพบเทคนิควิธี นำมาปรับเปลี่ยนกระบวนการปฏิบัติงานของตน ทางโรงเรียนมหาภาพระจาดทองอุปถัมภ์จึงได้จัดอบรมคณะครู บุคลากร ในด้านกระบวนการและขั้นตอน ที่มีคุณภาพ เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล ส่งผลถึงความสำเร็จบรรลุตามเป้าประสงค์ของโรงเรียนที่ตั้งไว้

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้คณะครู บุคลากรของโรงเรียนมหาภาพระจาดทองอุปถัมภ์ ได้พัฒนาทักษะและเทคนิควิธีในการปฏิบัติงาน เพื่อให้งานที่ปฏิบัติเกิดประสิทธิภาพ คุณภาพประสิทธิผลและคุณภาพ
2. เพื่อให้สามารถนำความรู้ เทคนิคในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนมาสนับสนุนส่งเสริมที่ส่งผลให้นักเรียนมีความรู้ เกิดทักษะและคุณลักษณะตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนมหาภาพระจาดทองอุปถัมภ์ร้อยละ95สามารถค้นพบเทคนิควิธีและเกิดทักษะในการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดความสุขและจัดกิจกรรม

การเรียนการสอน ได้อย่างมีคุณภาพและเกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ บรรลุตามเป้าประสงค์ของโรงเรียนที่กำหนด

3.2 เชิงคุณภาพ ครู และบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนมหาภาพระจาดทองอุปถัมภ์และโรงเรียนสามารถค้นพบทักษะและเทคนิควิธีในการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดความสุขและจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ได้อย่างมีคุณภาพและเกิดประสิทธิภาพประสิทธิผล บรรลุตามเป้าประสงค์ของโรงเรียนที่กำหนด

4. ขั้นตอนการดำเนินงาน / กิจกรรม / เวลา

ที่	งาน / กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ -แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุม ชี้แจงหลักการและเหตุผลในการจัดกิจกรรม -วางแผนการดำเนินงานในฝ่ายต่างๆ -จัดเตรียมเอกสาร /วิทยากร/ สถานที่ในการจัดอบรม	ตลอดปีการศึกษา 2564	นางสาวศรัณย์ญดา กุศลส่ง นางสาวณัฐธินิชา โยธาภักดี
2.	- ปฏิบัติตามแผน สรุปผลการดำเนินงานและจัดทำรายงาน		

5. งบประมาณและทรัพยากร

รายการ / กิจกรรม / ค่าชี้แจง / ในการใช้งบประมาณ	งบดำเนินงาน		
	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. ค่าวิทยากร	10,000		
2. ค่าอาหาร/อาหารว่างและเครื่องดื่ม		30,000	
3. ค่าสถานที่จัดอบรม/ศึกษาดูงาน		10,000	
4. ค่าพาหนะ		20,000	
5. อื่นๆ			10,000
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	80,000		

6. การติดตามและประเมินผล (ให้วัดและประเมินผลจากเป้าหมาย)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล	ผู้รับผิดชอบ
ร้อยละ 95 ของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียน และสามารถค้นพบเทคนิควิธีและเกิดทักษะในการปฏิบัติงาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล บรรลุตามเป้าประสงค์ของโรงเรียนที่กำหนด	- การสังเกต - สอบถาม - สัมภาษณ์	- แบบสังเกตพฤติกรรมทางการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน - แบบสอบถาม - แบบสัมภาษณ์	ครูศรัณย์ฤตา กุศลส่ง ครูณัฐธิดา โยธาทักดี

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครู และบุคลากรของโรงเรียนมหาภาพระจาดทองอุบลรัตน์ สามารถเสริมสร้างเทคนิควิธีในการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อองค์กร
 2. ครู และบุคลากรของโรงเรียนมหาภาพระจาดทองอุบลรัตน์สามารถนำองค์ความรู้มาสนับสนุนส่งเสริม
- ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ที่ส่งผลให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้อย่างมีความสุข

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวศรัณย์ฤตา กุศลส่ง)
ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ
(.....)
รองผู้อำนวยการฝ่าย

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอิทธิพัทธ์ ชีระวรรณสาร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนมหาภาพระจาดทองอุบลรัตน์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนมหาภาพระจาดทองอุปถัมภ์

ที่ วันที่ 24 มีนาคม 2565

เรื่อง ขออนุมัติ นำคณะครูไปพัฒนาบุคลากร

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนมหาภาพระจาดทองอุปถัมภ์

ด้วยทางฝ่ายงานบุคคลโรงเรียนมหาภาพระจาดทองอุปถัมภ์ มีความประสงค์นำคณะครูเดินทาง เพื่อดำเนินการและทำกิจกรรม car rally ตามกิจกรรมพัฒนาบุคลากรสร้างความสัมพันธ์และส่งเสริมทักษะการทำงานเป็นทีม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานโดยใช้กิจกรรมเป็นฐาน ในระหว่างวันที่ 28 -30 มีนาคม 2565 ณ จังหวัดยโสธร จังหวัดหนองบัวลำภู และจังหวัดมหาสารคาม โดยมีผู้บริหารคณะครูและบุคลากรทางการศึกษาร่วมเดินทางไปทั้งสิ้น 21 คน การเดินทางโดยรถยนต์ส่วนบุคคลหมายเลขทะเบียน งธ-6875 นครราชสีมา 8กธ-4152 กทม. 2ข-4802 กทม. 6กข13 กทม. 9กฉ-4202 กทม. ยานพาหนะรวม 5 คัน ตามรายชื่อดังแนบ ซึ่งมีรายละเอียดค่าใช้จ่ายโดยประมาณดังนี้

1. ค่าน้ำมันรถยนต์ส่วนตัว จำนวน 5 คัน เป็นเงิน 30,000 บาท
 2. ค่าที่พัก 21 คน คนละ 600 บาท เป็นเงิน 12,600 บาท
 3. ค่าอาหาร
 - วันที่ 29 มีนาคม 2565 จำนวน 21คนคนละ 600 บาท
 - อาหารเช้า อาหารกลางวัน อาหารเย็น เป็นเงิน 12,600 บาท
 - วันที่ 30 มีนาคม 2565 จำนวน 21คนคนละ 400 บาท
 - อาหารกลางวัน อาหารเย็น เป็นเงิน 8,400 บาท
- รวมเป็นเงินทั้งสิ้น เป็นเงิน 63,600 บาท**

(หกหมื่นสามพันหกร้อยบาทถ้วน)

ในการนี้ ข้าพเจ้าขออนุมัตินำคณะครูไปศึกษาดูงาน โดยใช้งบประมาณจากโครงการเสริมสร้างทักษะและเทคนิควิธีในการจัดการเรียนรู้ตามแนวทางปรัชญา ของหลักเศรษฐกิจพอเพียง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวศรัณย์ฤตา กุศลส่ง)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

ปฏิบัติหน้าที่ ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบุคคล

ความเห็นของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....

ลงชื่อ.....

(นางนวพร สีดาแก้ว)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนมหาภาพระจาดทองอุปลัมภ์

ความเห็นของผู้ผู้อำนวยการโรงเรียน

.....

ลงชื่อ.....

(นายอิทธิพัทธ์ อีระวรรณสาร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมหาภาพระจาดทองอุปลัมภ์

ที่ ศธ๐๔๑๔๙.๐๒๙/



โรงเรียนมหาภาพระจาดทองอุปลัมภ์
ตำบลสำโรงเหนือ อำเภอมือเืองฯ
จังหวัดสมุทรปราการ ๑๐๒๓๐

๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุญาตไปราชการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนมหาภาพระจาดทองอุปลัมภ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาโครงการ	จำนวน	๑ ฉบับ
๒. กำหนดการ	จำนวน	๑ ฉบับ
๓. รายชื่อคณะครูและบุคลากรทางการศึกษา	จำนวน	๑ ชุด

ด้วย โรงเรียนมหาภาพระจาดทองอุปลัมภ์ จะนำคณะครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๒๑ คน ดำเนินกิจกรรมการพัฒนาบุคลากร สร้างความสัมพันธ์และส่งเสริมทักษะการทำงานเป็นทีม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน โดยใช้กิจกรรมเป็นฐาน ณ จังหวัดยโสธร จังหวัดมหาสารคามและจังหวัดหนองบัวลำภู ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๕ เพื่อเป็นการพัฒนาบุคลากรในการสร้างความสัมพันธ์ และส่งเสริมให้เกิดทักษะการทำงานเป็นทีม

ในการนี้ จึงขออนุญาตนำคณะครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนไปดำเนินการตามโครงการพัฒนาบุคลากร สร้างความสัมพันธ์และส่งเสริมทักษะการทำงานเป็นทีมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน โดยใช้กิจกรรมเป็นฐาน ณ จังหวัดยโสธร จังหวัดมหาสารคามและจังหวัดหนองบัวลำภู ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๕ การเดินทางโดยรถยนต์ส่วนบุคคลหมายเลขทะเบียน ฐธ-6875 นครราชสีมา 8กถ-4152 กทม. 2ข-4802 กทม. 6กข13 กทม. 9กฉ-4202 กทม. รวม 5 คัน ตามวันเวลาและกำหนดการที่แนบมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิริยะ ชะนะมา)

รอง ผู้อำนวยการโรงเรียนมหาภาพระจาดทองอุปลัมภ์



ฝ่ายบริหารงานบุคคล โทร. / โทรสาร. ๐๒-๗๔๙๖๖๔๕

MAHAPHAB@HOTMAIL.COM



โรงเรียนมหาภาพระจาดทองอุปลัมภ์

รายชื่อคณะกรรมการและบุคลากรทางการศึกษาที่เดินทางไปดำเนินกิจกรรมตามโครงการพัฒนาบุคลากร
สร้างความสัมพันธ์และส่งเสริมทักษะการทำงานเป็นทีมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน โดยใช้กิจกรรม
เป็นฐาน ณ จังหวัดยโสธร จังหวัดมหาสารคามและจังหวัดหนองบัวลำภู
ระหว่างวันที่ 28 – 30 มีนาคม 2565

1. นายอิทธิพัทธ์ อีระวรรณสาร
2. นายวิริยะ ชะนะมา
3. นางสาวศรัณย์ญดา กุศลสง
4. นางสาวพิกุล ว่องไว
5. นางสาวปฐมาภรณ์ สืบนิสัย
6. นายศราวุธ บุญส่ง
7. นางสาวอุ๋นเรือน นาเมืองรักษ์
8. นางสาวศุภลักษณ์ ปาผักโข
9. นายภูวดล ชันคำมาละ
10. นายจามร จิตรบุญมา
11. นายไธสุรย์ ปราบอริพ่าย
12. นางสาวปวีตรา เกษมสุข
13. นางสาวณิรนุช กุ่มผัน
14. นางสาวหนึ่งฤทัย อีระอรรถ
15. นางสาวศศิธร แสงศรีเรือง
16. นายแก่นรินทร์ เผือกผ่อง
17. นางสาววลัยพร มุสิกมาศ
18. นางสาวอารยา สอนวงษ์
19. นางสาวณัฏฐนิชา โยธากักดี
20. นายสำราญ มุ่งการนา
21. นายรณรงค์ หมดมุด



คำสั่ง โรงเรียนมหาภาพระจาดทองอุปถัมภ์

ที่ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการโครงการพัฒนาบุคลากรและเสริมสร้างทักษะการทำงานเป็นทีม
เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ในการทำงาน โดยใช้กิจกรรมเป็นฐาน

.....

ด้วยโรงเรียนมหาภาพระจาดทองอุปถัมภ์มีความประสงค์จะจัดทำแผนปฏิบัติการของ
โรงเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๕ ซึ่งต้องอาศัยความร่วมมือและการระดมพลังความคิดจากผู้บริหารและคณะครู
แต่ในช่วงการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) ในตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา โรงเรียนมีการจัดการ
เรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์ บุคลากรปฏิบัติงานแบบ work from home ทำให้ขาดการปฏิสัมพันธ์ซึ่งกัน
และกัน ส่งผลต่อการปฏิบัติงานร่วมกัน การสร้างการมีปฏิสัมพันธ์ จะส่งเสริมให้เกิดทักษะการทำงานเป็นทีม
รวมถึงการเกิดทักษะอื่นๆ ที่จะนำมาใช้ให้เป็นประโยชน์ต่อการขับเคลื่อนในการจัดการเรียนการสอน ย่อมมี
ความสำคัญ ครูที่มีเทคนิควิธีการสอนที่ดี ก็จะทำให้โรงเรียนมีกระบวนการเรียนการสอนที่ดีและมีคุณภาพส่งผล
ถึงผลสัมฤทธิ์ของ นักเรียน การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกๆ ด้านที่กล่าวมา และเตรียมความพร้อม
การจัดทำแผนปฏิบัติการ จึงมีความจำเป็นที่จะได้รับการสนับสนุน เพื่อบุคลากรจะเกิดทักษะและนำวิทยาการ
หรือนวัตกรรมใหม่ ๆ ทำให้งานที่ทำมีคุณภาพ เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและประสบผลสำเร็จ
ดังนั้นเพื่อให้คณะครูและบุคลากรสามารถสร้างการมีปฏิสัมพันธ์ ส่งเสริมให้เกิดทักษะการทำงานเป็นทีม
รวมถึงการเกิดทักษะอื่นๆ นำมาปรับเปลี่ยนกระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติการ และปฏิบัติงานของตน ทาง
โรงเรียนมหาภาพระจาดทองอุปถัมภ์จึงได้จัดกิจกรรมตามโครงการพัฒนาบุคลากร สร้างความสัมพันธ์ และ
ทักษะการทำงานเป็นทีม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน โดยใช้กิจกรรมเป็นฐาน ตามกระบวนการและ
ขั้นตอนที่มีคุณภาพ เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล ส่งผลถึงความสำเร็จบรรลุตามเป้าประสงค์ของโรงเรียน
ที่ตั้งไว้ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการโครงการและเสริมสร้างทักษะการทำงานเป็นทีม เพื่อเพิ่ม
ประสิทธิภาพ ในการทำงาน โดยใช้กิจกรรมเป็นฐาน

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายอิทธิพัทธ์ ชีระวรรณสาร	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นางนพพร สีดาแก้ว	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๓. นายวิริยะ ชะนะมา	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๔. นางสาวณิรุช กุมพันธ์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการมัธยม	กรรมการ
๕. นางสาวพิกุล ว่องไว	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการประถม	กรรมการ
๖. นายศราวุธ บุญส่ง	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอาคารสถานที่มัธยม	กรรมการ
๗. นางประนอม รัตนรัตน์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอาคารสถานที่ประถม	กรรมการ
๘. นางสาวสินี สุวรรณเมศ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายงบประมาณ	กรรมการ
๙. นางสาวปฐมาภรณ์ สีนินสัย	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป	กรรมการ
๑๐. ว่าที่ร้อยตรีจุฑาภา มุลคาย	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียนมัธยม	กรรมการ
๑๑. นางมุกดา พิภพงาม	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียนประถม	กรรมการ
๑๒. นางสาวศรัณย์ฤดา กุศลส่ง	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบุคคลประถม	กรรมการ
๑๓. นางสาวณัฐธิดา โยธาทักติ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบุคคลมัธยม	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการตามโครงการและเสริมสร้างทักษะการทำงานเป็นทีม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน โดยใช้กิจกรรมเป็นฐานให้เป็นที่ไปด้วยความปลอดภัยและเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการฝ่ายกิจกรรมตามฐาน

๑. นางสาวศรัณย์ฤดา กุศลส่ง	หัวหน้า
๒. นางสาวปฐมาภรณ์ สีนินสัย	กรรมการ
๓. นายไอศูรย์ ปราบอริพาย	กรรมการ
๔. นายศราวุธ บุญส่ง	กรรมการ
๕. นางสาวณัฐธิดา โยธาทักติ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. ปฏิบัติหน้าที่ออกแบบกิจกรรมฐาน เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์
๒. เตรียมอุปกรณ์ประจำฐาน แบบบันทึกกิจกรรม
๓. กำหนดเส้นทางการเดินทาง
๔. แบ่งกลุ่มตามกิจกรรมทักษะสัมพันธ์ เพื่อจัดรถ

๓. คณะกรรมการฝ่ายรวบรวมข้อมูล

๑. นายจามร จิตรบุญมา	หัวหน้า
๒. นางสาวหนึ่งฤทัย ชีระอรรถ	กรรมการ
๓. นางสาวศศิธร แสงศรีเรือง	กรรมการ

๔. นายภูวดล ชันคำมาละ	กรรมการ
๕. นายวรวุฒิ กฐินเทศ	กรรมการ
๖. นายเอกนรินทร์ เพือกผ่อง	กรรมการ
๗. นางสาวอุ๋นเรื่อนนาเมืองรักษ์	กรรมการ
๘. นายศรารุธ บุญส่ง	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. ทำการรวบรวมข้อมูลที่ได้รับการแจ้งจาก กรรมการประสานงานประกอบการเดินทาง และ จัดทำข้อมูลเป็นสารสนเทศ และส่งต่อข้อมูลไปยังคณะกรรมการฝ่ายประเมินผล
๒. ติดตามผลจากการส่งต่อข้อมูล และรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

๔.คณะกรรมการเงินและงบประมาณ

๑. นางสาวณัฏฐณิชา โยธาทักดี	หัวหน้า
๒. นางสาวพิกุล ว่องไว	กรรมการ
๓. นางสาวปวีตรา เกษมสุข	กรรมการ
๔. นางสาวณิรนุช กุมพันธ์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. ประเมินการค่าใช้จ่าย ศึกษาระเบียบและทำเรื่องเกี่ยวกับงบประมาณการเดินทางเพื่อดำเนินกิจกรรมให้บรรลุวัตถุประสงค์
๒. จัดทำรายละเอียดค่าใช้จ่ายและหลักฐานการใช้จ่ายเพื่อเบิกจ่ายในการจัดทำโครงการ

๕.คณะกรรมการฝ่ายประสานงาน

๑. นางสาวณัฏฐณิชา โยธาทักดี	หัวหน้า
๒. ว่าที่ร้อยตรีวุฒิไกร มูลคาย	กรรมการ
๓. นายวรวุฒิ กฐินเทศ	กรรมการ
๔. นางสาวอารยา สอนวงษ์	กรรมการ
๕. นางสาวศรัณย์ฤตา กุศลส่ง	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการใช้สถานที่ และรูปแบบกิจกรรม

๖.คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๑. นางสาวณิรนุช กุมพันธ์	หัวหน้า
๒. นางสาววลัยพร มุสิกมาศ	กรรมการ
๓. นางสุสาวศุภลักษณ์ ปาผักโข	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่
๑. นำข้อมูลจากฝ่ายรวบรวมข้อมูลมาสรุปและประเมินผล
 ๒. รายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

๗. คณะกรรมการฝ่ายยานพาหนะเดินทาง

- | | |
|--------------------------|---------------------|
| ๑. นายวิริยะ ชะนะมา | หัวหน้า |
| ๒. นายไอสุรย์ ปราบอริพาย | กรรมการ |
| ๓. นายจามร จิตรบุญมา | กรรมการ |
| ๔. นางสาววลัยพร มุสิกมาศ | กรรมการ |
| ๕. นายศราวุฒิ บุญส่ง | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่
๑. เตรียมความพร้อมของยานพาหนะก่อนออกเดินทาง
 ๒. กำหนดเส้นทางการเดินทางและอำนวยความสะดวกในการเดินทาง
- ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งทุกฝ่ายได้ร่วมกันปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย หากมีปัญหาหรืออุปสรรคใด ๆ ให้ประสานงานกับคณะกรรมการอำนวยการเพื่อดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ).....

(นายอิทธิพัทธ์ ธีระวรรณสาร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมหาภาพระจาดทองอุปถัมภ์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนมหาภาพระจาดทองอุปถัมภ์

ที่ วันที่ 5 เมษายน 2565

เรื่อง รายงานค่าใช้จ่ายและค่าน้ำ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนมหาภาพระจาดทองอุปถัมภ์

ด้วยทางฝ่ายงานบุคคลโรงเรียนมหาภาพระจาดทองอุปถัมภ์ มีความประสงค์นำคณะครูเดินทาง เพื่อดำเนินการและทำกิจกรรมตามโครงการพัฒนาบุคลากรสร้างความสัมพันธ์และส่งเสริมทักษะการทำงานเป็นทีม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานโดยใช้กิจกรรมเป็นฐาน ในระหว่างวันที่ 28 -30 มีนาคม 2565 ณ จังหวัดยโสธร จังหวัดหนองบัวลำภู และจังหวัดมหาสารคาม

ในการนี้ได้ดำเนินการและบรรลุผลตามโครงการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานค่าใช้จ่ายและค่าน้ำ ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ได้รับเงินอุดหนุนจำนวนเงิน	63,600	บาท
ค่าใช้จ่าย		
-ค่าน้ำมันรถยนต์ส่วนตัว 5 คัน	33,660	บาท
-ค่าที่พักวันที่ 29 มี.ค. 65	9,500	บาท
-ค่าอาหารวันที่ 30 มี.ค. 65 (กลางวันและเย็น)	8,000	บาท
*หมายเหตุ ค่าอาหารวันที่ 28-29 มี.ค.65 รับผิดชอบตนเอง		
รวมค่าใช้จ่ายที่ใช้ไป เป็นจำนวนเงิน	51,160	บาท
*เงินคงเหลือที่คืน เป็นจำนวนเงิน	12,440	บาท

ข้าพเจ้าจึงขอคืนเงินที่เหลือจากค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 12,440 บาท (หนึ่งหมื่นสองพันสี่ร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณา

ลงชื่อ.....

(นางสาวศรัณย์ฤดา กุศลส่ง)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

ปฏิบัติหน้าที่ ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบุคคล

ความเห็นของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....

ลงชื่อ.....

(นางนวพร สีดาแก้ว)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนมหาภาพระจาดทองอุปถัมภ์

ความเห็นของผู้ผู้อำนวยการโรงเรียน

.....

ลงชื่อ.....

(นายอิทธิพัทธ์ อีระวรรณสาร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมหาภาพระจาดทองอุปถัมภ์

กำหนดการ กิจกรรมพัฒนาบุคลากรสร้างความสัมพันธ์และเสริมสร้างทักษะการทำงานเป็นทีม
เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานโดยใช้กิจกรรมเป็นฐาน
ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๕

วันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๕

เวลา ๑๕.๐๐ น

เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.

เวลา ๑๘.๐๐ น.

คณะครูพร้อมกัน ณ ห้องประชุม โรงเรียนมหาภาพระจาดทองอุปถัมภ์

- กิจกรรมสร้างสรรค์ ผูกพันความสามัคคี

-กลุ่มทักษะสัมพันธ์ แบ่งกลุ่ม 6 กลุ่ม

- นำเสนอความคิดสร้างสรรค์หัวข้อ“การทำงานเป็นทีมร่วมกันกับองค์กร”

ออกเดินทางจากโรงเรียนมหาภาพระจาดทองอุปถัมภ์

วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๕

เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๓๐ น.

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

เวลา ๑๗.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.

เวลา ๑๙.๐๐ - ๒๑.๐๐ น.

เดินทางถึงโรงเรียนบ้านหนองแก อ. กุดชุม จ. ยโสธร

- ฐานกิจกรรมที่ 1 สายใยรัก Brainstorming Activities

รับประทานอาหารกลางวัน

เดินทางถึงวัด ฝาน้ำทิพย์เทพประสิทธิ์วราราม จ.ร้อยเอ็ด

- ฐานกิจกรรมที่ 2 แสงสว่างกลางใจเพื่อน Shining Your Mind Shining

เดินทางถึงโรงเรียนสระบาก จ.มหาสารคาม

- ฐานกิจกรรมที่ 3 ปลุกพลัง Empower Team

รับประทานอาหารเย็น

เดินทางเข้าที่พัก / พักผ่อนตามอัธยาศัย

- กิจกรรม social night ร่วมสะท้อนความรู้สึกผ่านกิจกรรมการแบ่งปัน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้กันและกัน

วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๕

เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๓๐ น.

เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

เวลา ๑๗.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.

เวลา ๑๘.๐๐ - ๒๒.๐๐ น.

ออกเดินทางจากที่พัก มุ่งหน้าสู่โรงเรียนศรีบุญเรือง จ.หนองบัวลำภู

- ฐานกิจกรรมที่ 4 เป้าหมายสู่ความสำเร็จ Achieve Your Goal

รับประทานอาหารกลางวัน

สะท้อนความคิด Reflect Your Thought

รับประทานอาหารเย็น

เดินทางกลับ จ.สมุทรปราการ

ภาพกิจกรรม : การประชุมของผู้บริหาร ครูและบุคลากรในสถานศึกษา



ภาพกิจกรรม : การร่วมแสดงความยินดีกับครูและบุคลากรในสถานศึกษา
เนื่องในโอกาสสำคัญต่างๆ



ภาพกิจกรรม : การพัฒนาครูและบุคลากรเพื่อเสริมสร้างเทคนิควิธี
ในการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อองค์กร

